2022년 ESG경영보고서



광주광역시도시철도공사
Gwangju Metropolitan Rapid Transit Corporation

목 차

ABOUT Company

1. 광주도시철도공사 소개
2. 사업 소개
3. 성장전략
4. 지배구조

Our Approach

1. ESG경영 추진 체계
2. 중대성 평가
3. 이해관계자 소통

Our Focus Area

1. 환경경영
2. 안전경영
3. 인권경영
4. 상생경영
5. 고객만족경영
6. 윤리경영

Appendix

1. ESG Databook
2. GRI Index
3. SASB Index

○ 보고 기간 : 2021.1.1 ~ 2021.12.31. .
- (정량적 성과) 2019 ~ 2021년까지의 최근 3개년도 데이터 기재
- (정성적 성과) 이해관계자들에게 중요한 정보라고 파악되는 경우 2022년 상반기까지의 활동 성과 반영

○ 작성 기준
- (보고 항목) GRI Standards 핵심요건
- (보고 내용) GRI, SASB
- (재무정보) 한국채택국제회계기준

○ 보고 범위 : 데이터 공개범위) 광주도시철도공사 전 사업장 대상

○ 보고서 검증 : 재무회계정보 (서현회계법인)

○ 보고서 문의처 : 광주도시철도공사 혁신소통팀 (062-604-8182)

About Company

1) 광주도시철도공사 소개

▌회사 개요

설립근거 지방공기업법 제49조(설립) / 광주광역시도시철도공사 설치조례

설립목적 광주광역시 도시철도 운영으로 도시교통의 발전 도모
안전하고 신속한 대중교통 수단을 제공하여 시민의 복리증진에 기여

주요사업 도시철도 운영 / 부대사업(광고·임대), 역세권 개발 등

자 본 금 수권 자본금 : 1조 9,000억원 / 납입 자본금 : 1조 7,643억원

▌연 혁

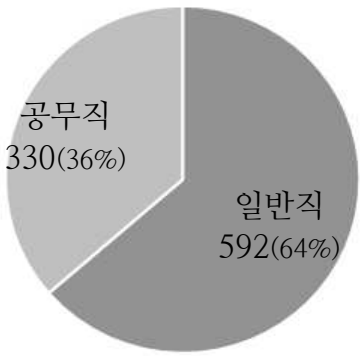
◦ 1996.08월 도시철도 1호선 기공식
◦ 2002.11월 광주광역시도시철도공사 창립
◦ 2004.04월 광주지하철 1호선 1구간 개통 (녹동역 ~ 상무역, 12.1km)
◦ 2008.04월 광주지하철 1호선 전 구간 완전 개통 (상무역 ~ 평동역, 8.3km)
◦ 2021.04월 지방공기업 최초 ESG경영전략 선포식
◦ 2022.12월 광주도시철도공사 조익문 제8대 사장 취임

▌조 직

사장, 감사 2본부 1정책관 8처 2실 1원 1소 25팀

<본사>
사 장
상임감사
재난안전정책관
감 사 처
재난안전실
IT전략실
청렴감사팀
기술감사팀
경영본부
기술본부
기획조정처
경영지원처
고객사업처
차량운영처
기술운영처
2호선지원처
종합관제처
기획팀
성과예산팀
혁신소통팀
문화홍보팀
총무팀
노무복지팀
자산회계팀
영업팀
고객만족팀
부대사업팀
열차안전화팀
차량팀
승무팀
신호팀
통신팀
전기팀
기계환경팀
토목팀
건축팀
건설지원팀
시스템지원팀
운영관제팀
기술관제팀
인재개발원
경전철사업소
<현업>

인력(정원) : 922명(일반직 + 공무직)



▌ 예산 규모

구 분		2020년	2021년	2022년	비고
수입예산	**총 계**	**78,393**	**89,506**	**86,974**	
	○ 영업수익	29,419	26,716	27,295	
	- 운수사업수익	24,898	22,084	21,663	
	- 부대사업수익	4,043	3,909	3,943	
	- 기타영업수익	478	723	1,689	
	○ 영업외수익	48,827	52,572	54,621	
	- 예금이자	196	127	127	
	- 자치단체 및 국비보조금	45,017	51,678	53,948	
	- 기타임대·관리수익	465	465	466	
	- 기타영업외수익 등	149	302	80	
	○ 대여금회수, 토지매각	47	46	60	
	○ 자본금수입	0	5,072	32	
	○ 이월금	3,100	5,100	4,966	
지출예산	**총 계**	**78,393**	**89,506**	**86,974**	
	○ 영업비용	74,067	79,845	80,913	
	- 인건비	47,778	49,088	48,303	
	- 경비	26,289	30,757	32,610	
	○ 영업외비용	649	649	649	
	○ 자본예산	3,627	8,942	4,912	
	- 자본적지출	3,627	8,942	4,912	
	- 차입금원금상환	0	0	0	
	○ 예비비	50	70	500	

▌ 2021년도 재무상태표 및 손익계산서

재무상태표

(단위 : 백만원)

자산			부채 및 자본		
	자 산	**1,153,329**		**부채 & 자본**	**1,153,329**
	· 유동자산	**17,365**		**· 부 채**	**46,608**
	- 당좌자산	11,796		- 유동부채	5,804
	- 재고자산	5,569		- 비유동부채	40,804
	· 비유동자산	**1,135,964**		**· 자 본**	**1,106,721**
	- 투자자산	555		- 자 본 금	1,764,328
	- 유형자산	1,125,943		- 결 손 금	△657,607
	- 무형자산 등	9,466			

손익계산서

(단위 : 백만원)

비용			수익		
	비 용	**115,644**		**수 익**	**78,999**
	· 영업비용	**111,626**		**· 영업수익**	**24,526**
	- 인 건 비	55,329		- 운수사업수익	20,379
	- 경 비	56,297		- 부대사업수익	3,616
	(감가상각비)	(34,146)		- 기타사업수익	531
	· 영업외비용	**4,018**		**· 영업외수익**	**54,473**
	- 운동부지원금	640		- 보조금	52,678
	- 기 타	3,378		- 이자수익 등	1,795
				· 당기순손실	**△36,645**

▌ 주요 시설물 현황

분야	시설내역	계	분야	시설내역	계
토 목	총 연장	20,100m	건 축	역 사	20개소
	고가 및 교량	1,481m		기 지	2개소
	터 널	3,406m	신 호	전자연동장치	7대
	개착식 BOX	14,454m		ATC장치	210대
	기타(지상구간)	759m		ATO장치	29대
궤 도	궤 도	53,639m		선로전환기	81대
전 기	변 전 소	8개소	통 신	디지털전송설비	25대
	전 기 실	23실		화상전송설비	25대
	전차선로	59.2Km		열차무선설비(기지국)	8대
	송배전선로	299.5Km		열차무선설비(이동국)	49대
기계환경	공기조화기	91대		관제전화	121대
	송 풍 기	363대	전 자	개집표기	271대
	냉 동 기	19대		카드충전기	48대
	에스컬레이터	99대		보통권발매기	53대
	엘리베이터	61대		우대권·할인권발매기	43대
	휠체어리프트	1대			

▌ 사업장 위치

◦ 본 사 : 광주광역시 서구 상무대로 760, ☏062-604-8000
◦ 용산차량기지 : 광주광역시 동구 녹동길 45 (용산동)
◦ 옥 동 기 지 : 광주광역시 광산구 연산로 288 (옥동)

▌ 노동조합 정보

◦ 설립일자 : 2002.11.2.
◦ 조합원수 : 723명 (21.9월 기준, 공무직 포함)
◦ 위 원 장 : 이정수

2) 사업 소개

▌ 대중교통 서비스 제공 (운행 현황)



구 간		1호선 전구간 (녹동 ↔ 평동)
영업거리		20.5km
역수		20개역
소요시분	소태 ~ 평동	33분
	녹동 ~ 평동	38분
표정 속도		34.3km
운행 시격	출퇴근시	5~7분
	평시	10분
운행 횟수	평일	240회
	토요일	206회
	휴일	202회
차량 소요	보유량	92량 (23편성)

◦ 월별 일평균 수송인원

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
’21년(천명)	34	35	40	42	39	41	38	35	39	42	45	43
’20년(천명)	48	39	31	35	40	43	33	32	32	38	40	34
증 감(%)	△30.4	△12.7	28.2	18.6	△1.9	△4.0	16.3	10.8	21.5	9.7	14.3	24.5

◦ 운임제도 : 균일제 (전 구간에 대해 동일한 운임 적용)

◦ 대상별 운임

구 분	교통카드	1회용 승차권	비고
일반	1,250원	1,400원	만 19세 이상 65세 미만
청소년	900원	1,400원	만 13세 이상 19세 미만
어린아	500원	500원	만 6세 이상 13세 미만

◦ 우대권(무임) 및 단체권

구 분		이용대상	운임	비고
우대권		만 65세 이상 경로자 국가유공자(1~7급) 및 1급 국가유공자 동승보호자 1인 장애인 및 1~3급 중증장애인 동승보호자 1인 5.18 민주화운동부상자 및 1급 부상자 동승보호자 1인	무임	- 자동발매기 이용 (신분증 인식) - 대상자별 신분증 주민등록증, 운전면허증 (경로자) 장애인복지카드(장애인) 유공자증(유공자)
단체권	학생	유아 및 초등생	450원 (10% 할인)	-20인 이상의 여객이 동일구간 및 경로를 여행하는 경우 (20명당 인솔자 1명 운임면제) - 단체권은 영수증 형태로 발급
		청소년 및 중학생 이상	810원 (10% 할인)	
		교사 및 보호자	1,125원 (10% 할인)	
	일반	학생단체 이외의 일반인		

▌광고·임대사업

◦ 직영 광고

구 분	설치위치	광고유형	광고료 (천원/월)	비고
LED 행선안내게시기	승강장	문자 표출	220 (1구좌)	전 역사 77개 동시 표출
X 배너	승강장, 대합실	현수막	100 (1개)	크기 60cm * 180cm
포스터	승강장, 대합실	포스터	15 (2절지)	크기 54cm * 78cm
LCD 행선안내게시기	대합실	동영상, 애니메이션	150 (20초)	크기 35인치, 13개 주요역사 36대 동시 표출
걸이형 광고판	역사 천정	이미지판	150 (1개)	크기 120 cm* 60cm
바닥래핑	역사 바닥	이미지 래핑	250 (1면)	크기 120cm * 80cm
조명형 간판	대합실	조명형 간판	600 (1면)	크기 300cm * 80cm
개집표기	개집표기	스티커	3 (1면)	크기 16cm*16cm
안내도	출구	종합안내도/달대형	210/530 (1개)	1년 단위 계약

◦ 임대시설물 현황 (2022.11월 기준)

구 분	임대 현황	금액 (천원/년)
역구내 상가	1호선 37개소 (2,158.48㎡)	178,875
토지	학동 12-20 외 16건	75,061
역구내 편의시설물	소태역 등 32개소	129,149
본사 사옥 사무실	1층 외 17개소	952,382

3) 성장 전략

▌기관 미션 · 비전 및 전략

Mission	시민의 안전을 최고로, 신뢰받는 행복 도시철도

안 전	신 뢰	행 복
• 도시철도의 최우선 가치인 안전 구현 의지를 대외적으로 선언하고	• 1년 365일, 언제라도 도시철도를 찾는 시민들에게 안전, 편리, 신속한 교통 서비스를 제공하여 시민들의 신뢰를 받아	• 도시교통 발전과 시민의 행복지수 제고를 추구함

Vision	The(더) 안전하고 The(더) 편리한 교통서비스 제공

The(더) 안전하고	The(더) 편리한
• 안전은 도시철도 운행의 핵심가치이며 기본이념으로, 公社 모든 임직원의 안전에 대한 실천 의지 반영	• 기술과 서비스를 기반으로 고객에게 편리함을 제공하겠다는 목표 반영

안전(Safety)	• 최첨단 기술과 최고의 전문가로 시민의 **안전을 확보**하고
신뢰(Faith)	• 이해관계자와의 소통과 공감을 통해 **신뢰를 증진**하며
혁신(Innovation)	• 끊임없는 **혁신으로** 성과를 창출하여
행복(Happiness)	• 도시교통 발전과 시민의 **행복을 실현**한다.

중장기 전략 도출

중장기 전략목표	사람중심 안전구현	공감하는 고객감동	건전재정 기반확보	지속가능 상생경영
중장기 핵심성과지표	• 철도사고 Zero • 열차지연 Zero	• 고객만족도 91점 • 청렴도 1등급	• 日수송인원 315천명 • 당기순손실 460억원	• 경영평가 가등급 • 노사분규 Zero
중장기 전략과제	• 안전관리체계 고도화 • 열차&시설 안전성 강화 • 사고예방·대응역량 강화	• 고객감동 서비스 제공 • 고객중심 열린공간 조성 • 사회적 가치 창출	• 사업다각화로 수익구조 개선 • 경영효율 재정건전성 강화 • 1·2호선 중심교통체계 확립	• 열린혁신 기반 구축·확산 • 노사상생 문화 내재화 • 소통·존중·협력의 조직문화

2021년 전략목표 및 성과지표

2021년 전략목표	안전우선 도시철도	고객중심 도시철도	건전재정 도시철도	혁신성장 도시철도
2021년 전략과제	• SMART 철도안전관리 체계 강화 • 안전 인프라 확충 개선 • 현장 대응·예방 역량 제고	• 차별화된 고객감성 서비스 • 교통서비스 이용 품질 공공성 제고 • 포용상생의 사회적가치 추진	• 대중교통 체계 혁신 이용률 제고 • 수익창출 사업모멘텀 확장 • 합리적 자원배분, 재정관리	• 2호선 시대, 경쟁력 강화 • 변화대응 뉴노멀 혁신 시스템 운영 • 개방형 조직문화 혁신
2021년 성과관리과제	철도안전사고 제로화 등 44개 과제	공감경영 대외협력 강화 등 45개 과제	전략적 원가관리 등 21개 과제	의사결정지원시스템 구축 등 43개 과제

2021년 전략목표별 성과지표 (169개)

안전우선 도시철도 (51개 지표)	고객중심 도시철도 (51개 지표)
• 철도안전사고 발생건수(행안부) • 철도안전관리체계 개선지수(국토부) • 재난관리 평가등급, 재난·안전관리(행안부) • 전동차 고장률, 승무 적합성, 신호설비 가용도 등	• 고객만족도(행안부), 소통 및 참여(행안부) • VOC고객만족지수, 친절도 지수 • 초미세먼지 관리지수, 친환경경영(행안부) • 문화콘텐츠 활성화지수, 체험프로그램 만족도 등

건전재정 도시철도 (25개 지표)	혁신성장 도시철도 (42개 지표)
• 재무관리(행안부), 재무성과지수 • 승객수송 확대노력 및 관리(행안부) • 수송인원, 운수수익, 부대시설 임대수익 • 미래특화형 R&D 수행, 신규사업 개발지수 등	• 행안부 경영평가 결과, 시 공공기관 CEO성과창출 • 혁신성과(행안부), 조직·인사관리(행안부) • 제안채택률 및 지적재산권 출원건수 • 성과공유제(행안부), 지역상생·협력 노력도 등

4) 지배 구조

▌ 이사회 구성현황

구분	성명	성별	직책	최초선임일	임기만료일	주요경력
사내 이사	윤진보	남	사장	2019.3.11	2023.3.10	전남대학교 대학원 건축공학박사, 전라남도 목포시 부시장
	김지환	남	경영본부장	2022.4.16	2025.4.15	조선대학교 법학과, 광주시 자치행정과장
	이계승	남	기술본부장	2022.3.25	2023.3.24	동강대학교 건축과, 광주도시철도공사 기술운영처장
사외 이사	오영걸	남	-	2022.8.1	재임기간	광주광역시 군공항교통국장
	박갑수	남	-	2021.7.1	재임기간	광주광역시 예산담당관
	김종귀	남	의장	2020.12.19	2023.12.18	법무법인21세기 종합법률사무소
	노관숙	남	-	2020.12.19	2023.12.18	前 광주은행 부행장
	윤봉근	남	-	2020.12.19	2023.12.18	前 광주시의회 의장
	이돈효	남	-	2021.8.13	2024.8.12	前 금호건설 상무이사
	노승희	남	-	2022.2.13	2025.3.12	前 KB국민은행 지점장
	이수경	남	노동이사	2022.6.24	2025.6.23	광주도시철도공사
	김성환	남	노동이사	2022.6.24	2025.6.23	광주도시철도공사

▌ 이사회 개최 현황

◦ 이사회 개최횟수 (회)

2019	2020	2021
5	9	8

◦ 사외이사 참석률 (%)

2019	2020	2021
60.5	71.6	70

◦ 사내이사 참석률 (%)

2019	2020	2021
92.9	96.3	87.5

▮ 내부 감사 기구 구성

◦ 전담 조직 : 감사처 운영

◦ 의사결정의 견제기능성 제고 : 경영진의 책임성 강화, 의사결정(거버넌스) 투명성 제고

상임감사 독립적 업무수행	• **CEO 견제 기능 및 公社 발전의 선도적 역할 수행** - 광주권 공공기관 최초 "상임감사제도" 운영 : 2020. 4 ~ - 이사회 출석을 통한 의견제시 및 자체감사기구의 업무 총괄
노동이사제 운 영	• **최고 의결기구(이사회) 참여를 통한 단독 의사 결정권 제한** - 노동이사 : 2명 (이사회 : 상임 3, 비상임 7, 노동이사 2) - 광주권 공공기관 최초 "노동이사"를 통한 구성원 의견 창구 운영
옴부즈만 (시민감사관) 제도	• **독립적 지위 보장을 통한 公社의 불합리한 제도 개선 도모** - 운영인원 : 4명 (시민감사관 1명 포함) - 부패 취약분야 및 갑질 행위 모니터링 시행 - 의견 제시 (시정 권고) 및 감사 청구권 부여

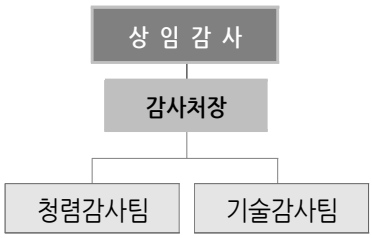
추 진 결 과
갑질행위 징계 신설 : '21. 10
- 시민감사관 개선의견 반영 - 행동강령 준수기준 마련
옴부즈만 권고사항 반영 추진
• **부패취약종사자 교육 : '21. 6** - 계약밀접자 청렴교육 시행
• **청렴설문조사 시행 : '21. 10** - 청렴시책에 대한 구성원의 피드백 필요 요구 반영

◦ 선순환 구조 경영문화 정착을 위한 내부통제시스템 운영

자체감사기구 확대

• **상임감사체제의 업무 독립성 강화**
- [당초] 1 室(8명) ⇒ **[개편]**1處 2팀(10명)
- 청렴·기술 분야 전문성 제고 : 2개팀 신설
- 직원 복무·시설물 안전 감사 등 인력 증원 : +2명

• **1급 부서장 배치(직급 상향) : 2급→1급**
- 수감부서와 대등 설정을 통한 수용성 제고



[개편후 감사기구 조직도('21. 7)]

전문성과 견제중심 내부 조직 변화 ⇒ 내부통제기능 향상

• **조직 단위별 현장 통제(콘트롤타워) 및 안전관리 등 권한 조정을 통한 견제기능 제고**

구 분	조직 구성 및 직무
감사업무 전 문 성	• 청렴감사팀 : 행정 및 영업 등 회계분야, 청렴부패사건 조사 및 윤리경영 전담 • 기술감사팀 : 기술 및 안전·방재분야, 안전감찰 및 기술업무 컨설팅 전담
철도안전 책 임 성	• 재난안전실 : 안전관리(재난+산업안전 등) 총괄, 사고조사 및 징계 의뢰권 보유 • 종합관제처 : 현장 지휘통제 강화 및 기능 격상(운영관제 / 기술관제 이원화)

공감형 컨설팅 업무 도입 ⇒ 전통적 감사업무 탈피 ('21. 11)

• **감사부서(전문 감사인력)와 내부부서 공감대(협업·공동 해결, 조언) ⇒ 적극행정 기능 증대**
- 사전 컨설팅제도 활성화를 위한 「Pre-counseling」 제도 신설 : '21. 11
- (장점) 사업 현안 발생시 신속한 의견 제시 및 감사에 대한 인식 개선

현안 발생 / 해결책 要 (사업부서) ⇨ **사전 카운슬링** (사업 & 감사부서) ⇨ **의견 제시** (감사→사업부서) ⇨ **사업추진 달성** (사업부서)

Our Approach

1) ESG경영 추진체계

사회적가치 경영 가속화를 위해 지방공기업 최초로 ESG경영을 선포(2021년 3월)하고, 탄소중립으로 동반성장을 이끄는 신뢰받는 도시철도 구현을 위해 ESG 8대 전략과제, 12대 이슈를 선정하고 100대 관리과제를 도출하여 ESG경영을 내재화하고 있습니다.

▌ ESG 비전과 전략

Mission Vision	시민의 안전을 최고로, 신뢰받는 행복 도시철도 The(더) 안전하고 The(더) 편리한 교통서비스 제공		
ESG Vision	사람과 사회를 잇는 다함께 즐거운 도시철도		
중장기 경영전략 롤링을 통한 로드맵 재구축	1단계(~2022년) •ESG 경영전략 도입 시행 및 진단을 통한 ESG경영체계 구축 •사회적가치 성과측정체계 강화	2단계(2023~2025년) •도시철도형 ESG경영모델 구축 및 대외 확산(선도) •ESG경영 성과측정체계 구축	3단계(2026~2027년) •ESG 경영체계 발전 및 시민 체감형 ESG사업 다각화 •ESG경영 성과측정체계 고도화
'21년 목표	(정량목표) 사회투자수익분석 1.33 이상	(정성목표) 포용과 상생의 사회적 가치 창출	
ESG 전략	환경(Environment)	사회(Social)	지배구조(Governance)
전략과제 (112개 사업)	• 친환경 경영(14개 사업) - 지역상생발전 포함	• 일자리창출(7개), 인권경영(7개) • 재난안전관리(21개 사업) • 사회공헌, 약자배려(24개 사업)	• 소통 및 참여(27개 사업) • 윤리경영(12개 사업)
핵심키워드	'환경영향 최소화'	'고객만족 & 동반성장'	'투명경영'

◦ 지방공기업 최초 ESG경영전략 선도적 시행

ESG 전략 도입	• **사회적 가치 실현 추진전략 재설정을 통한 지속가능 경영체계 구축('21.3월)** (기 존) 사업수행 결과로서의 '목표 지향점'과 연계한 전략 ⇒ 사회공헌, 참여와 협력, 클린경영 (재설정) ESG 전략 도입을 통한 '사업수행 全 과정(기획,실행,결과)'에서의 가치실현 제고 • **시민, 지역사회 초청 ESG 경영 추진체계 공표 및 실천 다짐(ESG 경영 선포식 개최, '21.4월)** (부대행사) ESG 선포기념 '광주 녹색교통전환 포럼 개최'(송예나 전남대 교수, 도시 대중교통 이해하기)

▌ ESG경영 의사결정시스템

내외부 ESG전문가로 구성된 지속가능경영위원회를 신설(2022.1월)하여 ESG 주요안건에 대한 검토 및 자문하고 있습니다. 지속가능경영위원회에서 검토된 ESG 주요안건에 대해서는 공사 이사회에서 최종적으로 심의·의결하도록 이사회 운영규정을 개정(2022.3월)하여 ESG 의사결정체계를 강화했습니다.



▌ 지속가능경영위원회

◦ 위원회 구성 : 7명 (위원장, 외부위원 4명, 내부위원 2명)

- 위원 임기 : 위촉일로부터 2년, 연임가능 (단, 내부위원은 해당 직위 재임기간)
- 회의 개최 : 정기회의 (반기 1회), 수시회의 (필요시, 요구시)

◦ 기능 및 역할

- ESG 및 혁신 등 지속가능경영 전반의 추진상황에 대한 자문
- 추진계획 및 수립과정 적절성, 과제발굴 및 실행체계의 다양성 검증
- 추진 경과에 대한 지속적 모니터링 및 환류
- 다양한 유관기관과의 협업관계 구축을 위한 제안
- 그 밖에 지속가능발전을 위해 필요한 사항 자문 등

◦ 위원회 구성현황

구 분	성명	성별	분야	소속	임기
외부위원 (위촉직)	손희정	여	E(환경),혁신	광주친환경생활지원센터장	2022.2.10. ~2024.2.9
	임이엽 (위원장)	여	S(사회),혁신	광주자원봉사센터장	
	공정화	여		광주전남소비자 시민모임 대표	
	조성도	남		전남대학교 경영학부 교수	
	김소연	여	G(지배구조),혁신	조선대학교 경영학부 교수	
내부위원 (당연직)	김준수	남	ESG,혁신	기획조정처장	재임기간
	문희주	여	ESG,혁신	기술운영처장	

2) 중대성평가

주요이해관계자 참여를 통한 ESG 핵심이슈 선정을 위해 ESG이슈 POOL을 구성하고, 설문조사 등을 통한 중대성 평가를 실시하여 환경 (3), 사회(5), 지배구조(2)의 중대이슈를 선정했습니다.

