

2026년도 데이터기반행정 활성화 추진계획(안)

공공기관이 생성하거나 다른 공공기관 및 법안단체 등으로부터 취득하여 관리하고 있는 데이터를 가공분석 등의 방법으로 정책수립 및 의사결정에 활용함으로써 객관적이고 과학적인 행정을 수행하기 위함

I 개요

□ 추진근거

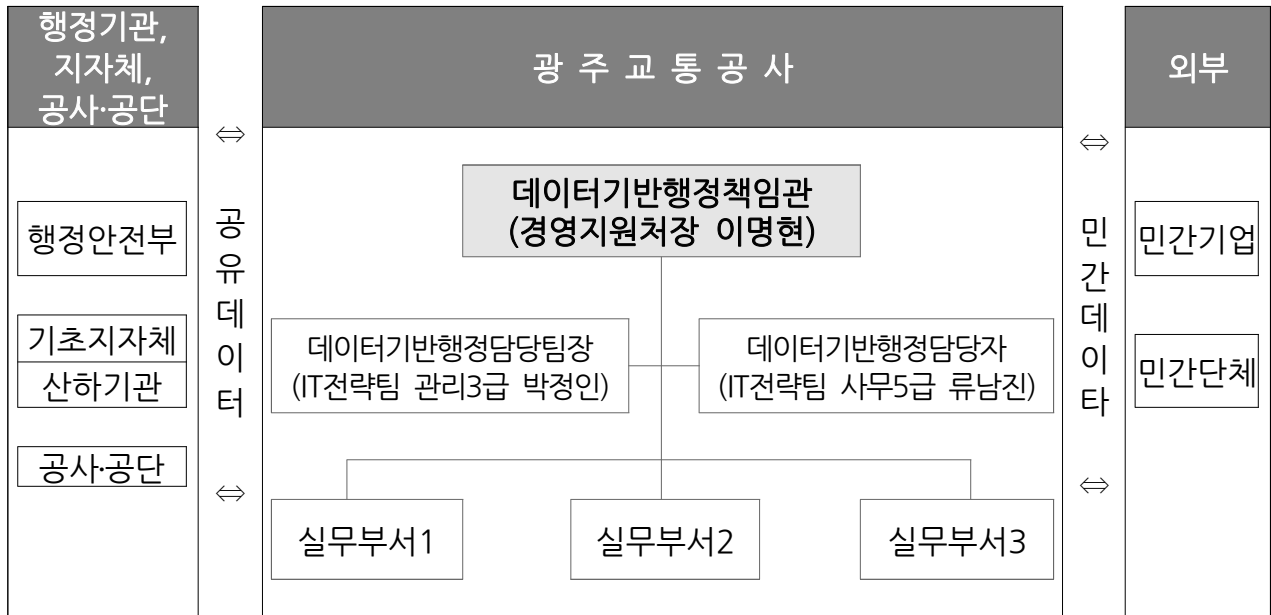
- 『데이터기반행정 활성화에 관한 법률』 시행
[시행 2023.11.17.][법률 제19408호, 2023.5.16. 개정]
 - 데이터기반행정 활성화에 관한 법률(약칭 : 데이터기반행정법) 제22조(데이터기반행정 실태 점검 및 평가)
 - 행정안전부 경영평가 「권장정책 목표 달성도」 정량평가 반영
 - 공공데이터 제공 운영 노력 및 성과(0.25점)
- ※ 「공공데이터 제공 운영 실태 평가와 「데이터 기반 행정 실태점검」 결과를 각 0.25점(총 0.50점)으로 환산하여 적용

□ 추진분야

- 데이터기반행정 관리체계 정립
 - 데이터기반행정 관련 전담부서 및 인력 운영
 - 데이터기반행정 책임관 임명
 - 데이터기반행정 활성화 시행계획 수립 및 제출
- 데이터기반행정 분석·활용
 - 데이터 분석과제 발굴, 분석 및 정책활용 실적
 - 데이터기반행정 활성화 및 역량강화 노력 및 실적
- 데이터기반행정 공유
 - 공유데이터 등록이행률 및 활용 실적
 - 공유데이터 구축 로드맵 수립도 및 메타데이터 등록 및 관리

