

# 공무국외출장 계획서

## 1. 출장개요

|           |                                                                                                         |     |     |     |     |         |                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|---------|-----------------------------------------|
| 출장목적      | 지방공사공단 임원 해외연수 2019 ATD ICE 참석                                                                          |     |     |     |     |         |                                         |
| 출장동기 및 배경 | 지방공기업평가원이 주최하는 지방공기업 임원 해외연수에 참여하여 혁신, 조직개발, 리더십 등 HRD트렌드 변화에 따른 최적의 방법 이해 및 글로벌 기업의 인재개발 전략과 우수사례 벤치마킹 |     |     |     |     |         |                                         |
| 출장기간      | 2019.5.18.(토)~5.25.(토) (7박8일)                                                                           |     |     |     |     |         |                                         |
| 여 행 국     | 미국(워싱턴, 뉴욕)                                                                                             |     |     |     |     |         |                                         |
| 여 행 자     | 소 속                                                                                                     | 직 급 | 성 명 | 성 별 | 연 령 | 여 행 경 비 |                                         |
|           | 경영본부                                                                                                    | 본부장 | 이언우 | 남   | 61  | 금 액     | 부담기관                                    |
|           |                                                                                                         |     |     |     |     | 685천원   | 광주도시철도<br>285천원+<br>지방공기업평가원<br>4,000천원 |

## 2. 출장일정

| 월 일 (요일) | 출발지            | 도착지             | 방문기관                     | 업무수행내용                               | 접촉예정인물 (직책포함) |
|----------|----------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 5.18.(토) | 인천 (10:25)     | 워싱턴 D.C (11:25) | -                        | ATD 한국대표단 네트워킹                       |               |
| 5.19.(일) | 워싱턴 D.C        |                 |                          | 2019 ATD ICE 참가<br>- ATD ICE 오리엔테이션  |               |
| 5.20.(월) | 워싱턴 D.C        |                 |                          | 2019 ATD ICE 참가<br>- 오프라윈프리 기조강연)    |               |
| 5.21.(화) | 워싱턴 D.C        |                 |                          | 2019 ATD ICE 참가                      |               |
| 5.22.(수) | 워싱턴D.C (15:00) | 뉴욕 (19:00)      |                          |                                      |               |
| 5.23.(목) | 뉴욕             |                 | 센트럴파크 관리위원회<br>UN글로벌 컴팩트 | 현장견학<br>- 센트럴파크 관리위원회 -<br>UN글로벌 컴팩트 |               |
| 5.24.(금) | 뉴욕 (14:00)     |                 |                          | 출발                                   |               |
| 5.25.(토) |                | 인천 (17:20)      |                          | 도착                                   |               |

### 3. 출장경비

| 구분                                                           | 총액               | 산출내역                                                                                                      | 비고                                                                 |
|--------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 항공료                                                          | 1,783,500        | * 대한항공(KE093, KE082)<br>- 인천 - 워싱턴 DC<br>- 뉴욕 - 인천<br>* 발권 시점에 따라 가격이 상이할 수 있음.                           | 유류할증료 및<br>제세금 포함                                                  |
| 숙박비                                                          | 1,140,000        | - 워싱턴 4박<br>- 뉴욕 2박                                                                                       | 2인 1실<br>조식 및 텍스 포함                                                |
| 대회<br>참가비                                                    | 3,216,500        | - 대회등록비 : 1,850,000<br>- 디브리핑비 : 666,500<br>- 기업 섭외비 : 180,000<br>- 네트워킹 나잇 : 90,000<br>- 동시통역기 : 430,000 |                                                                    |
| 식비                                                           | 460,000          | - 공통식비 12회(만찬 1회 포함)                                                                                      |                                                                    |
| 부대비용                                                         | 250,000          | - 현지비용 : 250,000원                                                                                         | 현지비용 : 전용버스,<br>기사 등<br>기타비용 : 여행자보험,<br>다과비, 가이드북 등<br>여행자보험 : 1억 |
| <b>총계</b>                                                    | <b>6,850,000</b> | <b>입금액 : 6,850,000원</b><br>* 1인실/비즈니스/개인일정 추가시 비용 변동有                                                     |                                                                    |
| ※ 이코노미석 탑승/2인 1실 숙박 사용<br>※ 연수비 685만원 중 지방공기업평가원 400만원 비용 지원 |                  |                                                                                                           |                                                                    |

관)사업비용 항)영업비용) 목)[관리]일반운영비 세목)국내여비-관외출장(POOL)

### 4. 출장효과

- 전 세계 HRD담당자들과 지식과 정보 공유 및 조직역량 증진 기회 탐색
- 글로벌 기업CEO 및 담당자 등 다양한 분야 네트워킹을 통해 협업 강화
- 최신 글로벌 HRD 트렌드 확인을 통해 우리공사가 나아가야할 전략적 방향 및 인재육성 전략 고찰