▮ 중대성평가 프로세스

구 분		내 용
환경 분석	글로벌 가이드라인 분석	GRI, SASB 등
	산업 이슈 반영	도시철도운영기관 지속가능경영보고서 (행안부 경영평가 지속가능경영지표 분석) 유관기관 동향 분석
	내부 이슈 반영	경영전략, ESG경영계획, CEO 지시사항 등 반영
	국내 미디어 분석	2020년 ~ 2021년 언론보도 내용 조사
ESG 이슈 POOL 구성	환경 (5개 항목)	에너지 및 온실가스 배출량 관리 등
	사회 (11개 항목)	질 높은 일자리 창출 등
	지배구조 (4개 항목)	투명한 의사결정 구조 (이사회 운영, 경영공시 등)
중대성 평 가	이해관계자 관심도	이해관계자 설문 조사
	비즈니스 영향도 평가	전문가 그룹 설문조사 (公社 수입, 비용, 명성에 미치는 영향 내부평가)
핵심 이슈 도출	주요 이슈 우선순위화	-
	지속가능경영위원회 검토	
	ESG경영전략에 반영	

▮ 주요 이슈 Pool

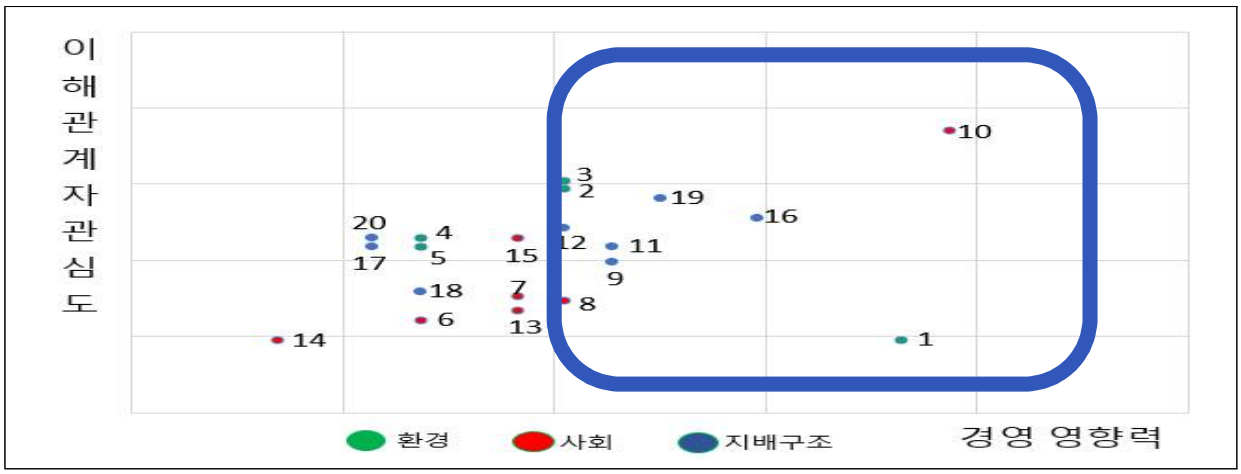
분 야	ESG 이슈 POOL
환경 (5)	1) 환경경영 전략 및 체계 구축 2) 에너지 효율화 및 온실가스 배출량 관리 3) 지하역사 공기질 관리 4) 폐수 및 폐기물 관리 5) 대중교통이용실천 및 자원순환 활동
사회 (11)	1) 일자리 창출 (사회약자 고용 등) 2) 일가정 양립 및 평등한 기회 보장 (성별, 정규직, 일반직) 3) 노사상생협력 4) 고객만족도 및 서비스 품질 향상 5) 안전한 도시철도 운영(재난안전관리. 산업안전보건 등) 6) 인권보호 및 존중(인권교육, 인권영향평가, 상담제도 운영 등) 7) 개인정보 보호 8) 사회공헌 9) 협력업체 ESG경영 지원 10) 사회적 가치 창출 (지역경제활성화, 지역동반성장, 공유자산 개방 등) 11) 환경·사회·투명경영 법규 준수
지배구조 (4)	1) 투명하고 건전한 지배구조 (이사회 운영, 경영공시 등) 2) 이해관계자 참여 (고객, 지역사회, 시민소통 강화 등) 3) 윤리경영 및 공정거래 (반부패, 청렴, 갑질근절) 4) 지속가능경영전략 체계 구축 (혁신, 리스크관리 등)

▌ 중대성평가 결과

◦ 평가 항목 : ESG 주요 이슈(20개)에 대한 이해관계자의 관심도와 경영 영향력 조사

◦ 평가 방법 : 내외부 이해관계자 설문조사 실시

구분	이해관계자 관심도	경영 영향력
조사대상	제13회 국제기후환경산업전 공사 홍보부스 관람객, 협력사 및 유관기관 관계자, 임직원 등	공사 성과전담반, ESG주니어보드
조사방법	대면 조사	비대면 조사(서면제출)
응답자수	100명 (※유효데이터 78명)	30명 (※유효데이터 21명)
조사기간	'22.9.14 ~ 9.16	'22.10.14 ~ 10.16



분야	ESG 이슈 POOL	이해관계자 관심도	경 영 영향력
E (환경)	**1. 환경경영전략 및 체계 구축**	**4.19**	**4.73**
	2. 에너지 효율화 및 온실가스 배출량 관리	**4.59**	**4.41**
	3. 지하역사 공기질 관리	**4.61**	**4.41**
	4. 폐수 및 폐기물 관리	4.46	4.27
	5. 대중교통이용실천 및 자원순환 활동	4.44	4.27
S (사회)	6. 일자리 창출 (사회약자 고용 등)	4.24	4.27
	7. 일가정 양립 및 평등한 기회 보장 (성별, 정규직, 일반직)	4.31	4.36
	8. 노사상생협력	**4.29**	**4.41**
	9. 고객만족도 및 서비스 품질 향상	**4.40**	**4.45**
	10. 안전한 도시철도 운영 (재난안전관리. 산업안전보건 등)	**4.74**	**4.77**
	11. 인권보호 및 존중 (인권교육, 인권영향평가, 상담제도 운영 등)	**4.44**	**4.45**
	12. 개인정보 보호	**4.49**	**4.41**
	13. 사회공헌활동	4.27	4.36
	14. 협력업체 ESG경영 지원	4.19	4.14
	15. 사회적 가치 창출 (지역경제활성화, 지역동반성장, 공유자산 개방 등)	4.46	4.36
G (지배구조)	**16. 환경/사회/투명경영 법규 준수**	**4.51**	**4.59**
	17. 투명하고 건전한 지배구조 (이사회 운영, 경영공시 등)	4.44	4.23
	18. 이해관계자 참여 (고객, 지역사회, 시민소통 강화 등)	4.32	4.27
	19. 윤리경영 및 공정거래 (반부패, 청렴, 갑질근절)	**4.56**	**4.50**
	20. 지속가능경영전략 체계 구축 (혁신, 리스크 관리 등)	4.46	4.23

3) 이해관계자 소통

주요이해관계자에 따른 소통전략을 수립하여 사회적 가치 공유 및 확산을 위해 적극 소통하고 있습니다.

▮ 대내외 이해관계자 소통 전략

구 분	대외 이해관계자			대내 이해관계자
	시민	지역사회·유관기관	정부·광주시	
대상/ 이해관계자	• 지역주민, 전문가 • 국민, 도시철도 이용고객	• 지역 시민사회단체 • 언론사, 협력업체 등	• 정부, 지자체, 시의회 • 지역 공공기관, 동종기관 등	• 公社 경영진, 관리자 • 내부직원, 노동조합
요구가치	• 안전·편리한 도시철도 • 공익적 역할 강화	• 협력에 의한 동반성장 • 공익적 역할 강화	• 사회적 책임(가치 창출) • 정부·시 정책 부응	• 근로환경(일·가정양립) • 공익적 역할, 성과 보상
소통방식	• 온·오프라인 의견수렴 • 분야별 경영 참여	• 경영공시, 기자간담회 • 언론 보도자료, 업무협약 등	• 시의회 업무보고, 행정감사 • 공공기관 기관장회의 등	• CEO⇔직원 소통활동 • 각종 회의, 워크숍, 간담회 등
사회적가치 공유활동	• 정보제공, 경영 참여 • VOC 의견제시·공유 등	• 언론홍보, 경영공시 등 (가치 전파, 신뢰 구축)	• 정책 제안, 현안 공유 • 공동목표 협력 강화 등	• 경영가치 방향제시, 목표 전파·실행, 노사상생 협력 등

시민과의 사회적 가치 공유 확대 (시민 사회적 가치 확산 및 요구가치 반영 주요업무계획 수립)

시민초청 2022 업무보고회	• (일시/장소) '21. 12. 10. 15:00~17:30 / 본사 5층 대강당 • (참 석) 시민 20명, 公社 20명 ⇒ 팬클럽 5, 서비스마케터 3, 역세권 대표 3, 퇴직선배 4명 등 • 2021 경영성과 · 2022 주요업무 보고 및 시민 의견 청취(8건 시민 의견 '22년 주요업무계획 검토·반영)
지역청년 취업이룸 진로멘토링	• 청년진로멘토단 모집·구성(입사 3년 이내 직원, 사무 4명, 기술 4명) • (1차) 토닥토닥 청년일자리카페 內 지역청년 대상 취업멘토링 및 경영가치 공유('21.5.13.) • (2차) 조선대 입석홀 內 公社 취업희망자(34명) 대상 취업멘토링 및 경영가치 공유('21.6.9.)

시민초청 업무보고회



CEO와 시민과의 대화



청년 진로멘토링





세대간 사회적 가치 공감·소통 강화 (신규직원 경영 참여·소통 확대, 경영가치 인지도 진단·개선)

혁신워크숍 및 각종 회의참관	• 신규직원 중심 스마트보드 대상 CEO와 함께하는 라운드테이블 포함 혁신워크숍 개최('21.11.23~24) • 확대간부회의, 투자심사위원회, 인권경영위원회 등 公社 주요 경영회의 참관(신규직원 13명)
리버스(逆) 멘토링	• (추진방향) 20대 직원-부서장(多:1) 매칭을 통한 세대·직급 간 유연한 소통의 장 마련 • (추진실적) 신세대 직원들의 소통방식과 라이프스타일 및 주요 관심사 공유 등 다양한 활동 추진

혁신·소통·성장 워크숍



리버스(逆) 멘토링



인권경영위원회 참관



확대간부회의(화상) 참관



Our Focus Area

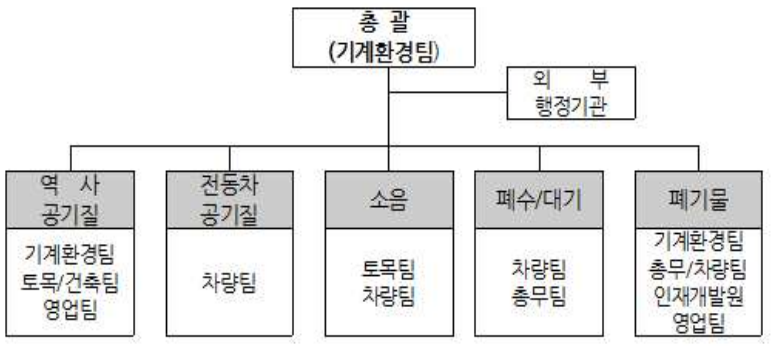
1) 환경(Environmental) 경영

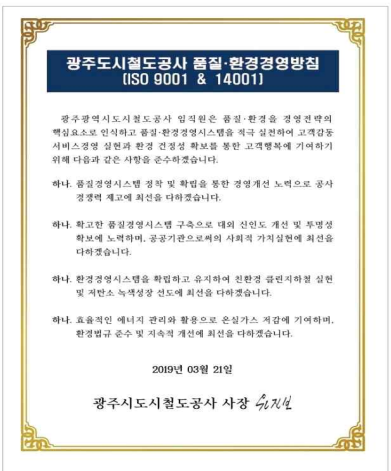
친환경 경영 리더십을 바탕으로 광주의 저탄소 녹색성장을 위해 추진체계를 구축하고 환경 혁신활동, 환경 부하 관리, 친환경 문화조성, 친환경 사회공헌 활동을 펼치고 있습니다.

▮ 목표 및 전략

미 션	시민의 안전을 최고로, 신뢰받는 행복 도시철도			
비 전	The(더) 안전하고 The(더) 편리한 교통서비스 제공			
환경관리목표	창조적 환경관리를 통한 1등 환경 지하철 조성			
전략방향	환경법규 준수		환경관리 선진화	
추진전략 및 전략과제	다중시설 공기질 관리	사업장 환경관리	환경개선 및 연구	환경관리 역량 강화
	•지하역사 공기질 개선 •개선사업 국시비 확보 •자체 관리목표치 재설정	•폐수·대기배출 적정관리 •철도지구내 토양관리 •폐기물 저감 관리	•공조환기 기준 개선 •공기질 측정 분석 연구 •선진 환경관리 기술연구	•철도운영기관 환경협의회 •외부기관 합동 연구 •환경점검반 구성·운영
성과지표	법적 기준치 준 수	자율점검업소 재인증 유지	공기질 형상 및 고객만족	행정기관 단속 Zero

▮ 체계 및 공사 환경 경영 방침





광주도시철도공사 품질·환경경영방침
(ISO 9001 & 14001)

광주광역시도시철도공사 임직원은 품질·환경을 경영전략의 핵심요소로 인식하고 품질·환경경영시스템을 적극 실천하여 고객감동 서비스경영 실현과 환경 건전성 확보를 통한 고객행복에 기여하기 위해 다음과 같은 사항을 준수하겠습니다.

하나. 품질경영시스템 정착 및 확립을 통한 경영개선 노력으로 공사 경쟁력 제고에 최선을 다하겠습니다.

하나. 확고한 품질경영시스템 구축으로 대외 신인도 개선 및 투명성 확보에 노력하며, 공공기관으로써의 사회적 가치실현에 최선을 다하겠습니다.

하나. 환경경영시스템을 확립하고 유지하여 친환경 클린지하철 실현 및 저탄소 녹색성장 선도에 최선을 다하겠습니다.

하나. 효율적인 에너지 관리와 활용으로 온실가스 저감에 기여하며, 환경법규 준수 및 지속적 개선에 최선을 다하겠습니다.

2019년 03월 21일

광주시도시철도공사 사장

▮ 환경관리 대상 시설물 현황

◦ 실내공기질 관리법에 의한 실내공기질 관리대상 현황

시설유형	주요 시설물	공기질 관리자 선임	비고
지하역사	소태역 등 18개역	기계환경팀 김창현	
전동차	92량(23편성)	-	
건축물	본사사옥	-	연면적 3,000㎡ 이상의 업무시설
	용산기지 종합관리동	-	

◦ 대기환경보전법에 따른 대기배출시설 관리 현황

위 치	대상 시설물	환경관리인 선임	관리항목
본사사옥 3층	냉온수기 2대	총무팀 서민배	먼지, 황산화물 질소산화물
	보일러 1대	총무팀 서민배	
용산차량기지 정비고	도장시설	차량팀 서규현	먼지, 탄화수소
	금속표면처리용 건조시설	차량팀 이석주	방지시설면제
	냉온수기 1대	차량팀 임현수	먼지, 황산화물 질소산화물
	보일러 2대	차량팀 임현수	

◦ 물환경보전법에 따른 수질배출시설 및 방지시설 현황

시 설 명	위 치	환경관리인 선임	발생량/처리능력	관리항목
배출시설	검사고	-	12㎥/일	수소이온농도 총유기탄소 부유물질 계면활성제 노르말헥산(광) 총 질 소 총 인
	세척고	-	13㎥/일	
	정비고	-	0.2㎥/일	
	에어컨세척	-	1.3㎥/일	
방지시설	폐수처리장	차량팀 조경영	300㎥/일	

◦ 폐기물 관리법에 따른 폐기물 처리계획 신고 현황

위 치	폐기물 구분	폐기물 종류	신고물량	관리부서
본사사옥	생활계폐기물	폐합성수지류(재)	42톤	총무팀
용산차량기지	지정폐기물	폐축전지(폐황산)	20톤	기계환경팀
		폐축전지(폐황산)	10톤	
		폐페인트	1톤	
		폐유 액상	3톤	
		폐유 고상	15톤	

▮ 환경관리 시설별 관리 목표

구 분		단 위	관리기준	'21년 실적	'22년 목표	산출근거
지하역사 공인기관 측정용역	PM10	㎍/㎥	100	35.5	70	기준대비 70%
	PM2.5	㎍/㎥	50	17.8	35	
	CO2	ppm	1,000	538.7	700	
	CO	ppm	10	1.1	7	
	HCHO	㎍/㎥	100	6.1	70	
	NO2	ppm	0.1	-	0.7	
	Rn	Bq/ℓ	148	-	103.6	
	VOC	㎍/㎥	500	-	350	
지하역사 (자체측정)	PM2.5	㎍/㎥	50	21.7	21.0	전년대비 97%
전동차 (년1회)	PM2.5	㎍/㎥	50	8.1	35	기준대비 70%
	이산화탄소	ppm	2,000 (평상시)	635	1,400	
		ppm	2,500 (혼잡시)	694	1,750	
전동차	주행소음	dB	80	77.5	78	기준대비 2dB↓
대기 배출 시설 (년2회) 보일러 냉온수기	먼지	㎎/㎥	30	1.9	21	기준대비 70%
	황산화물	ppm	70	2.3	49	
	질소산화물	ppm	60	35.4	42	
대기 배출 시설 (년2회) 도장시설	먼지	㎎/㎥	30	0.9	21	
	탄화수소	ppm	110	11.7	77	
폐수배출시설 (년4회)	pH	-	5.8~8.6	7.2	6.2~8.2	기준대비 70%
	부유물질	ppm	80	19.1	56	
	노르말헥산	ppm	5	0	3.5	
	총질소	ppm	60	3.27	42	
	총 인	ppm	8	0.29	5.6	
	계면활성제	ppm	5	0.03	3.5	
	총유기탄소	ppm	50	4.47	35	
사업장 생활계폐기물	본사사옥	톤	-	40.49	39.67	전년대비 2%↓
	용산기지	톤	-	29.56	28.97	
	옥동기지	톤	-	7.5	7.35	
	역 사	톤	-	86.74	85.00	
지정폐기물	폐유고상	톤	-	4.24	4.16	

※ 관급봉투 사용량에 따른 배출량(kg) 환산방법 : 봉투규격×사용수량×비중(0.25)

▌환경 혁신활동

◦ 친환경 혁신역량 및 친환경 혁신성과

- 국가 에너지신산업 주요정책인 수요자원거래시장 참여

<table>
<tr><td>주요 내용</td><td>
<table>
<tr><th>전력수요관리 참여</th><th>감축 운영</th></tr>
<tr><td>• 관리기간 : 매년
• 관리대상 : 용산변전소 등 7개소
• 중점관리 : 동절기(12월~익년2월)
하절기(7 ~ 9월)</td><td>• 기 지 : 기지 냉·난방 중지 차량 판타하강 등
• 열 차 : 냉·난방 가동 중지
• 역 사 : 항온 항습기, 냉·난방 가동 중지,
역무실 1/2 절전</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>추진 실적</td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>회수</th><th>시간</th><th>감축량</th></tr>
<tr><td>2020</td><td>3회</td><td>6시간</td><td>670[㎾]</td></tr>
<tr><td>2021</td><td>3회</td><td>6시간</td><td>1,116[㎾]</td></tr>
</table>
• 절감량 : 1,786[kW]
• 수익창출 : 15,983천원
• 전력감축을 통한 온실가스 저감으로 국가정책 동참
</td></tr>
</table>

- 전사적 온실가스 에너지절감 증진 활동

<table>
<tr><td>에너지절약
추진위원회</td><td>• 역할 : 온실가스 및 에너지 주요 현안 결정 등
• 구성 : 위원장(기술이사), 부위원장(기술운영처장), 위 원(팀장급 12명)
• 실적 : 상· 하반기 위원회 개최(연2회)
</td></tr>
<tr><td>에너지사용
최적화 T/F 운영</td><td>• 구성 : 실무자 중심의 T/F팀 구성(에너지 다소비 7개분야)
• 운영 : 분야별 절감방안 마련, 전사적 에너지 절감 추진 시책 발굴
• 실적 : 총 24개 과제 추진 ('20년 : 11건, '21년 : 13건)
• 절감전력량 : 713,274[㎾h]</td></tr>
<tr><td>에너지
사용실태 점검</td><td>• 목적 : 에너지낭비 및 비효율적 에너지 사용 점검, 개선방안 검토
• 점검 : 주무팀(전기팀), 협조팀(재난안전실)
• 실적 : '20년 하절기('20.06.17~26), 동절기('20.12.14~22)
'21년 하절기('21.06.21~25), 동절기('21.12.13~21)</td></tr>
<tr><td>에너지절약
캠페인</td><td>• 목적 : 온실가스 감축에 대한 전사적 공감대 형성과 동참 유도
• 인원 : 공사 및 입주업체 대상 매회 10~20여명
• 실적 : 분기별 실시(3월,6월,9월,12월)</td></tr>
</table>

- 에너지 구조의 환경 친화적 전환을 위한 태양광 발전설비 운영

• 신재생 에너지 분야 사업확대로 친환경 에너지 경영 구축
• 설치장소 : 용산 및 옥동 기지 일원 • 수익창출 : 304백만원/년(시설사용부담금 1MW당 4,400만원)

- 에너지절약사업 공동 협력추진

<table>
<tr><td>지역에너지절약사업 유치</td><td>• 사업내용 : 남광주역 회생용 인버터시스템 설치(With 광주광역시)
• 설치비용 : 4억원(용량:250[KVA])
※ 21년 사업비 확보 노력(국비확보)</td></tr>
<tr><td>철도역사 에너지관리시스템
시범역사 구축</td><td>• 사업내용 : 운천역 역사에너지관리시스템 설치(With 한국철도기술연구원)
• 사업기간 : 21년 ~ 23년
• 설치비용 : 30백만원</td></tr>
</table>

- 미세먼지 저감 인프라 구축을 통한 쾌적한 대중교통 이용환경 조성

국시비 확보	지하역사	전 동 차	터 널	인프라 구축
	• 공기여과설비개량 측정망 구축 등 • 사업비 : 40.2억	• 23편성 공기질 개선장치 • 사업비 : 11억	• 집진장치 16개소 • 사업비 : 45억	• 기간: 20~21년 • 총 5개 사업 • 사업비 : 약 96억

본선환기탑 집진장치 설치	공기여과설비 개량	초미세먼지 측정망 구축
• 정·역방향의 초미세먼지 집진가능한 전기집진 장치 설치 • 초미세먼지 집진효율 측정결과 93~98% 저감	• 초미세먼지 집진 가능한 고효율 필터 개선 및 노후화된 데미스터 필터 개량 • 집진효율 향상(PM10:29%↑, PM2.5:51%↑), 공기질 15% 개선	• 1역사 1초미세먼지 측정망 도입 • 전광판을 통한 실시간 공개로 공기질 관리 신뢰도 향상

전동차내 공기질 개선장치 설치	지하역사 공기청정기 설치	공기질 취약역사 방풍문 설치
• 전 편성(23개) 설치 • 전동차 객실 공기청정기 설치로 쾌적한 전동차 이용환경 제공	• 승강장, 만남의 광장 등에 공기청정기를 배치하여 미세먼지 저감 추진	• 외부 고농도시 취약역사(도산역) 완벽 개선 ⇒오염물질 차단가능한 방풍문 설치

- 도시철도 최초 공조계통 관리방법 개선을 통한 미세먼지 저감노력

• '전국 도시철도 최초'공조설비 필터 교체 모델 발굴 및 시행 (최적의 필터 교체주기 마련)
- 필터 오염도 설정 및 공조기 내부 차압, 풍속 변화 측정을 통해 필터 교체시기 확정

• '전국 도시철도 최초' 전기집진장치 전압가변을 통한 오존 위험도 저감
- 전압강하(11→9kV)로 오존 36% 감소 및 전기 집진셀 2세트 분리·교번 운전으로 오존 39% 감소

- IoT기반 전동차 공기질 스마트관리 시스템 구축

• IoT기반 전동차 공기질 실시간 측정시스템 구축
- 공기질 데이터 분석 및 관리 : 매분기(초미세먼지 20㎍/㎥_이하 관리/권고기준값 50㎍/㎥)
• 전동차 공기질 개선장치 유지보수 및 운영
- 1차 필터 청소 : 40일, 2차 필터 교환 : 4→6개월(주기연장으로 예산절감 7,360천원/년)
• 전동차 공기질 자가 측정을 통한 실내공기질법 준수
- 보유편성의 20% 의무측정(1회/년), 자체측정으로 예산절감 720천원/년

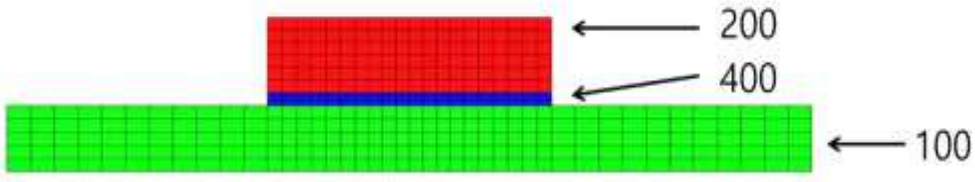


◦ 환경 관련 특허 현황

등록번호	등록일자	특허명	특허권자
10-2380878	2022.3.26	고무차륜 AGT 주행로	광주도시철도공사, 한국철도기술연구원

고무차륜 AGT 주행로에 관한 것으로서, 더욱 상세하게는 고무차륜 AGT(automatic guided transit)가 주행로를 주행시에 발생하는 진동을 감쇠하여 승차감을 높이면서도 주행로의 구조적 안정성이 저하되는 것을 방지하는 고무차륜 AGT 주행로에 관한 것이다.

상기한 목적을 달성하기 위한 본 발명은 지반과, 상기 지반의 상부에 설치되는 콘크리트 블록과, 상기 지반과 콘크리트 블록 사이에 형성되는 방진층으로 이루어지고, 상기 콘크리트 블록의 전후단에는 흔들림 방지부가 더 형성되는 것을 특징으로 한다.

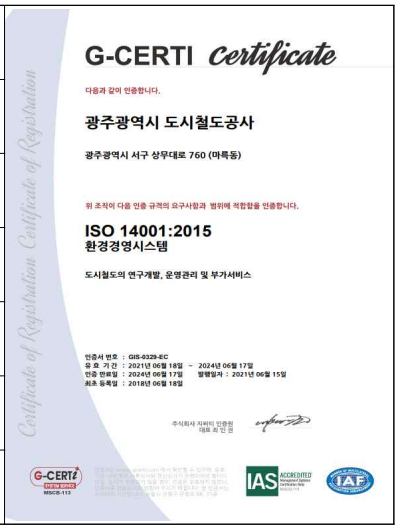


▌환경 부하 관리

◦ 환경사고 예방 및 대응

- 환경경영시스템 (ISO 14001) 인증 현황

인증 현황		최초 '18.6.18 인증 후 사후심사
인증 심사	인증 규격	ISO 14001 : 2015 (사후심사)
	인증 기관	㈜지써티(G-CERTI)
	유효 기간	2021.6.18 ~ 2024.6.17
	인증 범위	도시철도의 연구개발, 운영관리 및 부가서비스
	관련 부서	재난안전실, 인재개발원, 차량팀, 기계환경팀
	심사 결과	적합 (2021.6.15.)


G-CERTI *certificate*

다음과 같이 인증합니다.

광주광역시 도시철도공사

광주광역시 서구 상무대로 760 (마륵동)

위 조직이 다음 인증 규격의 요구사항과 범위에 적합함을 인증합니다.