□ 추진체계

○ 추진체계도



□ 평가지표 배점표

영역	평 가지 표		지방공기업 (배점)
	지 표 명	방식	
분석·활용 (50)	①-① 데이터 분석·활용 실적 및 성과	정량 정성	25
	①-② AI-데이터기반행정 리터러시 및 교육실적	정량	10
	①-③ 데이터기반행정 활성화 노력	정성	15
공유 (42)	②-① 공유데이터 구축 로드맵 수립이행 및 등록이행률	정량	14
	②-② 공유데이터 제공 노력 및 실적	정성	10
	②-③ 기관공유데이터 관리시스템 구축 실적	정량	6
	②-④ 메타데이터의 등록 및 관리	정량	12
	②-⑤ 가명정보 제공 및 합성데이터 공유 실적	정량(가점)	5
관리체계 (8)	③-① 추진기반 조성	정량	6
	③-② 기관장 추진 의지	정량	2

목 표

데이터 관리 및 활용역량 강화를 통한

「데이터기반의 객관적이고 과학적인 행정 추진」

중 점 추 진 방 향

1. 데이터기반행정 추진기반 정립

(1-1) 데이터기반행정 책임관 임명 및 담당자 지정

2. 데이터 공유 및 개방 확대

(2-1) 공유데이터 발굴·등록 확대

(2-2) 메타데이터 등록 및 관리

3. 데이터 분석에 기반한 행정

(3-1) 데이터 분석·활용 발굴 및 정책활용

(3-2) AI 도입·활용 사례 발굴 및 추진

4. 데이터기반행정 활용역량 강화 및 문화조성

(4-1) 데이터 활용역량 진단 및 개선계획 수립

(4-2) 데이터 활용역량 교육 추진

I. 데이터 기반행정 추진기반 정립

I-1 데이터기반행정 책임관 임명 및 담당자 지정

데이터기반행정 활성화에 관한 업무를 총괄하는 책임관을 임명하고 데이터 기반행정을 담당하는 조직인력을 확충하는 등 데이터 기반행정의 관리체계 정립

□ 추진개요

○ 추진근거

- 데이터기반행정법 제19조(데이터기반행정 책임관) 공공기관의 장은 해당기관의 데이터기반행정 활성화에 관한 업무를 총괄하는 책임관(이하 “데이터기반행정 책임관”이라 한다)을 임명하여야 한다.

— 데이터기반 행정 책임관 업무 —

1. 데이터기반행정 활성화 시책의 총괄 조정 및 지원
2. 데이터기반행정 관련 데이터의 연계·제공·공동활용에 관한 업무 총괄 및 지원
3. 제16조에 따른 데이터관리체계를 구축하기 위한 업무 총괄 및 지원
4. 그 밖에 데이터기반행정에 관한 업무

○ 주요내용

- 데이터기반행정 책임관 임명
 - (임명요건) 데이터기반행정 관련 업무를 담당하는 부서의 장
 - ※ 데이터기반행정 시행규칙 제18조(데이터기반행정 책임관 임명요건 등)
 - (방 법) 광주시 관련문서 송부 및 업무분장 명시
- 데이터기반행정 담당부서 및 담당자 지정
 - (담당부서) 직제 규정 시행내규 분장사무표에 분장업무 명시
 - (담당자) 개인 업무분장에 명시

□ 소요예산 : 비예산

□ 추진일정

- 데이터기반행정 책임관 임명 내역 및 업무분장 점검 : '26. 3월중

II. 데이터 공유 및 개방 확대

II-1 공유 데이터 발굴 및 등록 확대

「데이터기반행정 활성화법」 시행(2020.12월)에 따라 보유 데이터 발굴 및 공동활용시스템 등록 확대로 기관 간 공공데이터 공동활용 촉진

추진개요

○ 시기 : 연중

○ 필요성 : 기관 간 데이터 공유 활성화를 위해 공사가 보유한 공공데이터 선별 및 “공동활용 데이터 등록 관리시스템”에 등록함으로써 공공데이터의 효율적 활용 도모

○ 근거 : 데이터기반행정법 제8조(데이터의 등록 등)

제8조(데이터의 등록 등) ③행정안전부장관은 여러 기관이 공동활용할 필요가 있는 데이터를 조사하여 관련 공공기관에 해당 데이터의 등록을 요청하여야 한다. 이 경우 공공기관의 장은 특별한 사유가 없으면 요청에 따라야 한다.

○ 주요내용 : 공유데이터 등록대상 발굴·등록

- 공유데이터 발굴 및 등록

· (연차별 등록대상) 기관별 연차별 등록대상 계획에 따른 공유데이터 발굴 및 개방

· (자율등록) 데이터 보유기관의 판단에 따라 타 기관과 공동활용 할 필요가 있는 데이터를 수시발굴 및 등록

- 공유데이터 제공

· 업무와 관련 타 기관 보유데이터 제공이 필요한 경우 공동활용 시스템을 통해 데이터 요청 및 제공

소요예산 : 비예산

추진일정

○ 공유데이터 발굴 및 공동활용데이터 등록관리시스템 등록 : '26. 3~

II-2

메타데이터 등록 및 관리

기관별 보유·관리하는 데이터베이스의 메타데이터를 메타관리시스템에 등록하고 현행화함으로써 데이터의 이력 관리 등 데이터의 통합관리 수행

추진개요

- 시기 : 연중 수시
- 필요성 : 원천데이터를 수집·가공 및 저장·관리함으로써 기관 간 데이터를 공유·활용할 수 체계 구축
- 근거 : 데이터기반행정법 제26조

제16조(데이터관리체계의 구축)① 공공기관의 장은 생성하거나 취득하여 관리하는 데이터에 대한 메타데이터(데이터의 체계적인 관리와 편리한 검색 및 활용을 위하여 데이터의 구조, 속성, 특성, 이력 등을 표현한 자료를 말한다. 이하 같다) 및 데이터관계도(데이터 간의 관계를 나타낸 그림을 말한다. 이하 같다)를 체계적으로 관리하여야 한다.

○ 주요내용

- 메타데이터 등록 및 현행화
 - (대상) 통합경영정보시스템, 중앙전산시스템, 홈페이지
 - (주기) 반기 1회(매년 5월, 9월)
 - (방법) 행안부 기관메타시스템(<http://public.meta.go.kr>)
 - (내용) 정보시스템 DB 현행화 및 테이블/컬럼 현행화
- 메타데이터 평가지표 및 평가 방식
 - (정의) 기관별 보유·관리하는 데이터베이스의 메타데이터를 시스템에 등록하고 현행화한 실적 평가
 - (배점) 12점
 - (산식) 메타데이터 등록·관리(현행화율) = 현행화된 테이블수 / 등록대상테이블수

소요예산 : 비예산

추진일정

- 정보시스템(DB) 현행화 및 테이블 현행화 : 매년 5월, 9월

III. 데이터 분석에 기반한 행정

III-1 데이터 분석·활용 과제 발굴 및 정책활용

데이터를 수집·분석·활용한 우수사례를 발굴하여 공유·확산하고 분석결과를 정책에 활용함으로써 고품질·지속활용 가능한 데이터의 관리체계 마련

추진개요

○ 시기 : 연중

○ 주요내용

- 데이터 분석·활용 과제 발굴계획 수립

· (주기) 연1회

· (대상) 실무부서 전체 공공데이터 및 민간데이터 활용사례

· (내용) 과제명, 분석시기, 분석데이터, 분석기법 등

- 데이터 분석과제에 대한 정책활용 사례분석

· (주기) 연1회

· (방법) 발굴된 과제 상세분석 및 내부 검토, 실적자료 데이터 수집 및 정규화

— 데이터기반행정 실태점검 평가기준 —

1. 데이터 분석·정책활용 실적 (정량 15점)

2. 데이터 분석 결과 정책활용 노력 및 성과(정성 10점)