ISO 14001:2015
환경경영시스템

도시철도의 연구개발, 운영관리 및 부가서비스

인증서 번호 : GIS-0329-EC
유효 기간 : 2021년 06월 18일 ~ 2024년 06월 17일
인증 만료일 : 2024년 06월 17일 발행일자 : 2021년 06월 15일
최초 등록일 : 2018년 06월 18일

주식회사 지써티 인증원
대표 최 인 정

Certificate of Registration

- 환경사고 및 법규 위반 : 해당사항 없음

◦ 환경 부하 저감 활동

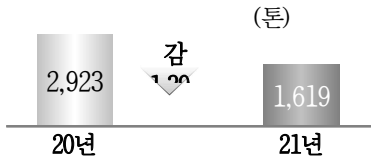
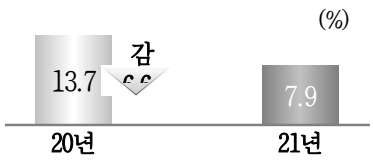
- 2021년 온실가스 배출량 : 18,805[tCO2_eq] (387[TJ])

구 분		계	전동차/역사	용산기지	옥동기지	본사
온실가스 (tCO2_eq)		18,805	16,310[87%]	1,139[6%]	165[1%]	1,191[6%]
전력(kWh)		38,869,696	34,980,720	1,661,194	176,450	2,051,332
가스(N·㎥)		295,483	-	160,358	31,634	103,491
유류 (L)	경유	11,546	-	4,991	4,385	2,170
	휘발유	2,110	-	30	792	1,288

※ 온실가스 배출원별 비율('21년기준) : 전력 96.4%, 도시가스 3.4%, 유류 0.2%

- 2021년 온실가스 감축량

국가지정 온실가스 배출량('21년)			공사 배출량('21년)		
예상배출량	목표감축량	허용배출량	감축량 (예상배출량 대비)	감축량 (허용배출량 대비)	배출량
20,424	61[0.3%]	20,363	1,619[7.9%]	1,558[7.6%]	18,805

허용배출량 대비 감축량	허용배출량 대비 감축률
	

- 에너지 사용 절감 활동 성과 (환경정보공개시스템)

에너지 소비량 (TJ)	
2018 년	395
2019 년	383
2020 년	377
에너지 소비량 원단위 (TJ/백만원)	
2018 년	0.015
2019 년	0.014
2020 년	0.015



- 용수 사용 절감 활동 성과 (환경정보공개시스템)

용수 사용량(ton)	
2018 년	89,944
2019 년	81,532
2020 년	74,181
용수 사용량 원단위(ton/백만원)	
2018 년	3
2019 년	3
2020 년	3



- 수질오염물질 배출 저감 성과 (환경정보공개시스템)

수질오염물질 배출량 (ton)	
2018 년	0.05398
2019 년	0.03898
2020 년	0.00037
수질오염물질 배출 원단위 (ton/백만원)	
2018 년	1.988E-06
2019 년	1.393E-06
2020 년	1.499E-08



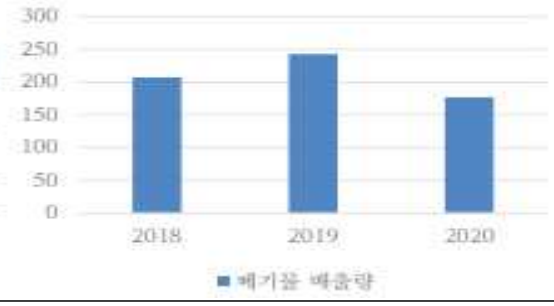
- 대기오염물질 배출 저감 성과 (환경정보공개시스템)

대기오염물질 배출량 (ton)	
2018 년	0.0132
2019 년	0.0033
2020 년	0.0003
대기오염물질 배출 원단위 (ton/백만원)	
2018 년	4.8739E-07
2019 년	1.1616E-07
2020 년	1.2157E-08



- 폐기물 배출 저감 성과 (환경정보공개시스템)

폐기물 배출량 (ton)	
2018 년	207.00
2019 년	242.47
2020 년	176.52



- 폐기물 재활용량 증가 성과 (환경정보공개시스템)

폐기물 재활용량 (ton)	
2018 년	40.22
2019 년	73.01
2020 년	89.22



▌친환경 조달

◦ 녹색제품 구매 실적 (녹색구매정보시스템)

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년
녹색제품 구매액	383,624천원	468,081천원	453,233천원	437,572천원
녹색제품 구매율	85.4%	86.4%	89.3%	82.6%

▌친환경 문화 조성

◦ GRTC 그린 뉴딜 대중교통이용 실천사업 전개

#We-First 운동 전개	• 全 직원 대중교통 이용 실천의 날 운영 - 매월 첫째 주 수요일 출퇴근시 대중교통 이용 - 본사 지하 및 옥외 주차장 차량 통제
2호선 예정지 그린워킹	• 씽아랑 함께하는 그린워킹 캠페인 전개 - 公社 캐릭터 '씽아'랑 함께하는 대중교통 이용 홍보 - 2호선 예정지 걷기운동 및 거리정화활동 전개
자가용 없이 한 달 살기 챌린지	• 대중교통 이용 실천다짐 및 자가용 없이 한 달 살기 - (1차) '21.9.6~10.8/(2차) '21.10.13~11.12 - 최다이용직원 4명, 교통비 지급 및 마일리지 부여
"대중교통 이용주간" 확대 · 운영	• 매월 첫째 주 월요일 → 매월 첫째 주 - 대중교통이용 SNS인증 시민 교통카드 증정(81명) - 대중교통이용 인증 직원 혁신마일리지 부여(182명)

◦ 상생협력과 휴먼터치 마케팅을 통한 대중교통이용 붐업문화 조성

고객사랑 교통비 페이백 이벤트	• 충장축제 갈 때엔 광주도시철도로!('21.11) - 충장축제 방문 시민 500명, 충장축제기념 교통카드 배부 • "고객님의 사랑을 교통비로 돌려드립니다"('21.12) - 광주도시철도를 많이 이용한 권종별 상위자 18명(일반 14, 청소년 4) - 자전거 2대, 3~5만원상당 교통카드 16매
민관협업 대중교통 시민실천사업	• 광주형 대중교통 시민실천사업 추진('21.4~12) - 자가용없이 한 달 살기(6~10월) 및 광주대중교통 N행시 짓기(4~5월) - 대중교통을 이용하는 당신은 멋쟁이 SNS이벤트(20명 교통카드, 11월) - 상무역, 남광주역 승강장안전문 대중교통이용 홍보랩핑(11~12월)
1역(팀)1교 협력사업 전개	• 19개역 20개교 공동협력사업 발굴 · 전개 -(학교) 학생·교직원 일일명예역장 행사 참여(69명 참여) -(公社) 장학금 8,000천원, 장학교통카드 40매(지하철 1년 무료이용권)

◦ 쾌적한 환경조성을 위한 친환경 캠페인 전개

시민참여 3소 챌린지	• 아름다운가게, 광주녹색환경지원센터, 1역1교 자매학교 등과 협력하여 시민대상 자원순환 물품기증 행사 (어서오소! 나누소! 함께하소! 의미로 일상 챌린지 추진) • 개통 및 지구의 날 기념 도시철도 고객참여 기증해봄 행사('21.4월) - 장소 및 참여내용 : 상무역, 141명 1,690건 기증 • 자매결연학교와 탄소제로 대중교통 이용 자원순환 프로그램 운영(5~6월)
부메랑 에코백 캠페인	• 공공기관과 마을이 함께하는 '부메랑에코백 캠페인'추진 - 안 쓰는 에코백을 수거·세척, 마을시장에 기증 - 상무금요시장·비아 5일장에 총1,550개 에코백 전달 → 공유바구니 이용 정착·비닐봉지 사용 저감 유도로 생활밀착형 자원순환 환경조성문화 기여
식물 공기정화 시스템 그린월 설치	• 환경의 날 맞이 올바른 시민문화 조성 캠페인 추진 - 일회용품 사용근절, 올바른 쓰레기 분리배출 등 홍보 - 그립팝 스마트폰 거치대, 에코백, 칫솔세트 증정 이벤트
아이스팩 재활용을 통한 환경보호 및 소상공인 지원	• 〈公社〉 시민참여형 사업으로 홍보활동, 아이스팩 수거, 전달 • 〈광주녹색환경지원센터〉 교육콘텐츠 제공, 참여자 장바구니 증정 • 〈서구장애인복지관〉 수거된 아이스팩 세척·소독, 전통시장 기부 **확대실행** **아이스팩 기증 캠페인, 나무젓가락 업사이클링 캠페인⇒재생업체 전달**

◦ 지역환경 정화활동 : 봉사인원 122명

광주천 가꾸기	• 장　　소 : 광주천 녹동교~용산교(약 2km구간) • 참여실적 : 화단조성 3회(45명), 정화활동 17회(77명) • 활동내역 : 계절꽃 식재, 물주기, 천변쓰레기줍기 등

2) 안전 경영

코로나19에 따른 안전을 제1의 가치로 삼고 철저한 사전 예방 점검 및 개선 활동을 통한 사업장의 체계적인 안전 관리로 승객 안전사고 예방 및 무재해 사업장 구축에 진심을 다하고 있습니다.

▌목표 및 전략

(사회적 이슈) 동구 시설물 붕괴, 광산구 수난사고, 씽크홀 ⇒ 선제적 대응계획 수립	
외 부	• 씽크홀 등 지반침하에 따른 사회적 재난 방지를 위한 지하안전점검 강화 요구 • 학동 재개발 건물 붕괴에 따른 지하철시설물 안전 점검 강화요구
내 부	• 철도시설 유지관리 계획을 통한 체계적인 정밀안전진단 및 smart장비를 통한 시설물 점검 강화 • 개통 19년차에 따른 전동차 및 시설물 노후화에 따른 개량사업 지속적 실시 중

21년도 역점과제	철도안전관리체계 첨단화·과학화	견고한 인적·물적 안전인프라 구축	전사차원 현장대응·예방역량 집중강화
실행과제	• 산업재해 안전관리 강화 • 재난안전관리체계 강화 • 안전투자예산 확보 총력대응	• 전담인력 사고대응력 향상 • 체계적 교육·훈련 강화 • 위기대응 매뉴얼 내실화·고도화	• 재난·안전 예방활동 강화 • 근로자·시민 교육홍보 강화 • 안전 법령 가이드라인 준수

기본·원칙에 충실한 종합안전관리 수립

구 분	산업안전 관리체계	재난안전 관리체계	철도안전 관리체계
목표	무재해 사업장 구현	재난·안전사고 Zero 유지	철도사고 “Zero”
계획수립	산업재해 예방 계획	재난·안전관리계획	철도안전 시행계획
안전지원	위험성평가, 건강진단	비상대응훈련 및 재난교육	안전지도점검, 유지관리
시스템	안전보건경영시스템(KOSHA-MS)	재해경감우수기업	철도안전관리체계
예산투입	53백만원		3,292백만원
성과평가	산업재해율	재난관리평가	철도안전성숙도 우수기관

중대재해 처벌법 시행[22.1.27] **- 선제적 대응 -**

중대재해 예방 추진계획

1단계(안전관리체계 확립)	2단계(안전의식 내재화)	3단계(안전문화 고도화)
• 전담 조직·인력·예산 확보 • 안전관리체계 구축·이행 • 기준, 매뉴얼 등 수립	• 의무 이행사항 개선 • 안전관리 책임 강화 • 안전사각지대 최소화	• 현장 단위 안전활동 정착 • 안전실천 생활화 • 안전공기업 이미지 강화

달성 목표

철도사고 ZERO	열차지연(20분 이상) 0건	산업재해 ZERO

▮ 추진 체계

◦ 재난·안전관리 전담조직 강화

기존조직

사장(CEO)
안전관리처
안전관리팀 재난안전전담 | 정보화팀 IT기술전담

조직개편 후

사장(CEO)
재난안전정책관 (강화)
재난안전실 재난안전전담 | IT전략실 IT기술전담

【재난안전 전담부서】
재난안전정책관
재난안전실장
재난/훈련(2) | 산업안전·보건(2) | 철도안전/지도(2) | 비상보안(1) | 유지관리(1)

*IOT·빅데이터 기반 스마트 안전관리 시스템 구축업무 강화

재난안전관리 전담부서 위상 강화

독립성	책임성	신속성	
• 안전업무 우선의 원칙 사규에 명문화 • 철도산업재해 증가 등으로 안전책임관 지정	• 시설물 개선사항 조치 요구 • 위법사항 발생시 징계 요구 • 철도안전사고 예방에 공헌한 자에 대한 포상 실시	• 1급 담당관 배치로 신속한 의사결정 • 철도안전관리체계 위원회 설치·운영	재난발생 시 신속한 의사결정체계 구축 →사장직속 재난관리 전담조직 구성

담당업무	평상시 전담업무	재난발생시 업무
재난관리	• 재난관리종합계획 수립 및 시행 • 국가기반체계보호 업무에 관한 사항	• 관제상황근무 및 사고원인조사 • 열차운행 통제기록 정리(복구완료 후)
훈련/매뉴얼	• 비상대응계획 및 비상대응복구훈련계획수립 • 유관기관 합동훈련 관련 사항	• 지수본 반별 임무 전파, 총괄반 상주 비상근무 • 현장 연락담당 및 사고 원인조사
산업안전	• 산업재해 예방계획 수립 • 위험성평가 및 무재해운동 추진에 관한 사항	• 현장 초기대응반 및 상황근무 총괄 • 현장 사고대책반 지원
보건관리	• 임직원 건강진단·건강증진, 유소견자 상담 및 관리 • 작업환경측정 및 KOSHA18001	• 사무실 상황근무 및 실원 비상업무 지원 • 행정 및 최종합동회의 지원
철도안전	• 철도안전관리체계 승인, 철도위험도분석 평가 • 철도사고 통계관리 및 철도 안전홍보	• 지수본 상황실 설치 및 총괄반장 수행 • 公社내부 상황전파 및 고원인조사
안전지도	• 철도안전종합관리 및 안전지도활동계획 수립 • 사고 및 장애조사, 안전자문단 운영에 관한 사항	• 재난안전실장 업무보좌 및 종합보고서 작성 총괄 • 국토부, 市 등 상부기관 수시 상황보고
철도시설 유지관리	• 철도시설 유지관리 업무 • 자체 및 위탁교육 업무	• 현장 상황근무 및 사고 원인조사 • 현장대응상황 기록, 정리 지원
비상대비	• 전시계획 및 국가연습 훈련 • 직장예비군 편성 및 운영, 대테러 관련 업무	• 재난안전실장 업무보좌 및 종합보고서 작성 총괄 • 국토부, 市 등 상부기관 수시 상황보고

◦ 재난대비 민관 거버넌스 구축

범시민 재난안전추진단

재난예방반	재난대비반	재난대응반	재난복구반
교통안전공단 외 9개	교통문화연수원 외 9개	광주도시철도公社 외 9개	대한건설기계협회 외 9개

재난정보관리를 위한 민관 거버넌스 협력체계 구축

- 광주시 민·관단체로 구성된 재난안전 협의체 구성
- 구　　성 : 48명, 4개반(예방, 대비, 대응, 복구)
- 주요활동 : With 코로나-19 방역수칙 준수 범시민운동, 워크숍(1회)

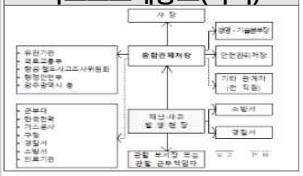




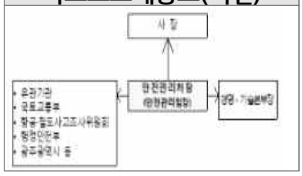
◦ 재난상황 발생 대응관리체계 구축

상황발생 상황전파 체계

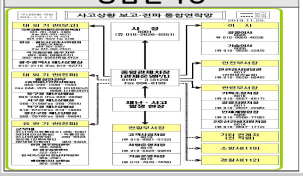
사고보고계통도(즉시)



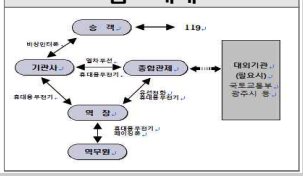
사고보고계통도(서면)



통합연락망



급보체계



상황전파 재난안전 상황실

1단계(관심)	2단계(주의)
• 주의보 기상특보 발령 • 3급이상 크로샷 전파	• 경보 기상특보 발령 • 비상근무자 크로샷 전파
4단계(심각)	**3단계(경계)**
• 심각한 재난 발생 • 지역사고수습 본부 구성	• 재해발생 예상 • 전 직원 크로샷 전파

대응 현장초기 대응팀

①지휘체계

(사고역)→재난안전→차량→승무→신호→통신→전기→기계→토목→건축→영업→역무자동화

②세부운영기준

구성	임무 및 역할
·11개팀 당일 현업근무자 1명 - 재난안전실 1, 차량운영처 4, 기술운영처 4, 고객사업처 2	·초동보고 및 사고복구 출동지시 ·사고현장 역 및 유관기관 지원 ·주변통제 및 피해상황보고

대응활동 사고수습 본부

사전대책 회의	·시기 및 장소 : 큰 영향이 예상되는 기상정보 발령 / 상황실(탄력조정) ·주재 : 사장 / 대상 : 임원, 안전책임관, 부서장 / 재난 피해현황 파악 및 대응대책
상황판단 회의	·시기 및 장소 : 기상특보에 따른 재난 우려 시 / 상황실(탄력조정) ·회의주재 : (1,2단계) 관제실 총괄조장(필요시 사장) (3,4단계) 사장

◦ 코로나19 장기화에 따른 핵심기능 대응체계 구축

단계별 대응체계 구축

• **직원 확진자 발생 대비 결근율에 따른 대응체계 구축**

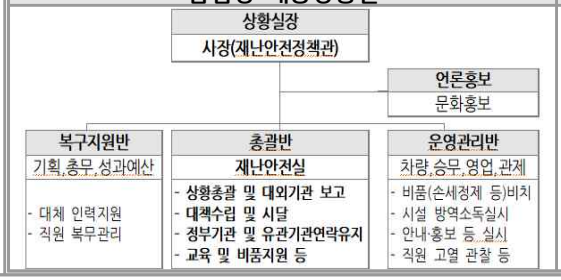
구 분	사업장 내 확진자 발생 前		사업장 내 확진자 발생 後
단 계	1단계	2단계	3단계
기 준	결근율 20% 이하	결근율 30% 이하	결근율 50% 이하
조 직	평상시 조직 유지	평상시 조직 유지	비상조직 운영
대응체계	•업무지속 체계	•업무지속 체계 •확진자 발생대비 재편성	•업무 재편성 체계 가동 •열차 감축 운행 •사업장 일부 폐쇄 ⇒ 방역·소독 •업무특성에 따른 원격지근무 등

핵심기능 열차운행 인력운용 계획

구분	열차운행(기관사) 계획			+	열차운행 통제(관제) 계획			+	역무운영(역무·미화) 계획			
단계	1단계	2단계	3단계		1단계	2단계	3단계		구분 / 필수인원	1개역 확진자	3개역 확진자	6개역 확진자
격리인원	3명이하	11명이하	23명이하		6명이하	10명이하	15명이하		역무	최소6명	최소18명	최소36명
필수인원	72명	61명	49명		18명	18명	18명		미화	최소2명	최소6명	최소12명

대응상황실 사고대책본부 운용

감염병 대응상황실



감염병 사고대책본부



▌ 안전사고 감축 목표 및 활동

◦ 안전사고 감축 목표 설정

최근 5개년 안전사고 발생경향 분석

산업재해 발생현황

구분	'21	'20	'19	'18	'17
발생	1	0	3	3	1
사망	0	0	0	0	0
부상	1	0	3	3	1
합 계	1	0	3	3	1

산업재해 발생요인

- 업무수행 중 무리한 동작으로 인한 요통
- 취객 및 노숙자 퇴거조치 중 몸싸움으로 인한 염좌
- 복도 왁스청소도중 미끄러져 넘어짐
- 계단에서 내려오다 발을 헛디뎌 발목 염좌

철도사고 발생현황

구분	'21	'20	'19	'18	'17
철도사고	-	-	-	-	-
운행장애	-	1	1	-	-
철도재난	-	-	-	-	-
합 계	0	1	1	0	0

철도사고 발생요인

- 시설물 노후화에 따른 전차선 장애로 열차지연('19년)
- 집중호우로 인한 황룡강 범람에 따른 인접 평동역사 침수('20년)

사전예방활동 추진

2021년 목표	**산업재해 발생건수 ZERO**	**철도사고발생건수 ZERO**	
안전관리 방향	**안전진단·사전점검 강화**	**위험성·위험도 평가 실시**	**Smart 안전관리 구축**

◦ 시설물 안전 점검

토목시설물 정밀안전진단

내 용	• 정밀점검 기간 : '21. 4월 ~ 12월 • 정밀점검 대상 : 교량 및 터널 • 정밀진단 근거 : 시설물 안전법에 따라 5년 마다 실시 • 정밀점검 방법 : 콘크리트 강도, 내공변위등 각종 시험 측정 등을 통한 내구성 조사, 상태평가 안전등급 지정 **※ 광학장비 도입을 통한 과학적 시설점검 (터널스캐닝)**
진단 결과	**안전등급 획득 (전체시설 B등급)** ※ B등급 :경미한 결함이 있으나 기능발휘에는 지장이 없는 양호한 상태

분야별 사전 안전점검 시행

구 분		시 기	내 용	점검결과
재해예방 대비 안전점검	자체점검	'21.1.1.~12.31.	• 대 상 : 현업 전부서 • 내 용 - 전부서 자체 안전점검 실시 - 역사, 기지시설물 점검 및 관리실태 점검 - 취약개소 정비보수, 관리 및 안전 확보 상태	총 147건 조치완료
	해빙기	'21.2.16.~3.31.		
	풍수해	'21.5.1.~5.30.		
	동절기	'21.11.1.~11.26.		
	안전지도	'21.1.1.~12.31.		

전담부서 안전지도 시행

안전지도 점검시행

· 안전지도 점검실적

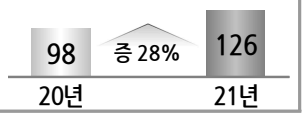
구분	계	상반기						하반기					
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
점검실적	170	13	13	14	16	16	14	16	13	14	12	15	14
현지시정	124	9	11	15	11	15	10	10	11	10	6	8	8
시정지시	2	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-

· 안전지도 부서별 지적건수

구 분	계	기 획 조정처	경 영 지원처	고 객 사업처	차 량 운영처	기 술 운영처	2호선 지원처	종 합 관제처	인재 개발원
합 계	124	-	6	24	30	57	-	-	7
현지시정	124	-	6	24	30	57	-	-	7

점검 결과

· 전담부서 안전지도를 통한 현지시정으로 안전예방 철저
· 기술운영처 현지 시정건수가 45%로 시설 노후화에 따른 관리노력 필요



유관기관 합동교차 점검

점검실적

· 점검목적 : 유관기관 합동교차점검을 통한 안전 사각요소 발굴 및 우수 안전관리 기법 습득
· 유관기관 합동교차 점검(2회)

구분	일자	장소	교차점검	내용
상반기	21. 5.25	광주송정역	公社 2명 + 코레일 1명	방재의날 맞이 시설물 점검
하반기	21.11.23	소태역	公社 2명 + 코레일 2명	동절기 대비 시설물 점검

점검 결과

· 공 사 : 출입구 인근 보행로 라바콘 추가 안전라인 설치 발굴
· 코레일 : 열차감시원 감시위치 적정위치로 재배치 외 2건 발굴



외주업체 선제적 안전관리

외주업체 현 황

외주업체 수	업 체 명	위탁업무	인원(명)	소재지
1개 업체	현대종합관리(주)	승강설비 유지관리	5명	광주광역시

※ 승강설비 유지보수를 제외한 전 분야 직영운영(2017.9월 무기계약직 전환)

안전관리 추진현황

안전보건협의체 구성·운영

주관부서	구성원	회의개최	회의내용
기계환경팀	팀장, 관리감독자, 협력업체(현장대리인)	매월1회	• 작업 시작시간, 연락방법 • 작업 공정의 조정 • 기타 안전보건 사항 등

작업장 안전보건 점검 실시

• 작업장 순회점검 (주 1회)
- 점검내용: 안전수칙 준수여부, 작업장 청소 및 정리정돈 상태 등

• 합동 안전보건점검 (분기 1회)
- 점 검 자: 관리부서(분소장, 업무담당자), 협력업체(현장대리인, 작업자)
- 점검내용: 안전보호구 착용 및 관리상태, 작업장 정리정돈 및 유해물질 보관상태 등

안전보건교육

• 안전보건교육 실시 및 안전보건교육 지원
- 안전보건에 필요한 사항 교육실시 및 안전보건교육에 필요한 장소 및 자료 제공 등 필요한 조치 이행(협력업체 요청 시)

위험성평가 실시

• 협력업체 위험성평가 위탁교육(한국산업안전보건공단) **실시 : '21.8.1.~31.**
• 협력업체 위험성평가 실시 : '21. 5. 17. ~ 6. 25.
- 평가결과: 전 공정 위험도수준 "낮음"이하

작업환경 측정

• 측정기간: '21. 11. 25. • 측정항목: 미세먼지, 부유세균 등 5개 항목
• 측정기관: (재)한국의학연구소 • 측정결과: 노출기준 미만

◦ 위험성 평가

철도사고 위험도 평가 실시 (위험도 기반 안전관리를 위한 정기 위험도 평가 실시)

평가개요

•평가기간 : ’21.3.23.~6.15. •평가대상 : 철도안전관련 부서(12개 분야)
•평가방법 : 철도 위험도평가에 관한 세부기준(국토부고시 제2016-1017호)

위험도평가 실시결과

▪ 연도별 위험도

구 분	5년 평균		2017년		2018년		2019년		2020년		2021년	
철도교통사고 및 철도안전사고	빈도(건)	위험도(명)	빈도(건)	위험도(명)	빈도(건)	위험도(명)	빈도(건)	위험도(명)	빈도(건)	위험도(명)	빈도(건)	위험도(명)
	133.4	0.133	130	0.13	133	0.133	205	0.205	212	0.212	**161**	**0.161**

안전대책 수립 (관리카드)

구 분	위험사건	세부위험사건 (위험요인)	빈도	심각도	위험도	위험등급	해당팀	비 고 (관리번호)
철도안전 사상사고	전도/실족	역구내 전도/실족	-	-	0.12	-	영업팀	2021-01
열차지연	열차결함	출입문/PSD 결함	F5	C1	1‘02“	3등급	차량팀,승무팀, 기계환경팀	2021-02
		열차정지 (열차/차량 결함)	F4	C1	4‘53“	2등급	차량팀,승무팀	2021-03

위험성 평가 (잠재적 인적·물적 위해요인 해소를 위한 위험성 평가 실시)

평가개요

•평가기간 : ’21.5.17.~7.31 •평가대상 : 전부서
•평가방법 : 위험성평가 지원시스템(KRAS)을 활용한 평가

평가내용

공정 위험성평가

• 평가공정: 13팀(실) 274개 공정
- BOU BOX 등 70개(차량), 고소작업차 유지관리 등 15개(전기) 등

화학물질 위험성평가

• 평가대상물질: 총 352종

팀 명	평 가 공 정	팀 명	평 가 공 정
총 무	SUPER 2STR OIL 등 35종	통 신	CRC 2-26 등 22종
영 업	FD-330A 등 7종	전 기	NAF S3 등 20종
역무자동화	HSE-02 등 14종	기 계 환 경	BW-100 등 27종
인재개발원	무연휘발유 등 19종	토 목	휘발유 등 7종
차 량	TECHSOL 등 162종	건 축	스프레이 페인트 등 12종
신 호	등유 등 18종	종합관제처	DR-88 등 9종

평가결과

공정별 위험도수준

위험성	매우낮음	낮음	보통	약간높음	높음	매우높음	계
	1~3	4~6	8	9~12	15	16~20	
위험요인	1,196	2,901	0	0	0	0	4,097

위험 요인	기계적	작업 특성	작업 환경	화학 물질	전기적	생물 학적	물질 환경	관리적	인적	계
건 수	1,115	864	1,084	341	347	2	18	199	127	4,097

화학물질 위험도수준

위험성	경미한위험 (위험도1~4)	상당한위험 (위험도5~8)	중대한위험 (위험도9~12)	허용불가위험 (위험도13~16)	계
	허용	허용	허용 불가	허용 불가	
합 계	352	0	0	0	352

◦ 안전보건교육

근로자 안전교육(산재예방교육)		시민참여형 안전교육훈련		다양한 매체활용 홍보강화		안전문화 공유·확산 노력
• 안전문화 정착을 위한 재난교육 • 산재사고 예방을 위한 교육강화	✚	• 안전문화 확산을 위한 적극 행정 • 체험형 안전 문화운동 추진	✚	• 홍보효과 증대를 위한 다변화 • 안전한 도시철도 이용문화 정착	▶	

근로자 안전교육 강화

관리감독자 교육

• 산업안전관련 지식 습득 및 안전의식 고취를 위한 관리자 실무교육 실시
※ 집체(현장)교육 50% + 인터넷원격교육 50%
• 실 적 : 총 2회 / 63명

일 자	증감	계	21.08.26(목)	21.09.09(목)	20년도
인원(피교육자)	3명(↑)	63명	31명	32명	60명

응급처치 전문가 양성교육

• 승객인명보호 및 이례상황 대처능력 향상을 위한 응급처치 전문가 양성교육

일 자	계	11.18	11.25	12.02	비고
인 원	41명	14명	13명	14명	

※ 2021.05월 전 기관사 심폐소생술, 응급조치 및 스트레칭 교육 이수

정기안전보건 교육

• 안전사고 예방 강화 및 근로자 안전의식 향상을 위한 법정 안전·보건 교육 실시
• 실 적 : 총 540회(일반직 312회 + 업무직 228회) / 매월 2시간 이상

소방안전 관리자교육

• 사업장내 화재 예방 및 안전관리의 효율화 및 새로운 화재예방 기술을 습득하여 화재 재난사고를 예방하고자 함.
※ 위탁기관 : 한국소방안전원

일 자	총 인원	3월~4월	7월~9월	10월~12월	비고
인원(피교육자)	10명	2명	5명	3명	

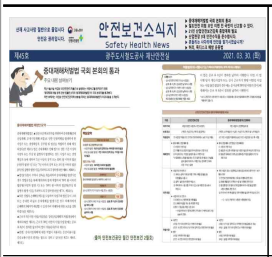
환경미화 건강증진 프로그램 운영

• 高 연령대 환경미화 분야 근로자의 근골격계 질환 및 뇌심혈관계 질환 예방을 위한 건강증진 프로그램 실시
(※ 고위험자 재실시에 따라 실시인원은 중복)
※ 위탁기관 : 안전보건공단 운영기관: 근로복지공단 순천병원

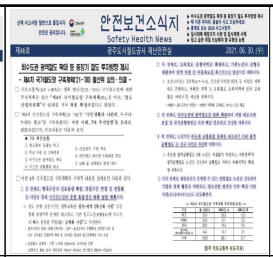
구 분	1차 (4.1~4.29)	2차(5.3~5.21)	3차(6.2~6.23)	4차(7.05~7.21)
인 원	101명	89명	97명	98명

안전보건 소식지 발간

• 분기별 1회 발간, 최신 산업안전보건 동향 등 직원들에게 안전보건에 관한 정보 제공
(전 직원 대상 편지 발송 및 팀별 소식지 게시판 게시)



제 45호 안전보건소식지



제 46호 안전보건소식지



제 47호 안전보건소식지



제 48호 안전보건소식지

시민참여형 안전교육 및 홍보

시민초청 안전체험교육 & 비대면 기관사 체험행사

- 시민(초등학생)의 재난인지 및 대피능력 향상을 위한 지하철 안전체험교육 실시
- 실 적 : 총 5회(코로나19 확산 및 대응단계 격상으로 인한 범위축소·교육으로 대체

일 자	대 상	인 원	내용
21.10.30	교통약자	20명	열차내 안전시설·장비 교육, 비상탈출 교육 등
3,6,9,11월	열차이용승객	50여명	열차 및 역사내 비상상황발생시 대처요령 등

- 방림초등학교(21.05.04), 다솜유치원(21.10.28) 영상 시청(기관사의하루, 역사내 화재시 비상대피 영상등)

승강설비 사고예방 안전캠패인

- 승강설비(에스컬레이터, 엘리베이터) 안전 이용으로 시민 안전사고 예방을 위하여 유관기관 합동 안전 캠페인 실시
- 참여기관 : 한국승강기 안전관리원, 현대종합개발

구 분	계	1분기	2분기	3분기	4분기
횟 수	12	3	3	3	3

고객눈높이 안전프로그램

- 탑승객 대상으로 열차내 안전장비 소개, 비상시 행동요령 교육 등 안전교육 시행
- 실 적 : 총 4회 / 약 200명

일 자	21.03.08.(월)	21.06.28.(월)	21.9.27.(월)	21.11.4(목)
인 원	약 60명	약 50명	약 40명	약 50명

대시민 안전문화 홍보 캠페인 실시

- 코로나 19예방 마스크 착용 홍보(21.02.26), 황사·미세먼지 발생 행동요령 홍보(21.03.26), 태풍 호우 대비 국민행도요령 홍보(21.04.23), 방재의날 유관기관 합동 안전캠페인(21.05.25), 승강설비 안전이용 캠페인(21.10.26)

코로나19 퀴즈 이벤트 시행

- 코로나19 바로알기 퀴즈 이벤트를 통해 對시민·직원 홍보 및 관심도 제고
  - 총 508명 참여(시민 54명, 직원 454명)
  - 감염병 위기경보 단계, 사회적 거리두기 단계, 코로나19 잠복기, 사적모임 금지 등 방역지침 개정 내용에 대한 올바른 이해를 유도하는 문항으로 구성



다양한 매체활용 비상시 홍보 강화

비상시 행동요령 홍보

교육과정	홍보내용 및 홍보기간	홍보기간
미세먼지 측정기 모니터	• 지진 화재 발생시 안전한 승강기 이용방법 등	연중
승강장 행선안내기	• 비상시 행동요령 및 지하철 내 화재대처 요령, 안전점검의 날(4일) 등	연중
대합실 행선안내기	• 비상시 행동요령 및 지하철 내 화재대처 요령	연중
발매기 안내표시	• 해빙기 대비 안전사고 예방	21.2.10~2.29
전동차LCD모니터	• 지하철 내 화재대처요령, 비상시 승강장 안전문 개폐요령 등	연 중
홈페이지, 블로그,	• 비상시 행동요령, 지하철 내 화재대처요령, 안전장비 및 취급요령 등	연 중
역사 내 비치	• 지진발생시 행동요령, 재난발생시 비상대피 안내도 등	21.9.10~30

코로나19 감염병 예방 홍보

On-line 예방홍보	• **(홈페이지 및 SNS)** 코로나19 확산·대응단계 격상에 따른 사회적 거리두기 홍보 (메인팝업 및 배너 등) • **(역사 행선안내기)** 코로나19 예방수칙, 코로나19 안전신고 홍보 등 • **(전동차 객실 LCD모니터)** 사회적 거리두기 생활속 거리두기, 마스크 착용 캠페인
Off-line 예방홍보	• **(전동차 음성안내)** 코로나19 예방수칙, 코로나19 안전신고 홍보 등(21.5.5~) • 본사 및 19개 역사 코로나 19 홍모물 게시 및 현장 배포

◦ 비상대응훈련

- 재난상황 다각화 대비 비상대응훈련 확대

도시철도 비상사태 대응훈련

열차탈선 복구훈련

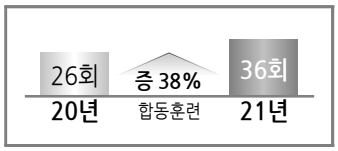
- **열차탈선 발생대비, 인력·장비투입 절차 등 복구·운영방안 연습훈련 실시를 통해, 사고확대 방지 및 최소화에 기여**
- 실적 : 총 4회 / 145명

일자	주관	장소	인원	내용
’21.03.16	차량팀	용산차량기지	차량팀장 외 31명	열차탈선상황 대비 복구훈련
’21.05.14	차량팀	용산차량기지	차량팀장 외 33명	열차탈선 및 화재상황 복구훈련
’21.09.07	재난안전실	4층 상황실 및 현장	CEO 외 58명	열차탈선 및 화재상황 도상훈련
’21.10.22	차량팀	용산차량기지	차량팀장 외 19명	열차탈선상황 대비 복구훈련

소방훈련

- **자위소방대 초기대응 역량, 개인별 임무 및 대비훈련 실시**
- 실적 : 총 49회(자체훈련 13회, 합동훈련 36회) / 합동훈련 대폭 증가에 따른 협업기능 향상

구 분	용산차량기지	옥동차량기지	본 사	역사(19개)
자 체	1회	1회	1회	10회
합 동	2회	1회	1회	32회



소방설비 체험교육 훈련

- **시설종사자 대상, 소방설비(소화전·소화기) 실제 방사 등 체험훈련 실시**
- 실적 : 총 2회 / 62명

일자	장소	인원	내용
’21.05.13	본사 대강당 5층 야외 테라스	公社 시설종사자 등 34명	자위소방대 임무별 행동요령, 소방설비 사용법, 실제 방사훈련 실시 등
’21.10.13	본사 대강당 5층 야외 테라스	公社 시설종사자 등 28명	자위소방대 임무별 행동요령, 소방설비 사용법, 실제 방사훈련 실시 등

* 당초 시민대상 실제 방사훈련이었으나, 코로나 19 확산 및 국토부 행정지침으로 시설종사자 대체교육으로 변경실시

코로나19 일상회복

코로나19 발생 대비 모의훈련

- **외부전문가 초청 코로나19 확진자 발생대비 모의훈련 실시 (Desk-Top 시뮬레이션)**
  - 일 시 : ‘21.05.25(화) 14:00 ~ 16:30
  - 인 원 : 김호영 숭실대 교수(외부전문가), 公社 부서별 안전담당자 11명
  - 내 용 : 사업장내 감염병 확진환자 발생시 대응 프로세스 훈련, 재해경감활동 관리체계구축에 따른 업무연속성계획의 실효성 검토, 기능중단사고 발생시 핵심기능의 재개가능여부 확인 등
- **성과 : 코로나19 확진자 발생시 대처능력 향상 및 유관기관간 유기적 협조체계 확립**





테러 대비 등 방호훈련

테러대비 훈련

- 테러 상황발생시, 유관기관 협력체계 점검 및 초동조치 능력 향상을 위한 합동 훈련 실시
- 실적 : 총 2회 / 총 28명

일자	장소	인원	내용
’21.03.18	평동역	광주경찰특공대 등 15명	테러에 발생시 대응체계 점검 도상훈련
’21.09.02	본사	광주경찰특공대 등 13명	테러에 의한 건물내 화재발생시 대응훈련

취약시간대 사고대응력 향상 훈련

야간 불시비상대응훈련

- **취약시간 및 역장 부재시, 초기대응역량 및 대응실효성 점검을 위한 훈련 실시**
  - **취약시간·취약인원(일반 역무원) 대상으로 재난발생시 대응절차 점검 및 문제점 발굴**
  - **종합관제 등 부서 간 협업체계 및 역할 적합성 점검 등**
- 실적 : 총 3회 / 25명

일시	장소	인원	내용
'21.11.25. 20:00~	금5가역	5명 (역무원 초기대응훈련)	역장부재시, 역무원 초기대응역량 점검,현장상황 모니터링, 승객대피방송 등 매뉴얼 절차 준수여부
'21.12.15. 20:00~	양동시장역		
'21.12.22.20:00~	도산역	15명 (초기대응팀 포함 훈련)	(야간시간) 역무원 임무 및 초기대응역량 점검 초기대응팀, 신속응소 여부·개인별 임무숙지 상태 점검 등

기타 재난상황 대비 훈련

ICT기반 상황보고 훈련

- **ICT 장비 활용 비대면 상황보고 훈련 실시** : 총 7회
  - 재난상황 발생시, 유관기관간 신속한 상황전파 및 대책논의를 위한 ICT장비 활용 비대면 상황보고 훈련을 실시하여 지휘통제부의 판단 및 재난대응역량 제고
  - ※ ICT 비대면 장비 : IOT 영상헬멧, 비대면 영상장치(ZOOM 프로그램)



재난관리자원 동원훈련

- **풍수해 발생시 신속사고복구 능력배양 위한 비상대응 및 자원동원훈련 실시**
  - 일 시 : '21.06.10(목) 14:00 ~ 15:00
  - 인 원 : 재난안전실, 영업팀(평동역), 신호팀 등 17명
  - 내 용 : 풍수해에 의한 역사침수 발생시 초기대응점검, 침수대비 훈련 진행을 위한 재난관리자원 동원절차 점검 등
- **성과 : 침수 신속복구 및 지원을 위한 재난관리자원 동원능력 및 정확한 자원정보 확인**



- 위기관리 매뉴얼 (7종 142본) 개정

매뉴얼 세미나 및 교육

- 위기대응 매뉴얼 세미나 총 2회
  - 지수본 및 현수본 임무 역할 발표
- 안전 담당자 매뉴얼 교육 2회
  - 재난안전법 및 행안부 매뉴얼 개정사항

비상대응 훈련 및 불시훈련 실시

- 자체 비상대응 훈련 288회
- 자체 초기대응반 불시 훈련 21회
- 유관기관 합동 종합훈련 2회

훈련을 통환 매뉴얼 개정

- 비상대응 현장조치 행동매뉴얼 1종
- 현장조치 행동매뉴얼 6종
  - 도시철도대형사고, 한파, 지진, 폭염 산사태, 낙뢰 등 3회 개정 완료

매뉴얼 개정사항

1차 개정 (3월)

- 「비상대응계획」 개정에 따른 명칭 현행화
- 철도안전감독관 현장대응지원반 업무 구체화 및 철도경찰대 초기대응 업무 조정 반영
- 광주광역시 재난안전대책본부 지휘체계도 추가·보완 등 10개 항목

2차 개정 (7월)

- 公社 조직개편 및 인사이동 반영
- 이상기후 현상에 의한 철도 위험특성 및 현장 실정 등을 고려하여 유형별 재난사고 대응절차 5건 추가
- 적극적인 상황대처를 위해 위기경보 수준별 비상근무단계 조정·강화 등 8개 항목

3차 개정 (12월)

- 표준 및 실무매뉴얼 개정사항 반영
- 안전한국훈련 결과, 매뉴얼 미흡사항 개선실시
- 재난유형별 「위기관리 기본방향」 내용 추가(한파재난, 폭염재난, 낙뢰재난) 등 5개 항목

매뉴얼 개정사항 적용여부 점검 확인

상반기(6월) 매뉴얼 점검 결과

- 「비상대응 현장조치매뉴얼」 개정사항 현행화 미흡 등 3개팀 개선 지시
- 「도시철도 대형사고 현장매뉴얼」 바인더 표지 미수정 등 3개팀 개선 지시



하반기(12월) 매뉴얼 점검 결과

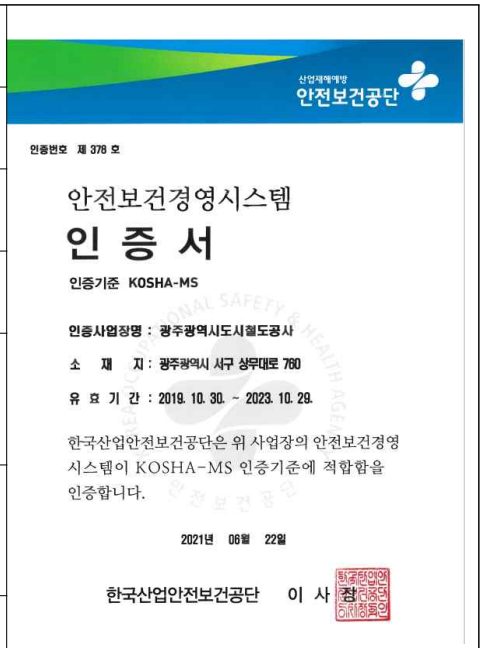
- 「도시철도 대형사고 현장매뉴얼」개정사항 현행화 미흡 등 3개팀 개선 지시



▌ 안전보건 성과

◦ 안전보건경영시스템 (KOSHA-MS) 인증

인증 현황		최초 KOSHA-18001 인증 후 사후(전환) 심사
인증 심사	인증 규격	KOSHA-MS
	인증 기관	산업안전보건공단
	인증 기간	2019.10.30. ~2023.10.29
	인증 범위	안전보건경영체제 분야 안전보건활동 분야 안전보건경영관계자 면담
	관련 부서	재난안전실, 기획조정처, 경영지원처, 고객사업처, 인재개발원, 차량운영처, 기술운영처, 2호선 지원처, 종합관제실
	심사 결과	적합


산업재해예방
안전보건공단

인증번호 제 378 호

안전보건경영시스템

인 증 서

인증기준 KOSHA-MS

인증사업장명 : 광주광역시도시철도공사

소 재 지 : 광주광역시 서구 상무대로 760

유 효 기 간 : 2019. 10. 30. ~ 2023. 10. 29.

한국산업안전보건공단은 위 사업장의 안전보건경영 시스템이 KOSHA-MS 인증기준에 적합함을 인증합니다.

2021년 06월 22일

한국산업안전보건공단 이 사 장

◦ 재난·안전사고 발생현황

산업재해 발생현황

구분	'21	'20	'19	'18	'17
발생	1	0	3	3	1
사망	0	0	0	0	0
부상	1	0	3	3	1
합 계	1	0	3	3	1

산업재해 발생요인

- 업무수행 중 무리한 동작으로 인한 요통
- 취객 및 노숙자 퇴거조치 중 몸싸움으로 인한 염좌
- 복도 왁스청소도중 미끄러져 넘어짐
- 계단에서 내려오다 발을 헛디뎌 발목 염좌

철도사고 발생현황

구분	'21	'20	'19	'18	'17
철도사고	-	-	-	-	-
운행장애	-	1	1	-	-
철도재난	-	-	-	-	-
합 계	0	1	1	0	0

철도사고 발생요인

- 시설물 노후화에 따른 전차선 장애로 열차지연('19년)
- 집중호우로 인한 황룡강 범람에 따른 인접 평동역사 침수('20년)

3) 인권경영

사람 중심 인권 존중을 위한 인간존엄과 가치를 실현하고자 인권경영시스템을 구축하고,인권영향평가 실시 및 인권침해 구제절차 공유 등을 통해 인권경영을 실행하고 있습니다.

▮ 목표 및 전략

인권비전	인간존엄과 가치를 실현하는 인권경영 실행	
인권경영목표	(정성) 사람 중심·인권 존중	(정량) 3無(인권침해 0건, 4대폭력 0건, 괴롭힘 0건)
중장기 로드맵	**인권경영 공고화**~22년 • 인권경영추진 시스템 구축 • 인권영향평가 실시·공시 • 인권침해 구제지침 제정	**인경경영 내재화**23~24년 • 인권의식 함양 강화 • 인권존중 활동 확대 • 내외부 관계자 소통확대
	인권경영 고도화25년 • 인권침해 ZERO • 내외부 인권보호 정착 • 2호선 인권경영 체계 확립	

추진전략 및 전략과제	인권경영시스템 확립	인권경영 실행·확산	인권영향평가 실시	인권침해 구제절차 제공
	• (제도)운영규정 최적화 • (조직)인권 인프라 강화 • (선언)인권경영선언·공표	• (내부)의식함양, 실태조사 • (외부)제도홍보, 설문조사 • (확산)인권경영 공시	• (평가)기관운영, 주요사업 • (개선)취약분야 개선실행 → 인권리스크 최소화	• (시스템)접근채널 강화, 인지 • (평가)구제 효용성 평가 → 개선방안 마련·시행

▮ 추진 체계 및 구성

조직체계

인권보호관(CEO)

인권경영위원회(8명)

인권담당관(혁신소통팀) ※ 전담 인원 : 2명

인권보호 실행조직
※ 인권추진단(실·팀·분소)

인권침해 예방조직
※ 인권패트롤, 성희롱 예방멘토

전담부서 역할
- 인권경영 기본계획 수립
- 분야별 과제선정·관리
- 내부 직원 및 이해관계자 인권보호 증진

인권경영위원회 재구성

인권경영 위원장

내부위원(2)	노동조합(1)	전문가(1)	지역사회(1)	시민단체(3)
경영본부장, 인권담당 부서장	여성부장	여성의 전화 전 대표	법률 사무소 변호사	여성단체 대표, 장애인 단체, 시민단체

- **인권경영위원회 제2기 구성·운영 : '21. 5월**
- **인권경영위원회 개최 : 연 2회**
  - (대면 회의) 중기 인권경영 추진계획 수립 심의 : '21. 4. 30
  - (ZOOM 회의) 2021년 인권영향평가 등 : '21. 12. 6



인권침해 예방조직

인권 패트롤
- (역할) 근무지별 인권침해 모니터링, 인권침해요소 사전발굴·개선
- (구성) 9명 : 본사2, 용산·옥동기지4, 역사3
- (회의) 정기회의 연 4회



성희롱 예방멘토
- (역할) 부서 내 비위행위 발생 시 고충상담원에게 즉시 전달, 예방을 위한 토론 등
- (구성) 14명 : 본사8, 용산·옥동기지2, 역사4
- (회의) 정기회의 연 2회



▌ 인권경영 선언문

이해관계자 참여를 통한 인권선언문 완성	• 전문 : 지역사회의 책임 있는 공공기관으로서 광주광역시가 지속가능한 인권도시로 발전할 수 있도록 연계 • 본문 : 기관의 주요업무와 연관 항목 포함(이동권, 안전권)

①인권선언문 기본안	②인권선언문 개선안	③최종안 확정	④인권경영 공표 및 확산
• 인권위 가이드라인 : 초안마련 • 인권경영 TF → 인권지침안 연계	• 기관별 기본안 의견개진 • 인권경영 전문가 자문 • 노동조합 의견개진 • 조직내부 의견수렴 등	• 최고 의사결정기구 이사회 승인 : 원안의결 → 인권선언문 확산	**• 최고 경영자 인권경영 선포** **• 公社 내·외부 선언문 게시** **- 홈페이지, 블로그 등 게시**

인권경영 선포식(19.5월)	**선언문 공표·확산**(19년~)	
	CEO 강력한 의지 표명	**인권경영 반영 지속 점검**
• 최고 경영자의 인권경영 선포로 公社의 인권경영 의지 표명 (내부직원, 노조, 이해관계자 참여)	**• 인권경영 방향설정 및 구성원 참여 독려** **• 公社 내·외부 선언문 게시 및 전달** - 公社 임직원 업무수첩 게시('21년) - 인권 홍보 리플릿 제작·배포('21.11월) 등	**• '21년 상반기 인권영향평가 자체점검 및 하반기 인권경영위원회 평가 실시** **• '21년 인권실태조사(내부, 시민, 협력업체)** **• 지표개선('21.6) 및 지침 개선('21.12)**

인권경영 선언문

광주도시철도공사는 도시교통의 중추로서 안전하고 신속한 교통수단을 제공하며, 지역사회의 책임 있는 공적 기관으로 공정하고 정의로운 도시를 구현하고 사람을 중시하는 인권문화가 형성될 수 있도록 책임 있는 역할을 수행하며, 지속 가능한 인권도시로 발전할 수 있도록 인권경영에 최선을 다한다.
이를 위해 우리는 임직원이 준수해야 할 행동규범과 가치판단의 기준으로서 다음과 같이 인권경영을 선포한다.

하나, 우리는 인권, 노동, 환경, 반부패 등의 가치를 지지하는 국제기준 및 규범을 존중하고 지지한다.
하나, 우리는 장애, 성별, 종교, 국적, 지역, 사회적 신분, 학력, 나이, 직종 등의 이유로 고용상 차별하지 않으며 상호 존중과 배려의 근무환경을 제공한다.
하나, 우리는 직원의 자유로운 노동조합 활동을 보장하고 노사 신뢰 문화를 형성한다.
하나, 우리는 어떠한 형태의 강제노동 및 아동노동도 금지한다.
하나, 우리는 안전하고 위생적인 작업환경을 조성하여 산업안전을 보장한다.
하나, 우리는 협력업체와 투명하고 공정한 거래를 하며, 인권경영을 실천할 수 있도록 지원하고 협력한다.
하나, 우리는 경영활동 과정에서 주민의 인권이 침해되지 않도록 하며 업무상 수집한 개인정보를 보호한다.
하나, 우리는 국내외 환경관련 법규를 준수하고 환경보호와 오염방지를 위해 노력한다.
하나, 우리는 교통약자의 이동권 보호와 증진을 위해 노력한다.
하나, 우리는 시민의 안전과 편리한 이용을 위한 시설 점검에 최선을 다한다.
하나, 우리는 인권침해를 사전에 예방하며 적극적인 구제를 위해 노력할 뿐만 아니라, 지속적인 개선활동으로 인권경영의 선두에 선다.

광주광역시도시철도공사 임직원일동

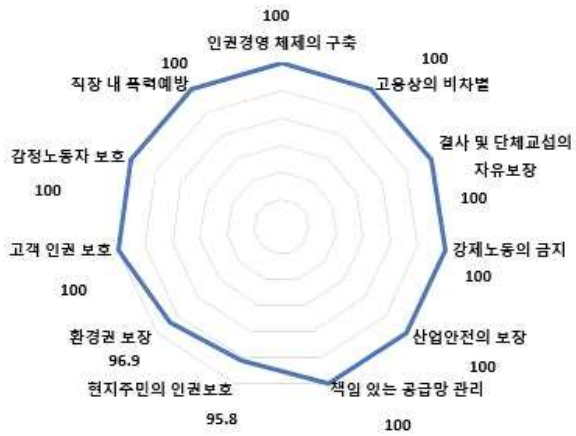
▌ 인권영향평가 실시

◦ 평가 프로세스

인권영향평가 계획 수립('21.5월)	지표 담당부서 자체점검 ('21.6, 10월)	주관부서 검토·분석 ('21.7, 11월)	인권경영위원회 평가 ('21.11~12월)
• 公社운영 11개 분야 • 주요사업 2개 분야 (협력업체, 이용시민)	• 상·하반기 자체점검 및 시민 설문조사 • 개선·권고사항 이행 • 취약분야 관리	• 자체점검 및 시민평가 결과분석·개선계획 수립 • 협력업체 주요사업 분야 합동점검 실시	• 1차 평가(서면평가) • 2차 평가(대면평가) - 지표담당자 질의답변 및 개선 권고 등

◦ 公社 운영·주요사업 인권영향평가 결과 : 11개 분야 34개 항목 132개 지표

결과 그래프

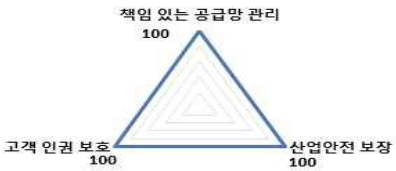


점 수 표

연번	평가지표	점수
1	인권경영 체제의 구축	100
2	고용상의 비차별	100
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	100
4	강제노동의 금지	100
5	산업안전 보장	100
6	책임 있는 공급망 관리	100
7	현지주민의 인권보호	95.8
8	환경권 보장	96.9
9	고객 인권 보호	100
10	감정노동자 보호	100
11	직장 내 폭력예방	100

◦ 주요사업 인권영향평가 : 2개 사업 5개 분야 11개 항목 32개 지표

(1) 승강설비 점검보수용역 결과 그래프



점 수 표

연번	평가지표	점수
1	책임 있는 공급망 관리	100
2	산업안전 보장	100
3	고객 인권 보호	100

(2) 지하철 이용고객 결과 그래프



점 수 표

연번	평가지표	점수
1	이동권 보호	100
2	안전 보장	100
3	편의시설 보장	100

◦ 인권영향평가 결과 공개

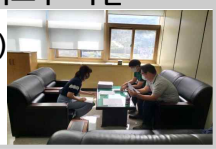
내부공개		외부공개
전 부서 공문 발송 및 사내 게시판 게시	✚	홈페이지 공시 및 유관기관 공문 발송

▮ 인권구제 절차

◦ 접근 채널 강화

구제절차	**진정 신고·접수** • 문서, 온라인 게시판, 구술 등	**사건조사** • 담당부서의 장 지정 • 조사결과보고서 작성 → 구제위원회 제출	**심의위원회 심의** • 인권침해행위에 대한 조사와 구제 등	**≪사후조치≫** • 원상회복 등 구제 • 행위자에 대한 제재 • 재발방지 조치 • 개선·권고사항 이행
상담 채널 다각화	**인력 확충** • 고충상담원(여2명, 남2명) 현장 근무자 찾아가는 예방교육 • 인권 패트롤, 성희롱 예방멘토	**현장 보호 강화** 및 고충상담(전역사, 용산·옥동기지)	**상담·신고센터 개설** • 모바일 • 이메일 hrights@grtc.co.kr	
신고채널 통합운영 · 홍보강화	**온라인 신고채널 통합** • **사이버 상담·신고센터 통합** - 성희롱, 괴롭힘, 인권침해 ☞ 사내 비공개 게시판	✚	**상담·신고센터 홍보 강화** • **인권침해 신고 및 구제방법 인포그래픽 제작·배포 : '21. 10월** - 전 부서 사무실 내 눈에 띄는 곳 게시 • **스마트 포털 홍보 팝업창 운영 : 매주 월요일 표출** • **직원용 화장실 내 게시(본사, 용산·옥동 기지)**	

◦ 파견근로자 인권보호 및 구제

인권보호 및 구제대책 마련 ('20.12월)	• **公社 인력 파견 계약체결 시 인권보호 책임 조항 삽입** ⇒ 신림선 계약 협약서 제12조 5항「직원 인권보호 및 구제대책」 • **파견근로자 인권보호 절차**		
	파견근무 발생 • 파견근로자에게 인권보호 및 구제방법 사전 안내	**모니터링 실시** • 파견근로자 인권침해 여부 모니터링 실시 → 파견근로지 방문 및 유선	**인권침해 발생 시** • 公社 인권담당부서에 인권침해 신고 및 상담신청 → 사건조사 및 구제
사전교육	**신림선 유지보수 파견** • **교육일자 : 2021. 6. 2(수)** • **교육내용 : 인권침해 예시 및 구제절차 등 안내** 	✚	**이집트 카이로 유지보수 파견** • **교육일자 : 2021. 8. 3(화)** • **교육내용 : 인권침해 예시 및 구제절차 등 안내** 
모니터링	**신림선 유지보수 파견('21.10.27)** • **방법 : 근무지 방문 모니터링 및 의견청취 등** • **결과 : 체크리스트 점검결과 점검사항 모두 양호** 	✚	**이집트 카이로 유지보수 파견('21.11.1)** • **방법 : 카카오톡 모니터링 및 의견청취 등** • **결과 : 체크리스트 점검결과 근무지 환경 열악** 

◦ 인권구제절차 효용성 평가 결과

구 분	인권의식	인권실태	인권교육	인권제도	구제효용	구제절차
점 수	70.4점	71.8점	73.0점	73.7점	71.2점	66.3점
긍정응답률(%) ('21년/'20년)	**52.6**/51.2	**56.2**/51.1	**57.7**/55.8	**66.2**/65.1	**55.2**/51.9	**41.8**/39.3

▮ 내부 구성원 인권의식 함양 및 인권 모니터링

◦ 인권감수성 함양을 위한 내부 구성원 인권교육

교육대상	교 육 체 계 도			
고충상담원 예방멘토 현장근무자 전 직원 관 리 자 신 규 직	위탁교육 대면교육	사이버 교 육	대면교육 (전문강사)	자체교육 (내부직원)

구 분	교육방법	교육시기	교육인원	교육내용
전 임직원	• 사이버 교육(휴넷)	• '21. 4 ~ 11월	841명	• 공정사회 및 인권사회 구현
	• ZOOM 교육	• '21. 3 ~ 9월	1,564명	• 광주시 수요인권강좌(10개 과정)
	• 사이버교육(국가인권위원회)	• '21. 11월	71명	• 공공기관 인권경영의 이해 등 3개 과정
임 원	• ZOOM 교육	• '21.12.16, 17	4명	• 광주시 주관 간부 인권교육 3개 과정
인권담당자	• ZOOM 교육	• '21. 11. 12	1명	• 광주시 주관 인권요원 교육

◦ 홍보 캠페인 및 온·오프라인 공유방 운영

① 인권 홍보 캠페인

구 분	추 진 내 용	주 요 성 과
인권제도 홍보	• (공문) 인권경영 추진 전 과정 전 부서 공문발송 및 전 직원 공람 • (게시판) 사내 게시판 「인권경영 자료실」을 활용한 인권자료 게시 • (업무수첩) 公社 전 직원 업무수첩 속지에 '인권경영 선언문' 게시	公社 인권정책 등 인식 제고
웹툰제작·게시	• 인권침해 예방 웹툰제작 및 사내 게시판 게시(2회) - 주제 : 자유로운 연차휴가 사용보장, 존중과 배려로 건전한 조직문화 조성	전 임직원 인권침해 인식 개선
카드뉴스 발행	• 「피해자 보호」 및 「건전한 회식문화 조성」 카드뉴스 발행·배포	
공 모 전	• 「건전한 조직문화 조성」 10대 실천사항 공모전 개최 - 홍보 : 팝업창, 사무실·화장실 게시, 전 직원 메일발송 - 피드백 : 실천사항 실효성 평가 실시	

② 인권 온·오프라인 공유방 운영

온 라 인	• **사내 게시판** - 4대 폭력, 직장 내 괴롭힘, 인권 관련 각종 교육자료 및 정보 제공
오프라인	• **본사(남/여 휴게실), 용산·옥동 기지** - 직장 내 괴롭힘 설문조사 결과 직원 사례 등 공유 • **업무수첩 및 직원용 화장실 내** - 성희롱·괴롭힘 사례 및 고충상담·신고센터, 성평등 실천사항 게시

4) 상생경영

나눔과 상생의 실천으로 지역사회에 대한 공동체 의식을 함양하고 지역민과 함께하고자 동반경영, 나눔경영, 사회공헌 경영을 실천합니다.