소요예산 : 비예산

추진일정

○ 데이터분석 우수사례 발굴 및 현황과약 : '26. 5 ~ 6

○ 데이터 분석결과 정책활용 사례분석 : '26. 7 ~ 8

○ 공동활용데이터 등록관리시스템 등록 : '26. 9

Ⅲ-2

AI 도입·활용 사례 발굴 및 추진

AI 도입·활용을 통해 업무 혁신, 대국민 서비스 제고, 사회문제 해결 등 서비스 개선과 내부 업무에 활용 등 추진 사례 발굴

□ 추진개요

○ 시기 : '26. 3 ~ 12

○ 주요내용

- AI를 활용한 시스템(서비스) 구축·활용
 - (방법) 인공지능 전환(AI) 추진 사업과 연계
 - (내용) AI 기술을 도입·활용한 특화 서비스 및 대국민 서비스 개선 등
 - ※ 구축·도입 및 활용의 구체적 계획(예산, 추진내용 등) 수립 포함
- 업무 내 AI 활용
 - (방법) ChatGPT 등 생성형 AI 도입 및 보급
 - (내용) 생성형AI 서비스 등을 활용한 업무 생산성 및 효율성 향상
 - ※ 라이선스(계정)를 도입하여 보고서 작성, 기초자료 조사·분석 등 업무 생산성 향상
 - ※ '25년 ChatGPT 11user 도입, '26년 확대 도입 예정

□ 소요예산 : 16,360천원

□ 추진일정

- (전부서)AI를 활용한 시스템(서비스) 구축 : '26. 3 ~ 12
- 생성형AI 도입 및 보급 : '26. 6 ~ 8

IV. 데이터기반행정 활용역량 강화 및 문화조성

IV-1 데이터 활용역량 진단 및 개선계획 수립

데이터기반행정 활성화를 위해 현재의 데이터 활용역량 수준을 기관 스스로 진단함으로써 취약 요소를 발굴하여 公社의 데이터 역량강화 방안을 위한 개선 계획을 수립

추진개요

○ 시 기 : '26. 5 ~ 6

○ 주요내용

- 데이터 활용역량 강화 개선계획 수립 여부

· (역량진단) 범정부 데이터 분석·활용 역량 진단지표 가이드라인(행정안전부) 활용한 온라인 설문조사

[\(<https://datacapa.go.kr>\)](https://datacapa.go.kr)

- 개선계획의 충실성 및 실현가능성

○ 평가기준

- 데이터 분석·활용역량 진단 실시여부 : 정량 2점

- 데이터 분석·활용 역량 개선계획 수립 : 정성 6점

소요예산 : 비예산

추진일정

○ 데이터 활용분석 역량진단 계획수립 : '26. 5

○ 데이터 분석·활용 역량진단결과 분석 : '26. 5

○ 2026년 데이터 분석·활용 역량강화방안 개선계획수립 : '26. 5

○ 2026년 데이터기반행정 교육계획 수립 : '26. 6

IV-2

데이터 활용역량 교육 추진

직무와 역할 수행에 필요한 데이터 관련 교육을 추진하여 회사의 데이터 역량 수준을 강화하고 데이터기반행정 문화 조성

추진개요

- 시 기 : '26. 6 ~ 9
- 교육과목 : AI·데이터 분석(데이터분석·활용·이론·인식전환 등)
 - 빅데이터 기획, 데이터분석(R, 하둡, 파이썬), 데이터 시각화
- 교육방법 : 온·오프라인 교육(민간 교육기관 포함)
- 평가기준(정량 6점)
 - (본부,본청,본원기준) 직원의 데이터 활용교육(정원대비 60%이상)
 - 데이터기반행정 담당자 전문교육(1인 이상참여)
- 주요내용
 - 데이터기반행정 교육계획 수립
 - (대상) 본청기준 직원 60%이상
 - (수강방법) 행안부 데이터 역량강화학습지원시스템(databus.kr)
 - 해당 교육 대상별 수료증 확인 및 제출

소요예산 : 비예산

추진일정

- 데이터기반행정 교육계획 수립 : '26. 6
 - 교육과정 개설 시 사전 협의(한국지역정보개발원 데이터활용부)
- 교육결과 취합 및 제출 : '26. 9

IV

행정사항

- 데이터기반행정책임관, 담당자 지정 운영
- 데이터기반행정 역량진단 및 개선계획 수립
- 공동활용 데이터 및 정책활용 우수사례 발굴
- 데이터기반행정 교육계획 수립·시행
- AI 도입을 통한 업무 혁신 추진 및 대국민 서비스 개선

V

향후 계획

- 데이터 분석활용 역량진단계획 수립 : '26. 5
- 데이터기반행정 교육계획 수립 : '26. 6
- 데이터기반행정 실태점검 자료등록 : '26. 9. 끝.