▮ 목표 및 전략

『협력과 나눔을 통한 지역 상생발전』 중점 추진사업 GRTC 광주형

지역공동체 동반성장 강화		지역사회 경제 활성화		사회적 가치 실현 공기업 책무 이행
• 사회적 약자기업 지원 강화 • 중소기업 동반성장 전개 • 계약제도 개선 권익 증진	✚	• 신속집행 및 지역업체 우선계약 • 협업을 통한 경제 지원 토대 마련 • 양질의 일자리 창출	⟩	「나눔·협업」 함께하는 성장 주도

▮ 지역공동체 동반성장 강화

사회적 약자기업 지원 강화	중소기업 동반성장 전개	계약제도 개선 권익증진
• 정부권장정책 체계적 이행 • 우선구매제도 활성화 유도대책 추진	• 중소기업 동반 성장 위한 상생결제 • 동반성장 성과공유제 등 추진 활성화	• 계약상대자 권익보호 제도개선 • 민간기업 불공정 행위 차단

사회적 약자기업 지원 강화

우선구매 Process 제도화

공공구매 목표 설정	계약추진 시 적극 검토	공공구매 실적관리
• 법정 구매 비율 - 중소기업 50% 이상 - 사회적기업 : 2% 이상 - 중증장애인생산품 : 1% 이상 - 여성기업 : 5% 이상	• 공공구매 관련 사전 정보 제공 • 분야별 중복인증 기업제품 우선 구매 • 공공구매 용이한 조달청3자 단가계약 적극 시행 권고	• 분기별 이행실태 점검을 통한 구매실적 분석 • 구매실적에 따라 달성률이 낮은 제품 분기별 안내

개 선 (Plus) 제도개선 구매증진노력

• **사회적 약자제품 우선구매제도 활성화 유도대책 운영**

한시적 수의계약 체결건수 제한 예외(21년 限)	공공구매 대상품목 적용 여부 사전 점검
동일업체 연간 수의계약 3회 초과 허용 (동일업체 수의계약 사유서 미제출)	발주 전 단계에서 물품구매조서 작성을 통하여 공공구매 대상사업 사전 검토

• **공공구매제도 관련 온라인 교육 전부서 확대 시행**(중증장애인생산품, 사회적기업제품 우선구매 교육)
⇒ 교육대상 : 계약담당자→각 팀 물품구매 담당자

사회적 약자 우선구매 주요성과

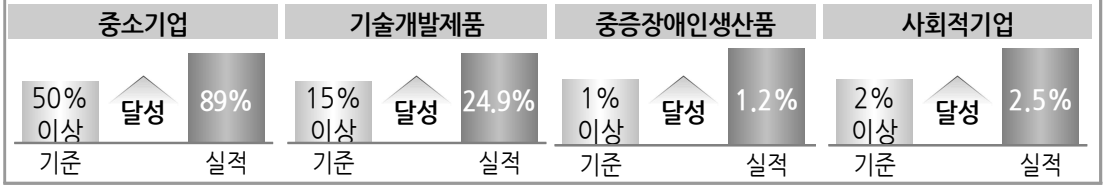
• **공공구매제도 이행 실적**

중소기업제품	기술개발제품	중증장애인
12,666백만원(89%)	2,371백만원(24.9%)	158백만원(1.2%)
사회적경제기업	**사회적경제기업**	**장애인기업**
326백만원(2.5%)	875백만원(6%)	72백만원(0.6%)

• **정부기준 목표달성**

구 분	목 표	실 적
중소제품	50%이상	**89%**
중증장애인	1%이상	**1.2%**
사회적기업	2%이상	**2.5%**
기술개발	15%이상	**24.9%**

• **중소기업제품 등 구매목표비율 달성 : 정부기준 초과달성**



중소기업 동반성장 전개

신 규 상생결제시스템 도입 및 운영

• **제도 도입 배경 및 운영**

현금 유동성 제고	지급 안정성 마련	대금 직접지급 효과
• 결제일 상관없이 하위 기업 자금 사용 가능	• 상위기업 경영상황에 상관없이 대금 지급 가능	• 발주처 하도급 기업 대금 직접 지급 가능

상생결제 시스템 도입

① 상품약정	② 펌뱅킹 운영	③ 모니터링(결제전산원)
• 상생결제 은행상품 약정 (하나은행)	• 하나은행(결제전산원) → 상생결제 지급실행	• 상생결제 지급 내역 등록조회

상생결제 시스템 운영

상생결제 은행상품 약정우리公社	상생결제 업무사이트 가입우리公社+거래기업	협력사에 상생결제 지급 및 약정 안내우리公社+거래기업

• **중소기업·하도급 업체 외상매출채권 발행을 위한 상생결제 추진**

- 본선환기탑 집진장치 제작설치 외 4건 1,658백만원

성과공유제 추진

추진목적	법적지원체계 구축	2021 추진과정
• 공공기관과 중소기업간 사전 합의를 통해 신제품 개발·판로개척 등 성과창출 공동 협력	• 성과공유제 수탁기관과 수의계약 체결 운영 → 내부 계약 매뉴얼 반영	• 성과공유제 추진계획('21.1월) • 과제 4건 발굴, 검토('21.3월) • 최종 성과공유 과제 3건등록 사업추진 완료(~'21.12월)

모델구분	과 제 명	추진내용	중소기업명
성능개선	발권기 일회권발급 SAM보드 개선	SAM보드를 소프트웨어로 프로그램화	㈜아이지코
성능개선	전동차 자동방송장치 대체품 개발	전동차 자동방송장치 단종 부품 개발	㈜램 스
성능개선	전기시설물 보호시스템 개선	아날로그 보호계전기를 디지털화	㈜비츠로테크

국가연구과제 공동수행

• **철도산업 경쟁력 강화를 위한 지역중소기업 국가연구과제 공동 수행 : 협력기관 투트랙(매월동 소재)**
⇒ 우리지역 중소기업 과제수행을 국가R&D사업 협약서류 제출('21.2월)

계약제도 개선 권익증진 및 코로나19 대응 지원

제도화 사규정비 불공정한 거래조건 근절

公社 일방적 임대차 계약 불가(20.10~)	• 임대인의 제한적인 계약 해지(광고물 및 역구내 임대시설 관리내규) - 임차인의 정당한 사유 없는 계약 지연 또는 기피, 승인없이 전대·양도 행위시 등으로 제한
임차인 이의제기 기회 부여(20.10~)	• 이의제기 기회 의무화(광고물 및 역구내 임대시설 관리내규) - 임차 계약을 해지하거나 해제한 경우 이해관계인에게 이의제기 기회 부여
코로나 감안 위약금 부담 개선(20.08~)	• 천재지변이나 그밖의 재난상황시 한시적으로 임대료 감면(재산관리규정)
분납 이자율 인하(20.10~)	시중대출이자율 → COFIX의 금리 적용(재산관리규정)
소비자 손해배상권 청구보장	• 임차인의 귀책사유에 의한 계약해지(해제)로만 손해배상청구 제한 (광고물 및 역구내 임대시설 관리내규)

21년 사규 실행 일방적인 부담전가행위 개선

• **계약자와 나라장터 전자 인지세 균등 부담신규 : 88건, 2,655천원**
• **公社의 일방적인 계약해지 건수 : 0건**
• **코로나19등 소상공인 보호를 위한 임대료 등 감면 : 48개소, 145,287천원**

구 분	대 상	감 면 비 율	감 면 금 액	감 면 효 과
임대료	역사내 점포 등(47개소)	月 임대료의50%	105,287천원	임차인 부담경감
광고료	대행광고사 1개소	月 대행료의20%	40,000천원	

• **분납 이자율 등 인하 : 분납이자율 cofix 금리 적용(임대 6건) : 3.72% ⇒ 1.89%**

변경 전	변경 후	운영실적	개선 효과
3개 이상 시장은행 대출 평균이자율 (적용금리 2~4%)	cofix 금리 적용 (1% 내외)	임대 6건	저렴한 금리적용 통한 임차인 부담 경감

▌ 지역사회 경제 활성화

신속집행 및 지역업체 우선계약	협업을 통한 경제지원 토대 마련	양질의 일자리 생태계 구축
• 재정신속집행으로 지역경기 활성화 • 지역업체 계약 활성화	• 公社 보유자원 활용 스타트업센터 개설 • 소상공인 상생마케팅 • 지역농산물 구매 및 지역화폐 구매	• 지역청년 직무경험 일자리 제공 • 취약계층 경제지원을 위한 일자리 사업 적극 참여

신속집행·지역업체 계약활성화 (내수경기 진작, 지역경제 활성화)

재정신속집행

동종기관 1위 <상반기>

• 대상예산 및 목표 설정 : 자본예산 등 7개 과목(상반기), 전체예산(하반기) 상반기 내 최대 집행
• 집행실적 관리 : 담당자(예산↔계약↔회계)간 연계를 통한 집행률 점검
• 재정신속집행 특례 적용 운영 : 입찰공고 및 적격심사 기간, 대금집행, 검수 등 기간 단축
• 신속집행 추진 상황실 운영을 통한 신속집행 실적점검 및 집행 독려
- 계획→점검→환류 절차를 통해 우수부서 포상

구분	대상액	목표액(A)	집행액(B)	목표대비(B/A)
상반기	7,994백만원	4,477백만원	**7,209백만원**	**161%**
하반기	86,987백만원	80,028백만원	**81,250백만원**	**101.5%**

선금확대/계약대금

• 선금지급 확대 : 지급한도 상향(70%→80%), 지급 기간 단축(3일이내)

상반기 선금지급	총 계	공사계약	용역계약	물품계약
금액(건수)	**5,697백만원(10건)**	346백만원(3건)	473백만원(11건)	4,878백만원(6건)

지역제한 조달제도 운 영

• 광주·전남 지역업체 계약을 통한 지역 기업 판로 확대

연 도	구 분	총 계약금액(A)	지역제한 제외대상(B) (5억이상 계약)	지역계약가능 (C=A-B)	지역업체 계약금액(D)	비율 (D/C)	비고
2021	합 계	14,234백만원	6,824백만원	7,410백만원	4,269백만원	**58%**	지역계약 가능액은 감소했으나, 지역조달 비율은 전년과 유사
	공 사	1,185백만원	-	1,185백만원	1,079백만원	91%	
	용 역	2,283백만원	946백만원	1,337백만원	1,087백만원	81%	
	물 품	10,766백만원	5,878백만원	4,888백만원	2,103백만원	43%	
2020	합계	9,185백만원	1,339백만원	7,846백만원	4,660백만원	59%	

※철도유지 보수·철도부품 계약 등은 생산업체의 수도권(서울, 경기) 및 경남(부산)권 집중으로 지역계약 한계

지역업체 조달실적
지역계약 가능액의 58%

※ 지방계약법 지역제한 요건 충족을 통한 지역자본 역외 유출방지

협업을 통한 경제지원 토대 마련 (맞춤형 Win-Win 상생마케팅, 소상공인 연대협력)

청년창업 플랫폼 스타트업센터 조성

• 청년창업플랫폼 제2기 운영대비 리모델링(3~5월, 전기·환기시설 문제 등)
- 스튜디오 등 조성, 영상콘텐츠 제작 및 디자인 공예 등 5개기업 입주 창업멘토링
• 농성역 서구 START UP center 개소 : 21.5.31(월)
• 청년기업 5개소 입주(온라인 플랫폼 개발, 공방, 영상콘텐츠 제작 업체 등)
• 취·창업희망 지역대학생 방문지원 : 21.11월
- 휴먼라이브러리(휴먼북 일터방문, 창업센터) 체험형으로 간접체험 진로설계 지원


〈창업카페〉


〈메토링 데이 운영〉

소상공인 상생마케팅

• 임대료 50% 감면 (기존 6개월 → 변경 12개월) 확대 : 감면액 105,287천원
• 광고대행료 20% 감면 (21년 상반기) : 40,553천원
• 임대상가 대상 마케팅 활동 지원
- 분기별 이달의(씽아네) 가게 선정을 통한 온·오프라인 홍보 지원
• 무료승차권 지급 이벤트 연장을 통한 역구내 점포 이용 활성화 제고
- 추진기간 : '21. 7월 ~ 12월
- 추진결과 : 기간 중 일 평균 4회 무료승차권 증정행사 참여

지역농산물 구매

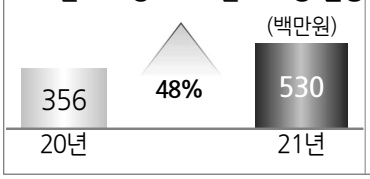
명절맞이 위문품 구매	• 설명절 맞이 나눔행사 현물 지원 : 1,200천원 상당 쌀(백미 20Kg*20포대) 구매 • 추석명절 맞이 나눔행사 현물 지원 : 1,300천원 상당 쌀(백미 20Kg*20포) 구매
김장나눔행사	• 노사공동 사랑의 김장김치 담그기 행사 : 2021.12.8 - 광주김치타운 김장김치 1,000Kg 구매 : 6,200천원 - 1사1촌 자매결연 쌀 1,200Kg(20Kg*60포대) : 3,720천원

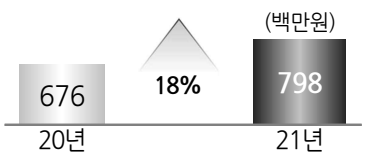


지역화폐 등 구매 적극 동참

• **지역화폐 구매 동참**

복지포인트 연계화	광주상생카드 적극 이용	이용실적 관리
• 복지포인트 530백만원 지급 ('21.1월 지급 완료) • 20년 316명 ⋯› 21년 **454명 신청**	• 구매실적에 따른 창의마일리지 부여 부여 및 10% 페이백에 따른 구매 증가 • 전년대비 구매금액 **18% 증가**	• 복지포인트의 정확한 지급을 위한 상생체크카드 가상계좌번호 변동사항 관리 : '21.1월 • 마일리지 실적관리 : 매월





추진성과

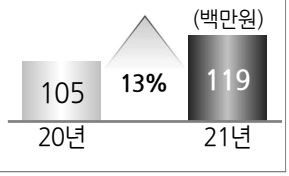
구 분	합계	예산	개인별 구매
구매액(백만원)	798	530	268

• 목표설정 : 183백만원(정원×200천원)
• **목표대비 436% 달성**

• **전통시장 상품권 구매 동참**

각종 행사시 전통시장 상품권 구매 독려

• 체육행사비(45백만원), 명절기념품(39백만원), 포상금(17백만원), 기타(2백만원), 노동조합 동참(16백만원),
⇒ **노동조합 동참 등 전사적 참여로 전년대비 구매금액 13% 증가**



추진성과〈백만원〉

구 분	구매실적
합 계	**119**
公社예산	103
개인별구매	16

• 목표설정 : 92백만원 (정원×100천원)
• **목표대비 130% 달성**

◦ 상생조달효과

- 사회적 및 사회적협동조합 등 생산품 구매실적

구 분	추진실적	산출근거
생산품 구매율	2.5%	325,677천원/13,049,259천원

- 중소기업제품 우선구매 성과

구 분	추진실적	산출근거
중소기업제품 구매율	88.98%	12,666,085천원/14,233,965천원

- 중소기업 기술개발제품 우선구매 성과

구 분	추진실적	산출근거
우선구매율	24.9%	2,371,885천원/9,519,507천원

- 중증 장애인 생산품 우선구매 성과

구 분	추진실적	산출근거
생산품 구매율	1.2%	158,198천원/13,049,259천원

▮ 양질의 일자리 생태계 구축

◦ 고용 창출 : 연도별 신규 채용인원 현황

채용 절차

필기시험	➡	서류전형	➡	인성검사	➡	면접시험	➡	합격자 결정
광주시 통합채용		응시자격 요건 확인		인성검비 인재선발		블라인드, 구조화 면접		발표, 이의신청

일반직 (18명)

구분	합계	사무	전기	신호	차량	승무	토목	기계
합계	18	5	4	2	2	1	3	1
일반채용	17	4	4	2	2	1	3	1
구분채용(장애인)	1	1	-	-	-	-	-	-

※ '21년 신규임용 : 19명('20년 임용자 중도퇴사, 예비합격자 1명 신규임용('21.01.)

공무직 (14명)

구분		합계	역무	미화	시설	비고
합계		14	6	7	1	
일반채용		12	5	6	1	
구분채용	취업지원	1	1	-	-	
	장애인	1	-	1	-	

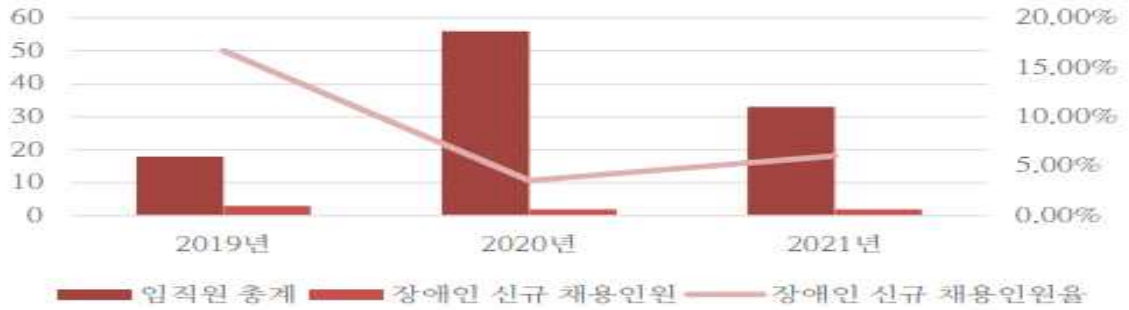
- 고용 창출

	총 신규채용 인원(명)	일반정규직 신규채용(명)	일반정규직 신규채용 비율(%)	무기계약직 신규채용(명)	무기계약직 신규채용 비율(%)
2019 년	18	18	100%	0	0%
2020 년	56	18	32.1%	38	67.9%
2021 년	33	19	57.6%	14	42.4%



- 장애인 고용현황

	총 신규채용 인원(명)	장애인 신규 채용인원(명)	장애인 신규 채용인원율
2019 년	18	3	16.67%
2020 년	56	2	3.57%
2021 년	33	2	6.06%



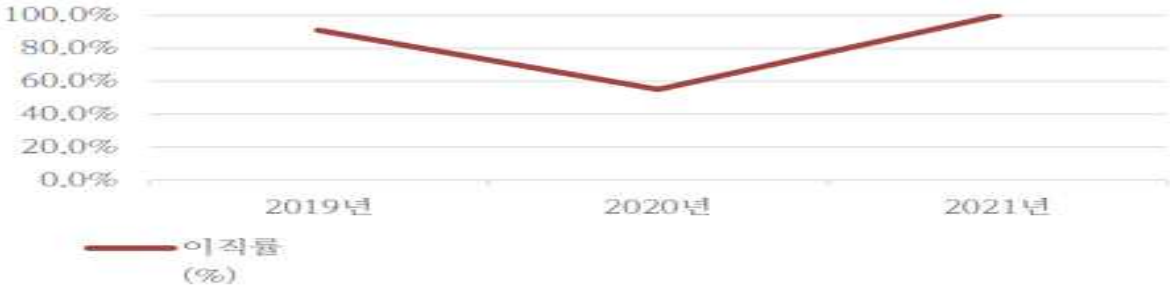
- 근로자 평균 근속연수

	평균근속연수(개월)
정규직(일반정규직)	187
정규직(무기계약직)	44*
*2017.9 월 무기계약직 근로자 전환 이후부터 근속연수 산출	

※지방공공기관의 평균근속개월 평균 : 일반 정규직 101개월, 무기계약직 55개월,

- 근로자 이직 현황

	2019 이직인원 (명)	2020 이직인원 (명)	2021 이직인원 (명)
이직인원	8	5	9
전체	876	899	900
이직률	0.91%	0.55%	1%



◦ 고용의 공정성 : 市 공공기관 통합채용 참여로 공정한 열린 채용 기반 마련

지역우수인재 확보	투명성 및 공정성확보
• 채용홍보 강화로 지역우수인재 원서 접수율 상향 • 동일자 시행 및 타기관 이중접수 불가	• 채용과 관련된 제반과정 절차진행 • 외부면접위원(4명) 市인력풀 100% 활용 • 외부면접위원 80%이상 포함
채용비리의 근절	**채용의 효용성 극대화**
• 광주시·公社가 채용과정 공동참여 • 정보공유 및 절차 공동진행으로 교차확인	• 채용프로세스통합운영 규모의 경제 실현 • 채용의 사회적비용 절감

- 채용절차 투명성 강화

구분	기 존	개 선	주요내용
채용계획 사전통보 (내규 제8조)	• 채용 등	• **채용, 긴급한 사유가 있을 경우 등**	• 긴급사유가 있을 경우 직원채용계획 사전 통보기간 조정(제8조제1항)
모집공고 (내규 제8조2)	• 해당사항 없음	• 직원 채용시 재공고 규정 마련	• 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고 조문신설(제8조의2 제4항)
채용관련 기본공개 사항 규정 (내규 제9조제4항)	• 해당사항 없음	• **선발인원, 합격인원, 합격선 등 공개**	• 선발인원, 합격인원, 응시인원, 합격선 등 채용시험관련 기본적 공개사항 규정화(제9조제4항)
구조화된 면접 실시 (내규 제9조제4호)	• 해당사항 없음	• 직원채용시 구조화된 면접 방식 도입	• 구조화된 면접(경험·상황·발표·토론면접)을 실시하여 공정한 평가가 되도록 노력
시험위원임명(제13조)	• 퇴직자	• 시험위원 외부전문가 참여 기준 강화	• 퇴직후 3년이 경과하지 않은자, 기관과 이해관계가 있거나 공정 심사 기대하기 어려운 자(제13조제4항)

- 채용비리 방지의 적정성

채용비리 발생여부	외부기관 지적건수	미지적	채용비리 전수조사 지적사항 이행여부	이행여부	감점 없음
	점 수	0		점 수	

규정정비 이행여부	구분	세부내용	관련조문	시행일
	채용계획 사전통보	• **채용, 긴급한 사유가 있을 경우 등**	인사내규 제8조	**'21.6.17.**
	모집공고	• 직원 채용시 재공고 규정 마련	인사내규 제8조2	**'21.6.17.**
	채용관련 기본공개사항규정	• **선발인원, 합격인원, 합격선 등 공개**	인사내규 제9조제4항	**'21.6.17.**
	시험위원 임명	• 시험위원 외부전문가 참여 기준 강화	인사내규 제13조	**'21.6.17.**
	면접시 구조화된 면접 실시	• 직원채용시 구조화된 면접 방식 도입	인사내규 제9조제4호	**'21.9.29.**

◦ 고용의 다양성

청년체험형 인턴사업

인턴(1명) ⇒ 정규직 채용 최종 합격

- **사회진출을 준비중인 지역 청년층에게 직업체험의 기회 제공**
- **청년일자리 확대 정책 부응**[정부시책사업] **⇒ 27명 채용**
- **모집인원 : 27명** (청년에게 적정업무를 부여하여 직무능력을 최대한 배양할수 있는 직무 채용)
- **채용절차**

모집공고 ('21.9월)	서류심사	면접 & 합격자 결정
• 연령:만18세 ~ 만34세이하 • 거주지 : 광주광역시로 제한	• 자기소개서 평가 (80점) • 자격증 점수(20점)	• 면접위원 3명(외부위원 66%) • 평정요소 : 4개 항목(100점)

- 운영현황

- 전공, 자격증을 고려 전문분야별 실무경험을 습득할 수 있도록 청년인턴 관리
- 현장 훈련 병행 등 현장 체험을 통한 안전의식 및 역량강화 기회 제공

광주청년 일경험 드림사업

- **광주청년 일경험 드림사업(9기, 10기) 참여**[국제커리어센터 주관]
- **채용인원 : 8명(9기:4명, 10기:4명)** *전년대비 133%증 *연도별 운영인원

연 도	'18년	'19년	'20년	'21년
인 원	1명	4명	6명	8명

⇒ 관련직무(총무, 고객, 교육, 영업) 배치,
직무경험자(1명) 공공기관(소진공) 취업

공공데이터 청년인터십

- **공공빅데이터 분석 청년인턴십 운영 참여**[행정안전부 주관]
- **인원 : 4명('21.9월~'22.2월)**

⇒ 지역청년 공공 빅데이터 실무경험 제공(8시간/일), 민원데이터 분석을 통한 2호선 모바일 콘텐츠 발굴 등

지역활력 플러스 일자리

- **취약계층 경제지원을 위한 직접 일자리 사업 제공 참여(국시비 보조사업)**
- **인원 : 80명(21.5~8월)**
- **코로나19 장기화에 따른 방역활동 참여**



공무직 대체인력풀

- **공무직 대체인력풀 모집 및 운영 : 31명**

- 직원 유고 시 업무공백 예방 및 현장 안전인력 적기 투입(역무, 미화,정비, 경비 등)

⇒ 직원 유고(육아휴직 등)에 의한 업무부담 해소 및 현장 접점 안전관리 및 민원대응력 제고

- 여성관리자 확대 노력

여성관리자 확대계획 로드맵 (여성관리직 확대를 위한 5개년 계획 목표 달성)

여성인력 양성도별 여성관리직 확대 목표설정

구 분	실적		계획			
	20년	**21년**	22년	23년	24년	25년
전체 관리직(명)	81	**81**	81	90	90	90
여성 관리직(명)	3	**5**	6	7	8	9
관리직중 여성비율(%)	4.9	**6.2**	7.4	7.7	8.9	10

여성관리자 확대 목표달성을 위한 추진방안

- **인사관리 분야**

- 합리적인 인사평가 기준마련 및 평정시행 등

- **일가정 양립 분야**

- 시차출퇴근제 등 유연근무제 적극권장 및 시행
- 육아휴직 사용 장려 및 휴직자 차별 원천 배제

차세대 여성관리자 양성 기반 조성 (미래 여성관리자 양성을 위한 기반 확립)

여성관리자 양성

• 주요 직무에 여성 인력 적극 배치
⇒ 예비관리자로서 전문성 강화 및 승진 유리

직무분야	인사	예산	기획	감사	계
남	1	0	1	4	6
여	1	1	4	2	8
합계	2	1	5	6	14
여성비율	50.0%	100%	80.0%	33.3%	**57.1%**

• 여직원 비율

구분	전체	남	여
인원(명)	592	523	69
비율(%)	100	88.3	11.7

• 여성관리자 : 5명
- 기존 여성관리자 : 3명
- 2021년 추가양성 : 2명

전문교육을 통한 경력개발 제도화 (여성인재 전략적 육성)

일·가정 양립 지원 「일생활균형관리」특강 실시('21.5.)

- 市 일가정양립지원본부 「여성친화일촌기업협약」교육
"조직 내 양성평등 실현과 건강한 직장생활 유지를 위한 업무소진예방, 스트레스 해소"
(총 25명 참여 완료, 레크플레이 대표 이도경 강사)

계층별 여성리더 특화 역량강화 전문위탁 교육('21년)

① 경영자로서의 역할과 자세 인식을 위한 여성 고위정책과정 (부서장급 1명)
② 지방공기업 여성관리자 네트워킹 구축(팀장급 2명)
③ 여성리더십 관리역량 강화(중간관리자급 4명)
④ 市 산하 공공기관 여성리더 특화 교육(차장급 6명)

적극적 고용개선 (남녀고용평등을 위한 다각적 노력 전개)

적극적 고용개선 평가

• 남녀인력 활용수준의 적정성 분석 및 여성 근로자 및 여성관리자 고용목표 설정
• 인사관리분야 고용개선계획 수립
• 일가정양립분야 고용관리 개선계획

평가결과

이행노력 인정

· 이행불응 명단공표 제외
· 기초컨설팅의무대상 제외

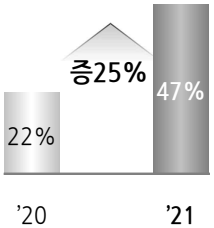
발전방안

· 인사운영시 성별차별 배제
· 일가정양립형 직장문화 조성
· 여성관리자 확대노력 지속

차별없는 인재채용 (직무 중심의 블라인드 채용을 통한 여성인재 확보)

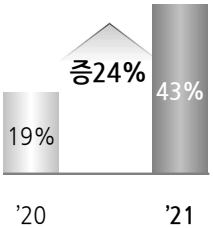
• 여성채용률 상향

구 분	'21년	'20년
남	**10**	14
여	**9**	4
합계	**19**	18
여성채용률(%)	**47**	22



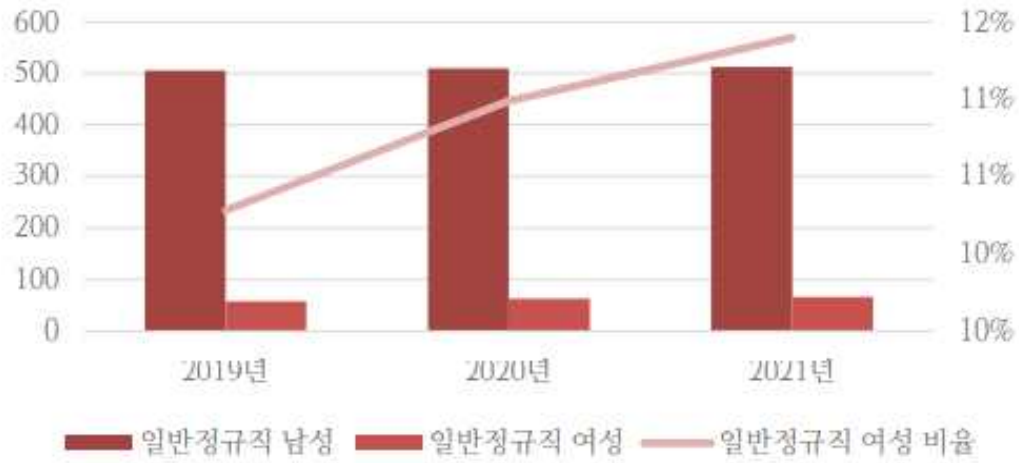
• 기술직 여성채용률 상향

구 분	'21년	'20년
남	**8**	13
여	**6**	3
합계	**14**	16
여성채용률(%)	**43**	19



- 여성 인력 육성

	일반정규직 상시 종업원수(명)	일반정규직 남성(명)	일반정규직 여성(명)	일반정규직 여성 비율
2019 년	564	506	58	10.28%
2020 년	573	510	63	10.99%
2021 년	579	513	66	11.40%



	무기계약직 상시 종업원수(명)	무기계약직 남성(명)	무기계약직 여성(명)	무기계약직 여성 비율
2019 년	312	178	134	42.95%
2020 년	326	189	137	42.02%
2021 년	321	189	132	41.12%



◦ 고용의 평등성

- 하위직 근속승진제 도입 확대

추진 배경

• 2002년 公社출범시 직원 일시 채용으로 인한 직급간 격차 심화로 근로의욕 저하 및 상대적 박탈감 심화
• 5급이하 직원 승진적체 해소 및 근로의욕 고취방안 마련 필요
* 공채 1기 직급별 분포도('21.11월 기준)

계	7급	6급	5급	4급	3급	2급
292명	18	132	70	49	16	6

주요 실적

• 근속승진 확대를 위한 노사 실무협의 개최('21.8~11월)
• 시정발전기여 및 경영성과 거양을 위한 근속승진 확대 건의(市長, '21.12월)
• 근속승진확대관련 인사규정 일부개정 이사회 의결·승인('21.12월)

구 분	9→8급	8→7급	7→6급	6→5급(신설)
근속 승진기간	2년	7년	8년	10년

• 근속승진(6→5급) 대상자 승진 시행 : 44명('22.1월)

- 공무직 처우개선 노력

단계별 전환

• **용역근로자의 단계별 전환 추진완료**

간접고용	직접고용	**정규직 전환**
민간위탁 용역 (~'15. 8월)	기간제 근로자 ('15. 9월 이후)	**무기계약직 근로자 ('17. 9월 이후)**

1단계 (직접고용) • **公社 재정여건 고려 '용역근로자'단계적 전환(용역→기간제) : '15. 9**

계	**15.9.1子**	**15.12.21子**	**16.1.1子**
324명	275명(역무, 미화 등)	26명(전동차 정비)	23명(역사시설 등)

2단계 (정규직 전환) • **'기간제 근로자'고용전환(기간제 → 무기계약직) : '17. 9**
- 무기계약직 정원조정(324명→**330명, 6명 增**) : 기능 통·폐합 및 조정

그동안 성과

• **기간제 근로자 전원(296명) 무기계약직 선도적 전환 완료**

구 분	처우개선 노력
'16년	연차휴가 부여, 청원휴가 및 육아휴직 사용, 피복 지급, 공무상 재해에 대한 산업재해 보상, 부부 초청행사
'17년	복지포인트 지급, 하계휴양소 이용, 체육행사 참여, 몸마음 건강 재충전 프로그램 및 가족 초청 문화행사 참여
'18년	정비수당 지급, 호봉제 도입(31호봉), 가족수당 및 학비보조금 신설, 복지포인트 인상(年30만원→年80만원), 무기계약직 명칭 변경(업무직→공무직)
'19년	역무 근무주기 변경(6주기→21주기) 운영으로 근로조건 개선, 역무 및 미화피복 개선, 명절휴가비 인상, 성과상여금 인상, 급식비 인상, 위험수당 신설
'20년	공무직 전체 근무주기 변경(6주기→21주기) 운영, 명절상품권(3만원) 지급, 명절휴가비 인상, 성과상여금 인상, 청원유급휴가 증가(3일→5일)
'21년	호봉승급 등 자연증가분 1.4% 반영 기본급 테이블 조정(호봉격차 5,760원→33,000원), 공무직 처우개선 및 직종간 임금격차 해소를 위한 조정수당 요율조정

• **정규직화 벤치마킹 대상 선정 및 우수사례 발표 등 他기관 전파 (고용노동부 정규직화 우수기관 선정)**
• **기존 민간위탁근로자 대비 38.5% 임금인상 효과**

임금체계 개편 & 처우개선

임금체계 개편
• **기본급 + 수당 +복리후생비**
수당(9개 항목)
복리후생비(4개 항목)

공무직 전환 임금 비교(단위:명, 천원/월)

구 분	인원	전환 前	무기계약 전환	전환 後	**인 상**
					용역대비
계(평균)	330	1,922	2,381	2,620	**743 (38.5%)**

▮ 일가정 양립 및 일자리 질 개선

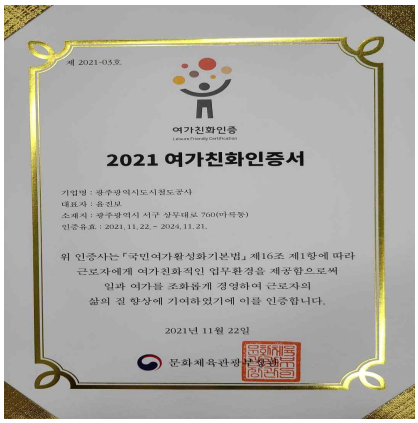
여가시간 확보 지원(근로시간 단축)	근로자 휴식권 보장강화
• 유연근무제 운영 및 활성화 • 임신기 및 육아기, 시간선택제 전환 등 단축근무제 활성화	• 남녀 출산휴가 및 육아휴직 활성화 • 근로자 연차사용 촉진 및 활성화
맞춤형 복무제도 운영	**가족친화적 직장문화 조성**
• 돌봄 휴가, 백신휴가 등 제도 적극 활용 • 코로나19 장기화 대비 재택근무 운영강화	• 환경변화에 부합한 가족친화 프로그램 운영 • 쌍방향 자유로운 소통 가능한 분위기 조성

근로자 삶의 질 향상
⇒ 모범기업 인증

2021 여가친화 인증[문화체육관광부]

- 인증기간 : 3년간('21.11.22 ~ '24.11.21)
- 인증절차 : ①1차 서면심사(실적보고서)
  ②직원 온라인 설문(직원10%이상)
  ③2차 현장조사 : 사장 인터뷰 등

동종기관 및 市 산하기관 최초 여가친화인증



2021 일터혁신 우수기업 인증[고용노동부]

- 인증기간 : 3년간('21.12.7 ~ '24.12.6)
- 인증절차 : ①1차 서면심사(실적보고서)
  ②2차 대면심사(사례발표)
  ※PT발표 및 질의 답변

21년 인증 공공기관 ⇒ 우리公社 포함 총 4곳



◦ 유연근무제도 참여 인원

구 분	2019년	2020년	2021년
총 참여자수(유연근무율)	**102명**(11.06%)	**117명(12.90%)**	**144명(15.70%)**
남	34명	30명	**55명**
여	68명	87명	**89명**

- 유연근무 만족도 조사 : 총 285명 대상, 유연근무제도 이해도 등 12개 문항 조사

만족도	• 전반적으로 유연근무제도에 대한 만족도는 높은 것으로 분석 ⇒ **응답인원의 94.8%** • **시차출퇴근제 : 가장 선호** • **시간선택제 : 사용률 낮음 (임금 감소 원인)**

기타 의견 (건의사항)	• 유연근무 사용시 자유로운 분위기 필요 • 교대근무자 포함에 대한 요구 ⇒ **향후 운영계획 수립시 반영**

◦ 근로자 연차사용 촉진 활성화

연차사용 촉진	**연차유급휴가 사용 시기 지정 요구 및 통보** - 시기 : 휴가사용기간 만료일 6개월 · 2개월 이전(대상 : 전직원) - 절차 : 휴가사용기간 만료일 6개월, 2개월 이전 휴가 사용계획서 및 지정서 제출 직원 → 팀장 / 통보 받은 날부터 10일 이내 사용계획서 제출
내부평가반영 (연차활성화)	**일·가정 양립을 위한 연차사용 활성화 노력도 평가** • **일·가정 양립을 위한 연차사용 활성화 노력도를 평가** - (1-비보상일수/연가일수)×90 + (1-비보상인원/현원)×10 - 비보상일수 : 연가보상에서 제외된 미사용 연가 일수 / 비보상인원 : 비보상일수가 있는 인원 - 현원 : (부서별 현원 - 제외대상자) ※ 제외 : 입·퇴사자, 휴직 등 사유로 6개월미만, 평가기간전 1년 미만 근무자

운영실적

구분	2019년	2020년	2021년	비고
1인당 연차사용일수	9.7일	9.1일	**9.6일**	3년 연속 9일이상 사용

◦ 돌봄휴가 등 맞춤형 휴가제도

돌봄휴가

• **자녀돌봄휴가 : 자녀 돌봄이 필요할 경우 연간 1일 유급휴가 부여, 1회 분할사용 가능**
• **가족돌봄휴가 : 가족을 긴급(질병, 사고 등)하게 돌보기 위한 무급휴가, 연장 최장 10일**

운영실적

구 분	2020년			2021년			비고
	계	일반직	공무직	계	일반직	공무직	
자녀돌봄휴가	308	232	76	370	287	83	
가족돌봄휴가	14	2	12	6	4	2	

◦ 코로나19 능동적 거리두기 이행을 위한 재택근무 활성화

운영지침

- 거리두기 단계별 정부 기본지침보다 상향하여 운영하되 **상시 1단계에 준하는 재택근무 시행**
- 기본 거리두기보다 상향하여 정부에서 **특별지침을 시달할 경우 정부지침을 우선하여 적용**

대 상 자

- 대 상 : 각 팀(실)별 통상근무자 (부서장 및 현장근무자 제외)

재택근무 비율

구 분	1단계	2단계	3단계	4단계
상 황	통상적인 방역·의료 대응 상황	지역 방역·의료 대응 한계	권역 방역·의료 대응 한계	전국적 방역·의료 대응 한계
재택근무 비율	**부서별 20% 이내**	**부서별 30% 이내**		**부서별 50% 이내**

운영실적

• **참여인원은 감소하였으나, 사용일수 증가로 재택근무 효과 극대화**
• **재택근무 참여실적**

구 분	2020년	2021년
참여인원	158명	119명
1인당 평균 사용일수	21일	30일

1인당 평균 사용일수



◦ 육아휴직 및 출산휴가제도 적극 운영

휴직관련 제도개선

구 분	내 용
휴직의 목적 외 사용금지 명문화	• **휴직의 목적 외 사용금지 규정을 지침에 명시** - 휴직 중인 소속직원이 휴직기간 중 휴직의 목적 달성에 현저히 위배되는 행위를 하지 않도록 하는 규정 마련
인사규정 (육아휴직기간) **개정**	• **육아휴직기간 남녀직원 모두 3년으로 통일** - 기존 남직원 육아휴직기간(1년)에서 3년으로 확대 시행

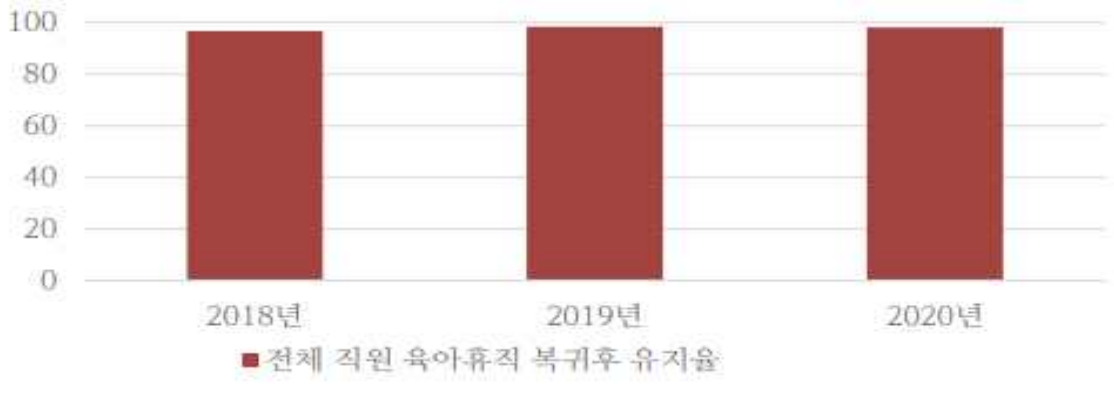
운영실적

구 분	2020년			2021년			비고
	계	남	여	계	남	여	
육아휴직	46	24	20	41	22	19	전년대비 감소하였으나 남녀 직원 균형있게 사용

구 분	2020년			2021년			비고
	계	일반직	공무직	계	일반직	공무직	
산전후휴가	3	2	1	2	2	-	
배우자 출산휴가	19	14	5	12	4	8	

- 육아휴직 제도 성과

	전체 직원 육아휴직 복귀후 유지율(%)
2019 년	88.23
2020 년	80
2021 년	72



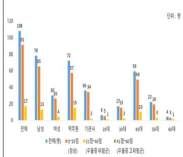
◦ 가족친화 프로그램 운영

기 존	환경변화
• 대면 프로그램 활성화	• 코로나19 장기화에 따른 사회적 거리두기 환경 및 트랜드에 맞는 프로그램 운영으로 전환 • 직원 참여 동기 유발 및 코로나 블루 해소·심신 힐링을 위한 프로그램 추진 • 포스트 코로나 시대 사회적 거리두기 단계 및 환경에 맞게 추진

집콕생활 언택트 체험교실 운영 (코로나 시대, 슬기로운 비대면 체험프로그램 운영)

프로그램	세 부 내 용	비 고
비즈 마스크 스트랩 만들기	• 일 시 : 21.4.21 ~ 4.28 • 장 소 : 참여자 각 가정 내 • 대 상 : 미혼, 부부 또는 부모·자녀 • 참여혜택 : 키트제공 • 인 원 : 23명(미혼 6명, 기혼 17명) • 체험내용 : DIY 키트 활용 설문결과 ⇨ **만족도 4.7점**(5점 만점) • 의견 : 자녀와 즐거운 시간, 코로나 시대 적합, 비즈 재료가 작아 어려움	
ECO 텀블러백 꾸미기	• 일 시 : 21. 11.8 ~ 11.16 • 장 소 : 참여자 각 가정 내 • 대 상 : 미혼, 부부 또는 부모·자녀 • 체험내용 : DIY 키트로 설명서 보며 제작 • 인 원 : 18명(미혼 5명, 기혼 13명) 설문결과 ⇨ **만족도 4.6점**(5점 만점) • 의견 : 가족간의 '소통'과 '더불어 함께 함'의 의미가 있었음 스텐실 개수가 최소 2가지로 했음 더 좋았을 듯	
식물키우기/ 바질, 루꼴라	• 기 간 : 21. 12. 9 ~ 12. 20 • 장 소 : 참여자 각 가정 내 • 대 상 : 미혼, 부부 또는 부모·자녀 • 체험내용 : DIY 키트로 설명서 및 동영상 • 인 원 : 28명(미혼 8명, 기혼 20명) 보며 제작 설문결과 ⇨ **만족도 4.6점**(5점 만점) • 의견 : 식물키우기를 통해 생활의 활력소를 얻음 단순 식물키우기가 아니라 요리에도 쓸수 있어 좋음	

가족친화 이벤트 프로그램 운영 (가족친화 직장문화 조성, 워라벨 Work and Life Balance)

프로그램	세 부 내 용	비 고
가 족 사랑의 날 운 영	• **매주 수요일 야근과 회식 없는 정시퇴근 실천 '가족사랑의 날' 운영** - 사내 스마트포털 접속시 팝업창 홍보(주 1회) : 연중 - 실천 캠페인송 방송 실시(정시퇴근 10분 전 송출) : 20. 8월 ~	
결혼기념일 축하이벤트	• 추진시기 : 21. 1 ~ 12월 • 추진내용 : 기념일 축하메시지 및 모바일 쿠폰 발송	
가족사랑 감사카드 쓰기	• 추진시기 : 21. 5월 • 추진내용 : 가정의 달을 맞이하여 가족(부모, 부부, 자녀 등)에게 감사와 사랑의 마음을 전하는 카드 쓰기 • 참여희망자에 한해 감사카드 제공(20명)	
마인드 케어 진단	• 추진시기 : 21.5.26 ~ 6.18(24일간) • 대 상 : 公社 감정노동 업무종사자 • 참여인원 : 108명(역무원 72, 기관사 36) • 조사방법 : 온라인 설문조사 • 설문내용 : 20개 항목 • 추진내용 : 공공부문 마음건강 치유 서비스(심리상담, 힐링 프로그램) 연계 지원	
EAP「마음건강 치유 서비스 심리상담	• 일 시 : 21.6.25 • 참석인원 : 15명 • 대 상 : 감정노동자(역무원, 민원총괄) 및 관심있는 직원 • 강의내용 : 호감가는 이미지 형성법, 1:1퍼스널 컬러진단	
가족친화 온라인 교육	• 3개 과정 운영(기본, 실천, 평등한 부부의 맞돌봄맞살림 과정) - 함께하는 아내·남편 되기 프로젝트, 맞돌봄 살림 스킬업 • 웹사이트(https://grtc.hunet.co.kr) 혹은 전용APP에서 수강	

▌노사협력 문화 조성

◦ 노사공동 T/F 운영 및 상시 소통채널 운영

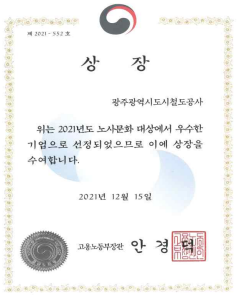
<table>
<tr><td rowspan="2">노사공동
T/F</td><td>
<table>
<tr><th>일반직 근무형태 변경 T/F팀 운영</th><th>공무직 노동조건 개선 T/F팀 운영</th></tr>
<tr><td>• 4조2교대 시범운영 대비 T/F팀 운영계획 수립('21.2.27)
• 추진방향
- 4조2교대 시범운영시 복무관리 전반에 대한 사항
- 근태관리 및 급여 프로그램 문제점 최소화
• 운영기간 : 2021.2~12월
• 위원회 구성 : 실무위원회 14인, 본위원회 16인</td><td>• 공무직 노동조건 개선 T/F팀 운영계획 수립('21.5.11)
• 추진방향
- 임금 및 복리후생 분야 분석을 통한 해소 방안 강구
- 일생활균형 저해 요소 개선을 통한 삶의 질 향상 도모
• 운영기간 : 2021.5~12월
• 위원회 구성 : 본위원회 14인</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>• 근무형태 변경 시범운영 TF팀 운영 : 본위원회 1회, 실무위원회 3회 개최
- 4조2교대 시범운영 노사합의서 작성('21.4.13)
• 노동조건 개선 TF팀 운영 : 위원회 5회 개최
- 공무직 년 지정휴무 1일 확대, 미화직 대체인력 충원 ⇒ 4분기 노사합의서 합의 완료('21.12.27)</td></tr>
<tr><td>상시
소통채널
운영</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">대화채널</th><th>운영실적</th><th>운영성과</th></tr>
<tr><td rowspan="6">공식적
소통채널</td><td>• 2021년 임금협약 실무교섭 등</td><td>9회</td><td>• 임금인상률 0.9%, 특수업무수당 신설 등</td></tr>
<tr><td>• 노사(분과)협의회</td><td>12회</td><td>• 근속승진 확대 요구 등 30건 합의</td></tr>
<tr><td>• 노사공동 TF팀 운영</td><td>9회</td><td>• 4조2교대 시범운영, 공무직 년 지정휴무 확대</td></tr>
<tr><td>• 찾아가는 이동신문고</td><td>2회</td><td>• 휴게실, 침실 환경 정비 등</td></tr>
<tr><td>• 사회공헌활동추진위원회</td><td>4회</td><td>• 노사 합의를 통한 사회공헌활동 전개</td></tr>
<tr><td>• 후생복지위원회</td><td>5회</td><td>• 휴양소 운영, 피복 지급 방법 개선 등</td></tr>
<tr><td rowspan="3">비공식적
소통채널</td><td>• 노사 한마음협의회</td><td>113회</td><td>• 회의 일정 조정, 경영정보 공유 등</td></tr>
<tr><td>• 시민참여형 광주천 가꾸기</td><td>3회</td><td>• 광주천 1,000걸음 꽃길 조성 등</td></tr>
<tr><td>• 노사공동 사회공헌활동</td><td>3회</td><td>• 기관시설 사회공헌활동 등</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

◦ 항구적 노사평화 실현을 위한 ESG 노사상생협력 공동선언 (2021.8.25.)



◦ 2021년 노사문화 대상 인증 (고용노동부장관상 수상)

추진개요	• 신청자격 : '19~'21년 노사문화 우수기업으로 선정된 기업 • 신청기간 : (大賞) 2021.7.12. ~ 8.13 • 선청방법 : 노사발전재단 홈페이지에서 신청기간 내 접수, 반드시 노사대표자 공동명의 신청
추진과정	**1차 서류심사** : • 접 수 : '21.8.13 ***반드시 노사대표자 공동명의 신청** **2차 사례발표** : • 일 정 : '21.10.08.(금) • **노동조합 적극적인 협조를 통한 2차 사례발표 준비** - (公社) PPT발표 자료 작성, (노동조합) 사례발표자 정책실장 **노사문화 大賞 인증** : • 인증서·트로피 수여 : '21.12.15.(훈격 : 고용노동부장관) • 혜 택 : 3년간 정기 근로감독 면제, 세무조사 유예, 대출금리, 신용보증우대


상 장

광주광역시도시철도공사

위는 2021년도 노사문화 대상에서 우수한 기업으로 선정되었으므로 이에 상장을 수여합니다.

2021년 12월 15일

고용노동부장관 안 경 덕

◦ 노사협의회 및 분과협의회 운영

노사협의회 운 영 절 차

의견수렴	중앙노사협의회	합의사항 관리
• 분과협의회 미합의 사항 • 노사간담회, 노사토론회	• 매년 3,6,9,12월 개최 • 노사 각 9인 이내	• 사내 전산망 게시 • 합의사항 이행실적 관리

안건상정 → 처리부서 지정 → 안건검토 → 公社안 확정 → 협의회 개최

노사협의회 개최

구분	개최일시	협 의 사 항	합의결과
1/4분기	'21.03.31	• **단체협약 위반에 관한 건 등 6건**	합의 5, 재논의 1
2/4분기	'21.06.25	• **특별 퇴직제도 신설 등 8건**	합의 6, 재논의2
3/4분기	'21.09.29	• **시스템에어컨 내부청소 요구 등 3건**	합의 3
4/4분기	'21.12.27	• **근속승진 확대 요구 등 5건**	합의 4, 재논의1

분과협의회 운영체계

• **직능별 노사 분과협의회 소속부서**

차량운영분과	기술분과	종합관제분과	공무직분과	사무분과
차량운영처	기술운영처	종합관제처	고객사업처, 차량운영처 등	기획조정처 등

• **직능별 노사 분과협의회 운영절차**

안건상정	1차 검토	2차 검토	협의 및 합의
• 직능별 분과협의회 (노조 또는 公社)	• 분과협의회 총괄부서	• 노사협의회 총괄부서	• 직능별 분과협의회

분과협의회 합의사항

구분	분과협의회	주 요 내 용	합의여부
1/4분기	차량운영분과	• 복리후생동 2층 체력단련실 건조기 설치	합의완료
	공무직분과	• 남광주역 근무인원 충원 건 등 5건	합의 5건
2/4분기	공무직분과	• 소태역 차량미화 대기실 전기판넬 설치 등 9건	합의 7건, 재논의 2건
3/4분기	차량운영분과	• 사무실, 기능실, 침실 등 에어컨 청소 실시 등 3건	합의 3건
	공무직분과	• 김대중컨벤션센터역 방풍문 설치 등 2건	합의 2건
4/4분기	차량운영분과	• 전동차 운전실 및 천장 송풍구 청소 등 2건	합의 1건, 재논의 1건
	공무직분과	• 돌고개역 미화휴게실 공기청정기 설치 등 3건	합의3건

◦ 교섭대표 노조와의 임금 및 단체협약 체결

교섭안건

•2021년 임금협약 관련 실무교섭 운영원칙 합의 : '21.6.16

•2021년 임금교섭 요구 및 노동조합 안건 검토

구 분		공 통	일반직	공무직
노동조합	제1노조	•총인건비 대비 5% 인상	•관제수당 신설 등 3건	•기본급 단일화 등 10건
	제2노조	-	-	•코로나 격려금 지급
	계	•2021년 임금협약 총 15건(공통 1건, 일반직 3건, 공무직 11건)		

교섭추진

•노동조합과의 주요 쟁점사항에 대한 협의 노력

- 교섭기간 및 횟수 : '21.5.~12.10. / 총 16회(본교섭 3회, 실무교섭 13회)

구 분		횟수	교섭위원	주요내용
본교섭		3회	노사 각 9인	•실무교섭 운영원칙 및 안건 협의·합의
실무교섭	일반직	7회	노사 각 7인	•안건(공통 1건, 일반직 3건) 실무협의
	공무직	6회	노사 각 7인	•안건(공통 1건, 공무직 11건) 실무협의
조율회의	노측	수시	교섭위원 7인 이내	•사측 안건 조율 및 쟁점사항 절충점 모색
	사측	수시	교섭위원 7인 이내	•노측 안건 협의 및 쟁점사항 절충점 모색
감독기관(市 협의)		5회	사측 3인	•2021년 임금협약 실무교섭 최종안 사전 협의 - 임금인상률, 특수업무수당(특수차, 관제사) 신설 등

임금협약 체 결

•2021년 임금협약서 체결 : '21.12.27

구 분	합 의 사 항
정부정책 기반 임금인상 (일반직)	•임금인상 : 기본급 0.9% 정률 인상 •자연증가분(호봉승급분) : 1.4% 이내 •특수업무수당(특수차운전요원) 월 15천원, 기술수당과 병급지급 •특수업무수당(철도교통관제사) 월 50천원, 기술수당과 병급불가 •6급→5급 근속승진제 추진
처우개선 임금인상 (공무직)	•임금인상 : 기본급 0.9% 정액 인상 •직종별 임금격차 해소를 위한 조정수당 요율 조정(평균 2.2% 상향 조정) ※ 요율조정 관련 총인건비 外 별도 예산적용(141백만원)

▮ 근로자의 이사회 참여

노동이사제 운영

• 최고 의결기구(이사회) 참여를 통한 단독 의사 결정권 제한

- 노동이사 : 2명 (이사회 : 상임 3, 비상임 7, 노동이사 2)
- 광주권 공공기관 최초 "노동이사"를 통한 구성원 의견 창구 운영

21년 운영실적	노동이사제 관련 정책토론회 참여	다각적 지원활동
· 이사회 심의 의결 : 총 21회, 74건 처리 (원안의결 68건, 수정의결 1건, 추천의결 5건) · 시민대상 청렴의지 전파를 위한 이사단 청렴캠페인 전개	· 참여 : 시의원, 서울·경기 노동이사 의장, 광주 노동이사(4명), 교수 등 · 노동이사로 명칭변경, 정원적용범위 확대 등 반영한 운영 가이드라인 개정	· 유관기관 동향보고, 간부회의 자료, 주요정책수립자료 등 경영정보 제공 · 위탁교육지원, 노동이사활동 회의비 신설, 노동이사실 사무공간(집기·비품 등) 개선

▌사회공헌 활동

지역 맞춤형 봉사 후원활동 강화

ONE&ONE 활동

- 추진목적 : 지역사회를 위한 나눔·봉사활동을 통해 지역상생발전, 동반성장 도모
- 추진내용 : 公社 전부서 분기별 동참 (5개 봉사단), 봉사활동 및 사회복지시설 후원 참여
- 추진실적 : 봉사인원 48명, 현물기부 3,029천원

봉사단명	소속부서	대 상	활동실적	활 동 내 용
나 눔	기획조정처, 감사CJ	희망의집	4회	• 대상시설 봉사활동 • 위문품(온누리상품권, 방역용품 등) 후원 참여
다 정	경영지원처, 인재개발원	동명전문요양원	3회	
미 소	고객사업처	서구장애인복지관	4회	
사 랑	안전관리처, 종합관제처 2호선건설지원처	더불어락 광산구노인복지관	3회	 
행 복	차량운영처	성요셉의집	4회	

취약계층 주거환경 개선

- 추진목적 : 주거환경 취약계층 또는 생활불편 사회약자계층을 위한 집 고쳐주기 활동
- 추진내용 : 주민센터연계, 독거노인 가정 방문하여 분기별 주거환경개선 재능기부 실시
- 추진실적 : 봉사인원 92명, 현물기부 8,427천원

봉사단명	소속부서	대 상	활동실적	활 동 내 용
재능나눔	기술운영처	주거환경 취약계층	4회	• 대상시설 주거환경개선
차사랑	차 량 팀	생활불편 사회약자계층	4회	• 생활용품 후원

지역상품권 활성화 (광주 상생카드, 전통시장 상품권, 창의마일리지)

- 광주상생카드 구매실적(단위:백만원)

목표	실적	달성률
183	798	**436%**

- 전통시장 상품권 구매실적(단위:백만원)

목표	실적	달성률
92	119	**130%**

- **임직원 복지포인트 연계 강화(530백만원)**
- **전사적인 개인별 구매 참여(268백만원)**
  - 이용실적 개인별 마일리지 관리 : 245명 동참

- **체육행사, 명절기념품, 포상금(103백만원)**
- **노동조합 지급품 지역상품권 구입 동참(16백만원)**

소외계층 나눔 후원활동 (자발적 특별성금 모금, 장학금 후원 등 사회약자 공헌활동)

• 코로나 특별성금 기부

- 추진목적 : 코로나19 취약계층 지원을 위한 임직원 자발적 모금한 특별성금 기부
- 기부기관 : 사회복지공동모금회 광주광역시지회
- 기부금액 : 42,170천원(임직원 444명 참여)

• 사랑 나눔 단체헌혈 행사

- 협업기관 : 대한적십자사 광주전남혈액원, 노동조합
- 추진내용 : 코로나19로 인한 부족 혈액에 대한 적시 제공

• 명절맞이 노·사·민 공동 나눔 행사

- 협업기관 : 하나은행 광주금융센터 지역본부, 노동조합
- 추진내용 : 비영리 자선단체에 생활용품, 쌀 등 기부

• 노사공동 김장 나눔 행사

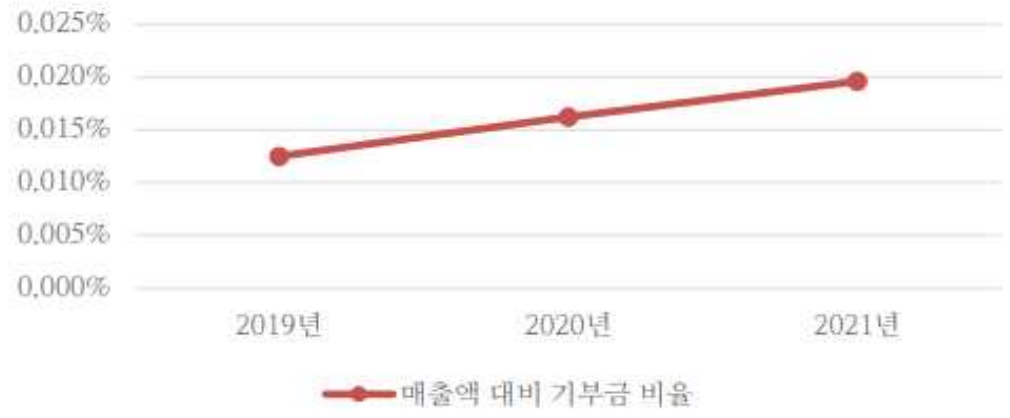
- 추진목적 : 지역 소외계층 따뜻한 연말을 만들기 위한 김장 나눔 행사
  - 광주김치타운 다목적 체험관 김장 담그기 행사실시 : 임직원 48명 참여
- 추진내용 : 김장김치 1,000Kg, 1사1촌 생산품 백미 1,200Kg 전달
- 방문시설 : 미혼모자보호시설 및 방림1동행정복지센터(기초수급자)

• 1팀(역)1교 장학금 후원 사업

- 추진목적 : 가정형편이 어려운 저소득·한부모 가정 학생 장학금 지원
- 추진내용 : 자매결연학교(20개 학교) 장학생 추천, 1인당 200천원 장학금 지원
- 추진실적 : 장학생 40명(20개 학교*2명), 총 8,000천원 장학금 전달

- 매출액 대비 기부금

	기부금(백만원)	매출액(백만원)	매출액 대비 기부금 비율
2019 년	3.5	27,983	0.0125%
2020 년	4	24,678	0.0162%
2021 년	4.8	24,526	0.0196%



5) 고객만족 경영

안전하고 정확한 도시철도, 쾌적하고 편리한 도시철도, 정성을 다하는 도시철도 구현으로 시민의 사랑받는 대중교통서비스를 제공합니다.

▮ 목표 및 전략

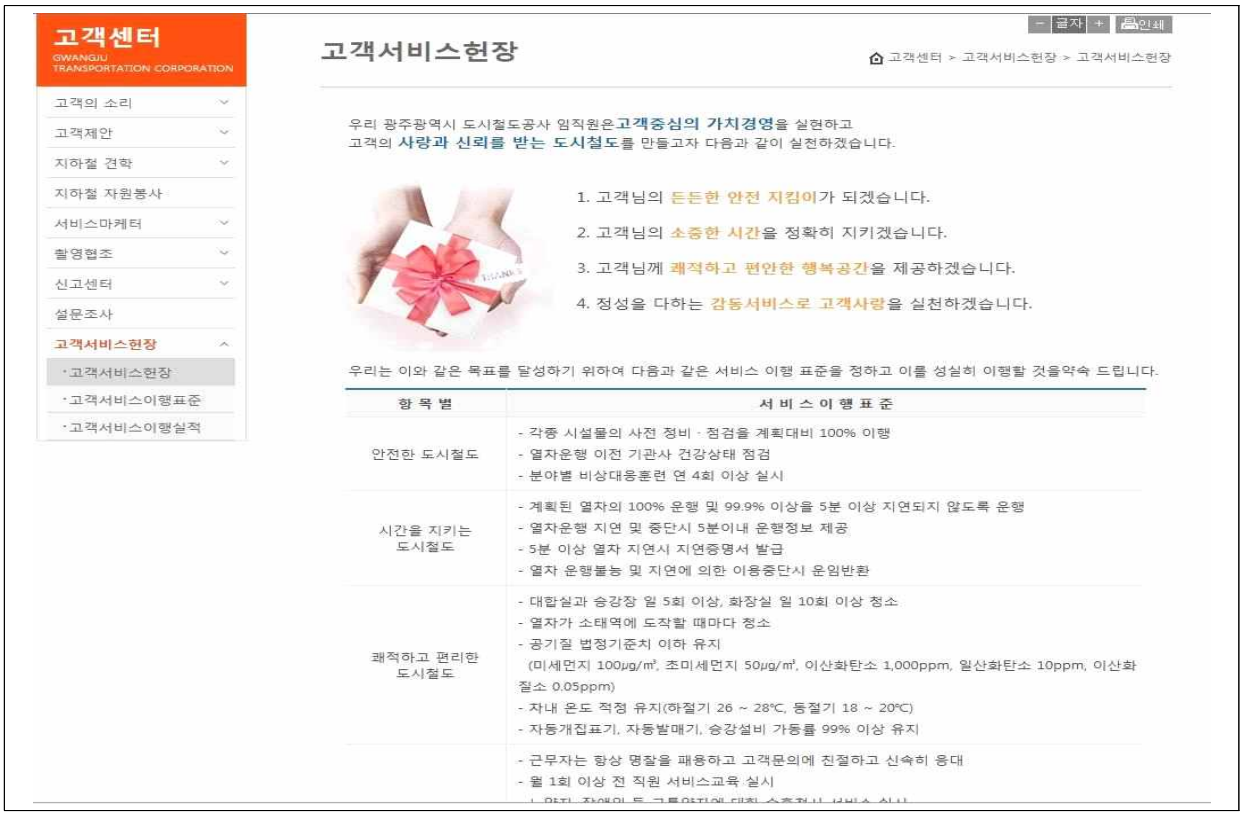
CS 비전	고객은 First! 광주도시철도는 Best!	
공유가치 A B C	Active(적극적으로), Best(최고의), Considerate(배려하는) 서비스 제공	
CS 경영 중장기목표	정성목표	고객에게 신뢰받고 함께 성장하는 광주도시철도
	정량목표	행정안전부 고객만족도 1위

CS 경영 중장기 로드맵	고객만족경영 재정립(제도화) (~2019)	고객감동경영 정착(체질화) (2020~2021)	고객감동경영 성숙(고도화) (2022~2023)
	CS 인프라, 서비스, 역량, 소통 등 CS전반 역할·기능 재정립으로 고객만족경영 재도약	모든 것의 답은 고객으로부터, 모든 업무의 중심은 고객으로부터, 전사적 CS 체질화 역점	2호선 개통을 앞두고 교통문화를 선도하는 지방공기업으로 자리매김하여 CS 최고수준 달성

CS중장기전략 기반 21년 CS액션플랜

21 목표	(정성) 진정성 있는 새로운 감성서비스 창출 (정량) 고객만족도 1위 달성(90점 이상)		
전략목표	새로운 니즈, 서비스 더하기	휴먼터치·시민참여, 충성고객 확대	불편사항 제거, 서비스 리셋
전략과제	① 新 고객경험 확대 ② CS 핵심역량 UP ③ VOC 선순환 체계 구축	① 친근한 홍보 추진 ② 소통창구 활성화 ③ 시민참여 확산	① 서비스 모니터링 강화 ② 서비스 품질관리 고도화 ③ 사람중심, 이용환경 개선
성과지표	친절도 90점 (방문친절도, 전화친절도)	행안부 고객만족도 90점 (행안부 경영평가 소관지표)	소통 및 참여 1위 (행안부 경영평가 소관지표)
평가환류	• 전화, 방문 친절도 조사 • 고객접점 서비스 품질 평가	• PSI(공공기관 고객만족도) • CS 종합평가, 마일리지 평가	• 평가결과 분석 및 포상 • 차년도 CS Action Plan 반영

▌ 고객서비스 헌장 및 서비스 이행표



고객센터
GWANGJU TRANSPORTATION CORPORATION

- 고객의 소리
- 고객제안
- 지하철 견학
- 지하철 자원봉사
- 서비스마케터
- 촬영협조
- 신고센터
- 설문조사
- 고객서비스헌장
  - ·고객서비스헌장
  - ·고객서비스이행표준
  - ·고객서비스이행실적

고객서비스헌장

글자 + 인쇄

고객센터 > 고객서비스헌장 > 고객서비스헌장

우리 광주광역시 도시철도공사 임직원은 **고객중심의 가치경영**을 실현하고
고객의 **사랑과 신뢰를 받는 도시철도**를 만들고자 다음과 같이 실천하겠습니다.

1. 고객님의 **든든한 안전 지킴이**가 되겠습니다.
2. 고객님의 **소중한 시간**을 정확히 지키겠습니다.
3. 고객님께 **쾌적하고 편안한 행복공간**을 제공하겠습니다.
4. 정성을 다하는 **감동서비스로 고객사랑**을 실천하겠습니다.

우리는 이와 같은 목표를 달성하기 위하여 다음과 같은 서비스 이행 표준을 정하고 이를 성실히 이행할 것을약속 드립니다.

항 목 별	서 비 스 이 행 표 준
안전한 도시철도	- 각종 시설물의 사전 정비 · 점검을 계획대비 100% 이행 - 열차운행 이전 기관사 건강상태 점검 - 분야별 비상대응훈련 연 4회 이상 실시
시간을 지키는 도시철도	- 계획된 열차의 100% 운행 및 99.9% 이상을 5분 이상 지연되지 않도록 운행 - 열차운행 지연 및 중단시 5분이내 운행정보 제공 - 5분 이상 열차 지연시 지연증명서 발급 - 열차 운행불능 및 지연에 의한 이용중단시 운임반환
쾌적하고 편리한 도시철도	- 대합실과 승강장 일 5회 이상, 화장실 일 10회 이상 청소 - 열차가 소태역에 도착할 때마다 청소 - 공기질 법정기준치 이하 유지 (미세먼지 100㎍/㎥, 초미세먼지 50㎍/㎥, 이산화탄소 1,000ppm, 일산화탄소 10ppm, 이산화질소 0.05ppm) - 차내 온도 적정 유지(하절기 26 ~ 28℃, 동절기 18 ~ 20℃) - 자동개집표기, 자동발매기, 승강설비 가동률 99% 이상 유지
	- 근무자는 항상 명찰을 패용하고 고객문의에 친절하고 신속히 응대 - 월 1회 이상 전 직원 서비스교육 실시

▌ 내부고객서비스헌장

내부 고객서비스 헌장

1. 약속을 준수하는 도시철도인이 되겠습니다

접 근 용이성	시간 준수	회의·행사 참여 시간을 준수하겠습니다. 업무시간과 휴게시간을 준수하겠습니다.
	업무 분장	업무 내용 숙지와 책임 소재를 명확히 하겠습니다.
	접 촉 성	직위에 맞는 올바른 호칭을 사용하겠습니다. 상대방의 입장에서 이해하기 쉽게 설명하겠습니다.

2. 전문성을 지닌 도시철도인이 되겠습니다

업 무 수 행	소요 시간	업무처리 기한을 지키겠습니다.
	참 신 성	업무효율성 향상을 위하여 지속적인 개선 노력을 해 나가겠습니다.
	경 험 성	담당 업무의 전문성 및 정확성 제고를 위한 노력을 하겠습니다.

3. 전문성을 지닌 도시철도인이 되겠습니다

태 도	친 절 응 대	미소로 먼저 인사를 하겠습니다. 바르고 따뜻한 말씨를 습관화 하겠습니다.
	협 조 성	적극적인 자세로 부서간 협조에 임하겠습니다.
	의 사 소 통	존칭어를 사용하겠습니다. 충분한 설명으로 이해를 구하겠습니다 .

▌ 고객만족도 조사결과 분석을 통한 대응책 마련

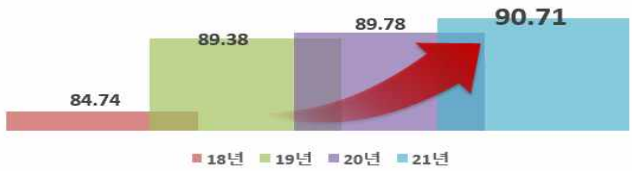
행안부 만족도 조사 (90점 이상 최초, 3년 연속 상승)

조사개요

- **조사기간** : 2021. 10월 ~ 11월
- **설문항목** : 5개 차원 21개 문항
- **조사표본** : 600명(15~65세)
  주 2회 이상 이용시민

조사결과 분석 및 환류

- **조사결과 :** '20년 89.78점 → '21년 90.71점(0.93⬆)



- **피 드 백 :** 조사결과 분석을 바탕으로 취약점 발굴 및 개선 추진

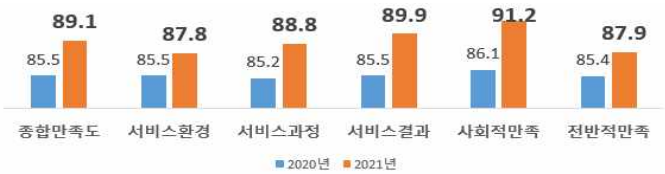
자체 고객만족도 조사 (전년대비 향상, 상승추세)

조사개요

- **기 간** : '21. 5. 12 ~ 6. 20
- **조사대상 :** 광주도시철도 이용 15세 이상 65세 이하 남녀, 총 400명
- **조사범위** : 19개역(녹동간이역 제외)
- **표본크기** : 400표본
- **설문문항** : 5개 차원 21개 항목
  (행안부 조사와 동일)

조사결과 분석 및 환류

- **조사결과 :** '20년 85.50점 → '21년 89.10점(3.60⬆)



- **피 드 백 :** 조사결과 분석을 바탕으로 개선과제(36개) 발굴 및 추진

전화·방문 친절도 조사 (전화친절도, 방문친절도, 첫인사, 스피치 교육)

조사개요

- **기 간** : '21. 8.24. ~ 10. 1
- **조사대상** : 전화친절도 208표본,
  방문친절도 57표본(19개역×3회)
- **조사방법** : 외부 전문조사기관 의뢰,
  미스터리 쇼퍼 방식

조사결과 분석 및 환류

- **조사결과**
  - 전화친절도 : '20년 92.91점→'21년 93.66점(0.75⬆)
  - 방문친절도 : '20년 91.05점→'21년 91.18점(0.13⬆)
- **피 드 백 : 스피치 교육 추진**
  - 고객응대시 낮은 톤, 힘없는 음성이 되지 않도록 교육
  - 말의 속도 조절을 통해 안정감 있는 첫 인사가 될 수 있도록 교육

교통약자 서비스개선 설문조사 (교통약자, 배려문화, 편의시설)

조사개요

- **기 간** : '21.6.17.(금) ~ 7.6.(화)
- **대 상** : 도시철도 이용시민
- **설문문항** : 22문항
- **조사방법** : 公社홈페이지(온라인)

조사결과 분석 및 환류

- **조사결과**
  - 이용안내 서비스 만족도 92.9%, 승강 편의시설 92.6%
    이용편의 시설 92.6%, 안내 이동시설 92.7%
    교통약자석 운영 인지도 100%, 앉은 경험은 45.3%
- **피 드 백** : 1)배려문화 인식개선 홍보 캠페인 지속
  2) 일반인 대상, 다양한 매체 활용, '비워두기' 지속적 홍보 필요

시민 서비스마케터 현장모니터링 (마케터 활성화, 시설물, 게시물, 관리)

개 요

- **기 간 :** '21. 1. 1.~ 12. 31
- **내 용 :** 역사 및 전동차 점검 후
  그 결과를 서비스 개선의견 제시
  (公社 홈페이지, 서비스마케터 지정 밴드 등)
- **활동인원 :** 지하철 이용시민 25명
  (男 15, 女 10)

결과 분석 및 환류

- **점검결과**

구분	계	게시물 관리	인적 서비스	시설물 관리	환경 미화	안전 관리	전동차 관리
건수	**949**	**93**	**127**	**442**	**187**	**57**	**43**

구분	계	조치완료	이해·설득	조치예정	우수사항
건수	**949**	**472**	**393**	**12**	**72**

- **향후계획** : 조치예정 12건 대상 22년도 지속관리 및 조치독려

고객만족경영 추진위원회 (CS 발전, 제언, 챗봇, 공기질)

위원회 개요

- **개최주기** : 반기(상반기, 하반기)
- **참석대상** : 14명(내부 4, 외부 10)
- **회의안건**
  - CS 주요업무 추진상황 보고
  - 기 제안사항 실적 보고
  - CS경영 발전 제언 및 논의
- **추진체계**

위원장(CEO)

외부(10명)	내부(3명)
학 계(2) 언 론(2) 시민단체(2) 전 문 가(2) 청 년(2)	경영본부장 기술본부장 고객사업처장

회의결과

- **〈상반기〉**
  - CS주요업무 추진상황 보고(전기 제언사항 추진실적[7건] 포함)
  - 제 언 : 버스도착 안내단말기 확대설치 등 7건

챗봇 도입 필요	온라인 견학 콘텐츠 활성화	시각적 홍보 강화
		

- **〈하반기〉**
  - 상반기 제언사항 추진상황 보고(7건)
  - 제언 : 역사 내 AI 체험기회 확대 등 11건

지하철 예술무대 활 용	버스정보안내 단말기 확대	전동차 공기질 관리 철저
		

국제표준 고객만족경영시스템 사후심사 (전국 도시철도 최고, 인증, 사후심사) 적격

인증개요

- **ISO 10002 최초 인증 : '19. 10. 11**
  (인증 : 한국경영인증원)
- **1차년도 사후심사 적격 : '20. 9. 25**
- **2차년도 사후심사 적격 : '21. 9. 6**

심사결과 및 환류

- **심사내용** : 인증 유지에 필요한 요구사항 충족여부 등 심사
- **심사결과 및 환류**
  - 민원 재발방지 맞춤형 교육 및 활동 개선권고 등
    → 민원데이터 기반의 서비스 교육자료 제작·교육 등

진정성 있고 차별화된 고객맞이 빌드업

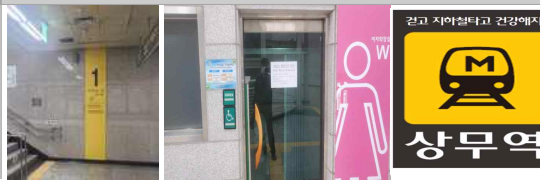
고객소통 Day

- **고객만족도 조사 결과, 서비스 취약분야에 대한 서비스 품질 제고를 위해 고객소통데이 운영 : 총 429회**
  - 【게이트 근무】 도시철도 이용안내 및 서비스 응대(불편·문의)
  - 【역사內 순회】 편의시설 및 주요동선(화장실, 계단) 청결상태 점검, 마스크 미착용자 계도 등

CS핵심역량 강화

- 대상별 의무 및 자율적 교육 프로그램을 통한 직무역량, 고객응대 스킬 업그레이드
- 전화 및 방문 응대 단계별 진행과정 및 고객이 원하는 고객만족도에 대한 친절도 조사 결과 피드백 교육 실시

고객만족도 개선과제 추진

고객요구사항	개선실적	관련사진
안내표지판을 찾기 쉽게 잘 보였음 좋겠다.	지상 E/L LED 안내표지판 설치 및 출구안내표지판·화장실 안내디자인 개선	

교통약자 서비스 개선사업

주요 요구사항	개선실적	주요 요구사항	개선계획
교통약자 착석 경험 **45.3%** 일반인 대상, '교통약자석 비워두기' **지속적 홍보** 필요	인구보건관리협회 연계 **'비워두기 캠페인'** 실시 	교통약자 (임산부 등) 배려 교통문화 확산 필요	**전동차 임산부배려석 음성안내 시스템 개발** 

주요성과	
	1 고객 편의증진 및 불편해소를 위한 『公社 & 시민참여 CS경영 및 소통 활성화』 - 公社 CS 액션플랜(88개 과제), 1팀1역 고객소통day(26개 팀 4,291회), 역현장 모니터링(1,036건) 데이터기반 반복민원 사전알람, 민원 챗봇, 미소천사 선발대회, 이미지 컨설팅 등 - 시민 고객만족경영 추진위원회(10명) 서비스마케터(25명, 949건), 교통약자 점검단(노인·장애인 등) **2 『유관기관 협업(무상 지원)』을 통한 맞춤형 시민 편의생활 증진** -【저소득층】 문화전당역 사랑의 쌀 나눔터 운영 〈송죽로타리클럽 10백만원〉 -【중장년】 금남로4가역 디지털 취업게시판 설치 〈광주지방고용노동청 6백만원〉 -【어린이】 평동역 다문화체험관 복구 〈광산구청 10백만원〉 **3 고객이 공감하고 선호하는 『시기·계기별 다양한 CS활동』 전개** - 감성힐링 이벤트 새해 소망, 명절 감사인사, 무더위극복 Cool 서비스, 서비스 N행시, 산타 CS퀴즈, 코로나 마음힐링(상무역 감성액자, 학동·증심사입구역 스마일 기둥랩핑, 응원메시지 보드) 등 - 業 관련 공익 캠페인 지하철 에티켓, 임산부배려 교통문화, 녹색교통이용 탄소중립실천 등 ⇒ CS 4大지표 : 만족 UP & 불만 DOWN · 고객 만족도 : '20년 89.80점 → '21년 90.71점 (0.91↑) · 전화 친절도 : '20년 92.91점 → '21년 93.66점 (0.75↑) · 방문 친절도 : '20년 91.05점 → '21년 91.18점 (0.13↑) · 불만 민원 : '20년 70건 → '21년 40건 (30↓) ⇒ 고객만족시스템 'ISO10002' 인증 사후심사 : 적격 판정

▮ 국제표준 고객만족경영시스템 인증 현황 (ISO 10002)

인증 현황		최초 '19.10.11 인증 후 사후심사
인증 심사	인증 규격	ISO 10002 : 2018
	인증 기관	한국경영인증원
	유효 기간	2019.10.11. ~ 2022.10.10
	인증 범위	도시철도 고객서비스 부문
	관련 부서	경영진, 고객만족팀, 도시철도 역사
	심사 결과	적합 (2021.6.16.)


인증번호: KCS0034

고객만족경영시스템 인증서

Customer Satisfaction Management System Certificate

광주광역시도시철도공사

광주광역시 서구 상무대로 760

적용표준

KMR / ISO 10002:2014

위와 같이 고객만족경영시스템 표준에 적합함이 한국경영인증원에 의해 인증되었음을 증명함.

2019년 10월 11일

인증승인일자 : 2019. 10. 11. 인증유효일자 : 2022. 10. 10.

km3 한국경영인증원

▮ 국제표준 품질경영시스템 인증 현황 (ISO 9001)

인증 현황		최초 '15.7.31 인증 후 사후심사
인증 심사	인증 규격	ISO 9001 : 2015 (사후심사)
	인증 기관	㈜지써티(G-CERTI)
	유효 기간	2021.7.31 ~ 2024.7.30
	인증 범위	도시철도의 연구개발, 운영관리 및 부가서비스
	관련 부서	재난안전실, 혁신소통팀, 총무팀, 고객만족팀
	심사 결과	적합 (2021.6.15.)


G-CERTI certificate

Certificate of Registration

다음과 같이 인증합니다.

광주광역시 도시철도공사

광주광역시 서구 상무대로 760 (마륵동)

위 조직이 다음 인증 규격의 요구사항과 범위에 적합함을 인증합니다.

ISO 9001:2015
품질경영시스템

도시철도의 연구개발, 운영관리 및 부가서비스

인증서 번호 : GIS-0329-QC
유효 기간 : 2021년 07월 31일 ~ 2024년 07월 30일
인증 연혁일 : 2024년 07월 30일 발행일자 : 2021년 08월 15일
최초 등록일 : 2015년 07월 31일

G-CERTI IAS ACCREDITED IAF

▌ 개인정보

◦ 정보보호 전담 조직 : 재난안전정책관 (IT 전략실)

◦ 정보보호시스템 인증

◦ 개인정보처리방침

광주광역시도시철도공사 개인정보처리방침

광주광역시도시철도공사('www.grtc.co.kr' 이하 '공사')는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.
본 방침은 2021년 8월10일부터 시행됩니다.

〈제1조〉 (개인정보의 처리목적)

① 공사가 처리하는 모든 개인정보는 관련 법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

② 제1항에 대한 사항은 개인정보파일 관리 대장(링크)에서 정보주체가 확인할 수 있도록 안내하고 있습니다.

◦ 개인정보 침해사실 신고 채널 운영



◦ 공공기관 개인정보 관리수준 진단결과 (행정안전부)

2021년도 공공기관 개인정보 관리수준진단 결과	개인정보보호법 위반 공표 기관 감점
100점	해당없음

6) 윤리경영

공정하고 투명한 기업윤리, 깨끗한 조직문화, 창의적인 사고와 도전정신을 바탕으로 사회적 채임을 다하여 시민에게 사랑받는 도시철도가 되도록 최선을 노력을 다하고 있습니다.

▮ 목표 및 전략



▮ ESG기반 윤리경영제도 정립

P

ESG 경영 선포 ('21. 4)

비 전	사람과 사회를 잇는 다함께 즐거운 도시철도		
E S G 전 략	Environment (환경) ⇒ 기업의 경쟁력 가치	Social (사회) ⇒ 이해관계자 존재 가치	Governance (거버넌스) ⇒ 기업의 신뢰 가치

윤리경영 실행력 확보와 발판 마련

체계적인 반부패 시스템 확보	선순환 청렴생태계와 자정(自淨) 의지 강화
• 전방위 리스크 관리 강화 → 경영목표 달성 • 무관용 원칙 준수 → 공정성 / 투명성 제고 • 다각적인 방지장치 가동을 통한 효과 증대	• 내부 구성원 참여를 통한 고객 공감 청렴문화 정착 • 선순환적인 사전 예방중심의 비위행위 차단 • 부패신고자 보호 등 공익신고 처리절차 명확화

D

윤리경영 제 도 화

구 분	내 용
공감 & 실천하는 행위규범	• 임직원 행동강령 : 청탁금지법 등 반부패 행위에 대한 내부 공감대 • 윤리적 가치판단 및 행동 기준 확보(반부패 내부 구성원 역량 확보)
신상필벌의 징계양정기준	• 인사규정(시행내규) : 징계양정기준(중/경징계) 등 부패행위 엄단성 • 감사규정(시행내규) : 부패(부당)행위 등에 대한 조사, 징계 청구권 등 • 임원복무규정 : 품위 훼손, 채용비리 처벌 등 고위직 솔선수범 원칙 고수
공익신고 및 신고자 보호	• 공익신고 처리내규 : 공익침해행위 예방 및 공익신고자 보호 등 • 감사규정 : 뇌물수수 등 부당이득(재물취득) 임직원 고발 제도 확립 • 온·오프라인 제보채널 : 부패신고센터, 갑질신고센터, 상임감사 Hot 라인
부패행위자 공개	• 부패행위자 현황 공개를 통한 부패근절 의지 대내외 표명 → 클린아이(지방공기업 경영정보 공개), 감사원 시스템 및 홈페이지 등

C

반부패 내부통제 지원체계

➤ 사전컨설팅 감사 등을 통한 부패위험 신호등 확인

일상감사제도	행동강령 위반행위 점검	사규부패영향평가
• 사전컨설팅 감사 • 사업 적절성 사전 심사	• 빅데이터 기반 위반 가능요인 사전 차단	• 사규 위험성·연동성 • 부패요인 필터 및 해소

✚

➤ 내부감사제도 운영

- 내부규정 문제점 진단
- 소극적인 업무행위 조사
- 부패발생 요인 파악
- 프로세스 개선 도출 등

A

리스크 개선과 환류

구 분	문제점 도출		자아 성찰의 계기 마련
무관용 원칙 고수	철저한 부패행위 정도 조사/파악	일벌백계	징계양정기준에 의한 부패행위 근절
부패행위 공개	치부 공개에 대한 거부감 해소		사례 전파 등을 통한 재발생 차단
업무프로세스 개선	내부 시스템 분석과 개선요인 파악	반면교사	사규 개정 등 내부구성원 의식 결집

▌윤리헌장

광주도시철도 윤리헌장

광주도시철도공사는 시민과 함께하는 문화지하철로서 안전하고 신속한 교통수단을 제공하여 사회발전에 기여하고 윤리경영과 준법경영을 실천함으로써 고객으로부터 사랑과 신뢰를 받는 초일류 공기업을 실현한다.
이를 위해 우리 모두는 맑고 투명한 기업윤리, 깨끗한 조직문화, 창의적인 사고와 도전정신을 바탕으로 사회적 책임을 다하고 우리 모두가 지켜야할 올바른 행동과 가치판단의 기준으로 시민에게 사랑 받는 광주도시철도가 되고자 윤리헌장을 제정하고 실천을 다짐한다.

하나

- 우리는 창의적 사고와 도전적 정신으로 우리의 사명을 다하고 맑고 투명한 기업윤리를 바탕으로 제반 법규를 준수하여 공정하고 깨끗한 업무를 수행한다.

둘

- 우리는 시민과 함께하는 문화지하철로서 고객중심의 경영활동을 통하여 모든 시민과 함께 협력하여 지역발전의 공동번영을 추구한다.

셋

- 우리는 일체의 청탁을 배격하고 투명한 업무와 함께 민원은 신속하고 분명하게 처리한다.

넷

- 우리는 서로의 인격을 존중하고 차별대우를 하지 아니하며, 능력과 성과에 따라 공정하게 대우하고 임·직원의 창의성이 최대한 발휘되는 조직문화 조성에 앞장선다.

다섯

- 우리는 사회구성원의 일원으로써 공익 향상과 깨끗한 공기업 이미지 구축을 통하여 국가와 사회발전에 이바지한다.

▌임직원 행동강령



▮ 거버넌스 기반 강력한 윤리기준 개선

능동적인 청렴기준 확보 및 지속가능한 청렴생태계 환경 조성

윤리경영 기본 준수원칙 운영		환경변화에 능동적인 기준 재정립
• 명확한 임직원 준수 행동 기준 제시 • 행동기준 위반시 운영절차 등 양정기준 등 규정 명시	✚	• 공공기관의 관행 타파와 발생 가능성 차단 • 국민의 눈높이와 공정성에 부합하는 기준 강화

윤리경영 기본준수원칙 운영 : 성(性)범죄·채용비위 ⇒ 성역없는 무관용 원칙 처벌

구 분		주 요 내 용
윤리가치& 행동강령	윤리 강령	- 조직의 내부 구성원이 기본적으로 지향하는 미래 가치의 판단기준 제공 - 친환경 고객중심교통, 인권보호, 지배구조의 개선, 자산 보호, 공공기업문화
	임 직 원 행동 강령	- 부패방지와 투명한 공직풍토 조성을 위해 임직원 준수해야 하는 행동 기준 - 성매매, 음주운전 등 품위 훼손 금지, 사조직 결성 금지, 올바른 경조사 문화 등
감사규정 & 공익신고내규	범죄 고발	- 감사규정 및 직무관련 범죄 고발지침에 의한 구성원 범죄처리 절차 확보 - 직무과 관련한 범죄 협의 사실 발견시 사법기관 고발 절차 마련
	공익신고와 신고자 보호	- 공익침해행위에 대한 접수 · 처리, 신고자 보호(비밀보장, 불이익 금지 등) - 인사규정 : 신고 방해행위자 및 신고자 공개 등 위반시 징계 양정기준 추가
	비위행위 조사 및 징계	- 관련규정 : 감사규정 및 안전보건관리규정 - 부당업무 처리자 및 안전규정 위반자(비위행위)에 대한 조사 및 징계 의뢰
인사규정 & 계약직근로자 내규	징계양정기준	- 징계감경 불가 명시(금품수수, 횡령, 채용, 음주운전, 성범죄) - 회계질서 문란행위(금품수수 및 공금횡령)시 징계부가금(최대 5배) 부과
	징계가중과 승진제한	- 수개 비위 경합, 감사담당자에 대한 징계의 가중과 타 부서 전보 조치 - 징계처분자의 승급 및 승진 제한(최대 18개월) 및 승진소요 최저기간 미산입
임원복무규정	고위직 비위행위 처벌 강화	- 임원에 대한 문책 종류기준 다양화 및 문책처분에 따른 보수 감액 - 금품비리, 성범죄, 채용비리 등에 대한 직위해제 기준 확보 및 연임 제한
감사결과 공개지침	부패행위자 공개	- 부패유형과 징계처분 결과 등 공개(홈페이지, 클린아이 등) - 부패행위 현황 공개를 통한 업무 투명성 강화 및 新 거버넌스 체계 증진

환경변화에 능동적인 기준 재정립 중대범죄 행위에 대한 윤리기준 강화

사 회 적 이 슈	개 선 대 책	개 선 사 항
• **사회적 범죄에 대한 경각심 고조** - 음주운전(일명, 윤창호법) - 성범죄자 (n번방 방지법) - 공정한 기회 박탈 (채용비리)	• **성범죄, 음주운전 징계처분자의 금전적 패널티 추가 검토**	• **중대비위자의 인센티브 / 명예퇴직수당 제외** - 보수 및 복리후생 내규 개정 : '21. 7 - 임직원의 중대비위시 평가급 제외 규정 마련
• **내부정보 유출과 부정 사용** - 이해충돌 방지법 개정 예고 - LH 내부정보 악용(1타 강사)	• **내부자 外 외부 직무 관련자의 높은 윤리의식 반영**	• **비위자의 소송수행 변호사 선임 및 활동 제한** - 소송사무처리내규 개정 : '21. 10 - 性. 변호사법 위반 등 위촉 제한(해제) 범위 확보
• **공공기관 부정수급 행위 근절** - 공직자의 관행적 일탈행위 - 허위청구 등 공금 횡령사례 적발	• **이해충돌사유시 제척, 회피 및 구성원의 영리행위 근절**	• **위원회 운영지침 및 재산심의회 내규 개정 : '21. 10** - 감독기관(공무원) 참여 제한, 회피신청 등
	• **위험요인 제거 등 부정한 청구 행위 근절 등 회계질서 보완**	• **외부강의 신고지침 및 겸직제한 운영기준 개정** • **여비내규 개정 : '21. 6** - 외부출장시 비용 확인(정산)절차 확보 • **해외파견 직원 관리내규 제정 : '21. 9**

주요성과	• **국민권익위 청렴도조사 2년 연속 우수등급(2등급) 유지** 광주권 지방공공기관중 최고등급 - 청렴 시너지 효과 창출로 조직 내부 외 외부까지 윤리·청렴문화 확산 기여

▮ 성과 창출 경영 효율성 제고를 위한 능동적인 감사제도 운영

실효성 있는 자체 감사 활동 추진

구 분(회)	추 진 내 용
일상 감사 (226건)	- 일상감사제도 운영을 통한 사업추진 적정성 확보 - 사전 컨설팅제도(공동협력)을 통한 추진력 제고
특정 감사 (2회)	- 상반기 : 복무관리 및 후생복지 분야(총12건) - 하반기 : 자산취득 및 관리실태 분야(총15건)
행동강령 실천점검(9회)	- 사전 예방중심 현장 안전저해 요인 제거(복무점검) - 품위 위반 및 외부강의 신고여부 확인 점검(분기별)
외부 감사 (1회)	- 전방위 내부통제 등을 통한 적정 대응체계 도모 → 2020년 계약심사 이행실태 감사

✚

개 선 사 례

- **예산 절감 : 12,822천원**
  - 적정한 사업비용 검토를 통한 재정 건전성 기여
- **겸직기준 개선방안 마련 : '21. 7**
  - 신고범위와 점검방법 등 체계성 강화
- **지적재산권 활용방안 개선**
  - 캐릭터(씽아)의 상품화 로열티 확보
- **코로나 대응을 위한 선진기법 운용**
  - 빅데이터(근태, 안전사고) 활용 → 비대면 감사기법 정착 도모

Watch dog (위험성 인지) & Guide dog (견인차 역할)

❶ 자율성 기반의 휴먼 에러 예방 극대화 (Watch dog)

- **자율통제 시스템 운영 ⇒ 오류시 "알람" 기능**
  - 정보시스템 이종 데이터간 연계 : 필터링 기능
  - 대상 : 법인카드, 지출, 자산, 급여 등 23종
  - 실행능력 제고를 위한 상황점검(분기 1회)

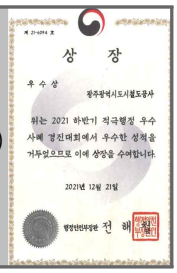
❷ 컨설턴트 역할과 능동적인 조직 정립(Guide dog)

- **예방감사 : 사전컨설팅 감사 및 카운슬링**
  - 업무 적시성 강화 및 적극 행정문화 정착 유도
- **2021 적극행정 추진체계 구축 : '21. 5**
  - 전사적인 실천 과제 운영 : 31개 과제

추 진 성 과

적극행정 활성화를 위한 사전컨설팅 감사 운영지침 시행

- **적극행정 우수과제 도출**
  - 전국 지하철 최초 무임대상 '신분증 없어도' 지하철 타러 갑니다. (행정정보 공동이용시스템과 연계한 36개 감면자격 확인을 통한 업무 편의 증진)
- **2021 하반기 범정부 적극행정 경진대회 우수상 수상(행안부장관)**
- **2021 광주시 적극행정 경진대회 최우수상 수상 (광주광역시장)**


상 장

감사품질 제고 및 성과 검증

구 분	내 용		추 진 실 적
처분양정 심의제 운영	• 횟수 : 2회('21. 5 / 11) • 주민감사관 및 내부 심의위원 참여 • 자체감사 결과 보고 및 사례 배포	품질제고	• 처분 결과의 적절성 심의 • 감사과정과 개선방안 도출(1건) 및 우수 수범사례 채택 (5건)
감사만족도 조사 환류	• 기간 : '21. 12. 2 ~ 7 • 내용 : 자체감사 등 19개 항목 • 대상 : 전 직원 대상(On-Line 방식)	공감확산	• [신설] 예방감사 만족도 및 의견 제시 • 종합 만족도점수 : 71.2점 (전년 대비 4.3점 상승)
내부평가 제도 반영	• 대상 : 전 부서 • 기준 : 내부경영평가 편람 적용 • 방법 : 감사처분결과 가감점 반영	내부통제	• 사안에 따라 +0.1 ~ -0.15점 적용 - [가점] 우수 사례 : 5개 부서 - [감점] 지적 사항 : 10개 부서
자체감사 활동 심사	• 대상 : 667개 기관(공공감사법 적용) • 자체감사활동의 내실성 정도 평가 • 방법 : 서면심사 (주관 : 감사원)	역량검증	• 감사절차 준수 등 4개분야 15개 지표 • 평가 결과 : A등급 (최우수 등급) - 전년도 결과(B등급)대비 1등급 상향

주요 성과

- **2021년 감사원 자체감사활동 심사결과 "최우수등급(A)" 획득 : 전국도시철도 유일 A등급**
  - 합리적인 내부통제기능 구현을 통한 자체감사 수준 향상 및 경영목표 달성 지원

▌경영 리스크 인지·분석과 내부통제기능 연계

경영여건과 내부통제기능 연동 (경영계획 심사·성과분석 ⇒ 상시 모니터링 가동)

연동과정	요인 분석 / 모니터링 / 의견 제시 - 경영계획, 철도안전, 예산 등 / - 사업통제 기능 가동 / 상임감사 기능 발현 - 일상감사 (사전 조정) / - 개선요인 수집 및 분석 / (목표 조정과 코칭) ➤ • 계획 수정 및 조정 ➤ • 감사시스템(컨설팅 등)
주요내용	• **2021년 경영목표 및 주요업무 추진사항 점검·분석 : 분기별** - 사업추진에 따른 성과분석 내용 확인 → 부진요인 등 상황 판단(상임감사) → 이사회 보고 • **2027 중장기 경영전략 & CEO 3개년 경영전략 수립 참여 : '20 ~ '21** - 2027 중장기 경영전략(224개 과제) 이행점검 및 변화반영 9개 신규사업 추가 발굴 - 4대 전략목표별 실행방안 및 성과지표 현행화(철도사고, 고객만족도, 수송인원 등 13개 성과지표) • **2호선시대 준비 등을 위한 公社 자산관리 안전성 진단(감사) 추진 : '21. 10 ~ 11** - '21년도 특정감사(자산취득 및 관리실태) : 불합리한 요인 제거 및 개선 대안 등 제시기능 강화

의사결정의 견제기능성 제고 (경영진의 책임성 강화, 의사결정(거버넌스) 투명성)

상임감사 독립적 업무수행	• **CEO 견제 기능 및 公社 발전의 선도적 역할 수행** - 광주권 공공기관 최초 "상임감사제도" 운영 : 2020. 4 ~ - 이사회 출석을 통한 의견제시 및 자체감사기구의 업무 총괄
노동이사제 운 영	• **최고 의결기구(이사회) 참여를 통한 단독 의사 결정권 제한** - 노동이사 : 2명 (이사회 : 상임 3, 비상임 7, 노동이사 2) - 광주권 공공기관 최초 "노동이사"를 통한 구성원 의견 창구 운영
옴부즈만 (시민감사관) 제도	• **독립적 지위 보장을 통한 公社의 불합리한 제도 개선 도모** - 운영인원 : 4명 (시민감사관 1명 포함) - 부패 취약분야 및 갑질 행위 모니터링 시행 - 의견 제시 (시정 권고) 및 감사 청구권 부여

추 진 결 과

갑질행위 징계 신설 : '21. 10
- 시민감사관 개선의견 반영
- 행동강령 준수기준 마련

옴부즈만 권고사항 반영 추진
- **부패취약종사자 교육 : '21. 6**
  - 계약밀접자 청렴교육 시행
- **청렴설문조사 시행 : '21. 10**
  - 청렴시책에 대한 구성원의 피드백 필요 요구 반영

▌대상자 맞춤형 청렴교육 실시

구 분	교육내용	추진 결과
임원진	경영진 청렴 리더십 함양	2회 4명 (4시간/인)
보직자	PL 이상, 관리자 역할 및 리더십 함양	2회 68명 (9월, 11월)
승진자	승진자 청렴마인드 강화	2회 72명 (1월, 7월)
신규직	행동강령 등 청렴 기초지식 습득	1회 14명 (6월)
취약분야 종사자	취약분야 분석 및 청렴의식 제고 등	3회 223명 (3월, 6월, 11월)
전직원	부패방지 법정교육, 부서별 분기 청렴교육, 사이버교육	연1회/연 4회/ 연 1회
희망자	권익위 청렴한 DAY 수강	12회 70명

▌부정부패 선제적 대응으로 부패 통제 실효성 확보

◦ 부패유발요인 적극 대응을 통한 사전 제거 노력 전개

구 분	추진내용	추진성과
소통·공유·공감 프로그램	• CEO.와 함께하는 밥통데이, 상임감사와의 소통회 추진 • 리버스 멘토링 제도 실시, 소통 물꼬트기, 각종회의 참관	• 소통프로그램 만족도 긍정응답 90% 달성 • 각종 소통프로그램 활성화 기반 마련
갑질예방 시스템	• 전직원 갑질예방 교육 의무 이수 실시(관리자는 교육 추가) • 갑질관련 설문조사 실시 : 현황파악 및 향후계획 반영	• 갑질 관련 신고 건수 '0건' • 갑질 피해신고 채널 인식도 향상
청렴계약 책임제	• 천만원 이상계약건에 대하여 담당감사인을 지정·관리 • 자산회계팀(계약부서)에서는 계약완료 후 해피콜 실시	• 권익위 외부청렴도 점수 향상 - 90.05점 ⇒ 90.10점
부패영향평가 강화	• 사규 제·개정시 부패유발 요인 제거를 위해 부패영향평가 실시 - 인사규정 및 시행내규, 감사규정시행내규 등	▸ 부패관련 신고 '0건' 달성 • 사규 부패유발요인 검토로 대외 신뢰강화

◦ 상시모니터링 제도화로 부패위험 선제적 차단

예산 (주1회)	• 예산 사용의 적정성, 절차 준수 여부 • 여유자금 예치의 적정성 • 운수 수익금 관리의 적정성 등	근태 (수시)	• 유연근무제 시행에 따른 출 · 퇴근 적정시행 여부 • 관내 · 관외 허위 출장 여부 등
계약 (주1회)	• 公社 · 용역 · 물품 계약의 적정성 - 일상감사 의뢰, 계약방법 및 절차의 적정여부 - 특정업체에 대한 특혜여부 등	법인카드 (주1회)	• 목적 외 사용, 심야/휴일 사용, 분할결제등 위법부당 사용여부
상품권 (주1회)	• 상품권 전산시스템 등록 여부 • 상품권 관리대장 기록 여부 • 홈페이지 공개 여부	자산 (분기1회)	• 조기집행에 따른 필요수량 초과구매 여부 • 적정 재고량을 반영한 자재구매 추진 • 자산등재 누락 여부(수선유지비 등)
공공재정 환수 (연2회)	• 공공재정지급금의 집행 및 정산 적정성 확인 • 공공재정지급금의 부정청구행위에 대한 점검 등	안전 (분기1회)	• 인사이동에 따른 안전교육 적정시행 여부 • 철도안전체계 매뉴얼 준수 여부 등

◦ 신고센터 접근성강화 및 신고자 보호를 통한 부패 및 공익신고 활성화

부패신고센터 실효성 강화 (상임감사 핫라인 개설)

상임감사 핫라인(온라인)		Off-line		부패신고
• 상임감사 핫라인(이메일) 개설 및 운영 - 상임감사가 접수 및 처리까지 직접 관리 ※ 신고자 비밀보장 철저, 관련자 서약서 작성	✚	• 열린소통함(남·녀 화장실), 우편신문고 - 임직원 부정부패, 행동강령 위반 신고	▸	접수 "0" 건 (단, 건의사항 등 접수 활성화)

부패 공익신고 홍보 강화 (교육 및 홍보체계 확립)

구 분	중점 추진	세부 추진내용	추진성과
교육	공익신고자 보호제도 교육	취약분야 종사자 청렴교육시 관련 내용 포함 분기 1회 자체 청렴교육시 교육 실시	부패발생 신고체계 확립
홍보	부패공익신고 홍보	공익신고 관련 홍보물 배포 홈페이지 홍보배너 게시 등	청탁금지법 위반 0건
캠페인	부패·공익신고 캠페인	시민대상 청렴캠페인 시 부패·공익신고 관련 유인물 배포 및 홍보 실시	대시민 청렴문화 확산 기여

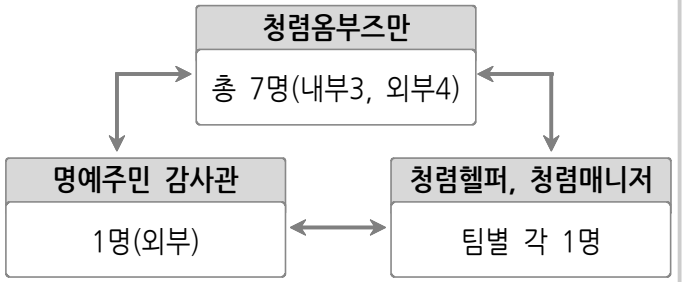
▌지역사회 청렴문화 확산을 위한 청렴협의체 활동 강화

민관협력을 통한 청렴문화확산

빛가람청렴실천 네트워크	광주청렴사회민관협회
• 구성 : 28개 기관(광주도시철도 부회장) - 지자체 5개, 공공기관 18개, 시민단체 5개 • 활동 : 청렴문화 활동 공동추진, 청렴시책 공유 등	• 구성 : 22개 기관 - 공공분야 11개(광주시 등), 민간분야(광주일보 등) 11개 • 활동 : 합동청렴실천 결의, 대시민 청렴캠페인 등
공동추진	공동추진
제7회 빛가람 청렴문화제 개최	**청렴사회협약 추진**
• 공동추진 행사 : 개막식, 골든벨, 대시민캠페인 등 - 메타버스 활용 온라인 개막식 실시 • 자체추진 행사 : 카드뉴스 전시회, 시민대상 블로그 퀴즈	• 청렴사회협약 이행과제 추진 : 공통과제 + 자체과제 • 청렴사회협약 이행성과 만족도 조사 및 전문가 평가 실시 - 자원투입적정성, 노력도, 목표달성도, 정책효과성

전문성, 정책 투명성 강화 (청렴분야 전문가 활용 확대)

참여와 소통을 통한 청렴경영 실행



주요성과

- 청렴옴부즈만 위원회 개최 : 년 2회
  - 公社 윤리경영 관련 방향설정 및 자문
  - 직원 대상 청렴교육 강사 활동
- 명예주민감사관 내부 감사 참여 및 의견제시
- 청렴매니저 헬퍼 활동 강화
  - 취약분야 종사자 청렴교육 등 우선 참여

▌성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력

◦ 조직구성원 성인지 감수성 제고 및 2021년 성범죄 발생 ZERO

예방체계 확립	예방교육 및 홍보 내실화	엄정대응 및 사후관리 강화
• (제도) 결격사유 및 징계기준 마련 신고센터 활성화, 전문기관 컨설팅 • (조직) 고충심의·상담 전문성 강화	• (예방교육) 전사, 계층, 찾아가는 교육 • (실태조사) 실태조사, 진단 등 • (홍 보) 전사적 캠페인, 공유	• (행위자) 무관용 원칙 처벌, 2차 피해 행위자 처벌 • (피해자) 피해자 보호 강화

규정 등 관리시스템 제도화

인사규정	• **(무관용 원칙에 따른 징계)** 인사규정 시행내규 징계양정기준 • **(직위해제)** 인사규정 제40조 ①항 6호, 7호 - 성비위 등 행위자 및 비위행위로 인한 수사기관 조사 나 수사 중인 자 • **(승진 불이익) 인사규정 시행내규 제33조 직위해제 등 3개월 이상 미근무자 근무성적평정 제외,** 제36조의2 직위해제 등 1개월 이상 미종사자 업적평정점수 감점, 제38조 경력평정기간 미포함
성희롱·성폭력 예방지침	• 피해자 보호조치 및 불리한 처우 내용 보완 • 사이버신고센터 조항 신설 • 위원회 임기 변경(1년 → 2년) 및 심의사항(2차피해) 추가
성희롱·성폭력 사건처리 매뉴얼	• 피해자 상담 시 상급기관 사건이관 및 이관 시 처리절차 안내 명시

피해지원 중심 신고시스템 (상담·신고센터 활성화를 위한 접근성 제고)

상담·신고채널 접근성 제고	상담·신고센터 통합운영	모바일·이메일 개설	상담·신고센터 홍보
	• **사이버 상담·신고센터 통합** -사내 게시판 -「인권침해·성희롱·괴롭힘」 -「사이버 상담·신고센터」	• **모바일** (전화, 문자, 카카오톡) • **이메일 hrights@grtc.co.kr**	• **스마트 포털 내 홍보 팝업창** • **인포그래픽 제작·배포** • **「피해자 보호」 카드뉴스 발행**

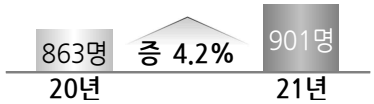
성희롱 방지·대응 강화

성희롱 방지·대응 전문 컨설팅	추 진 내 용	추 진 성 과
	• **한국여성인권진흥원(여성폭력방지 및 구제전문기관) 전문 컨설팅 실시 : '21. 6월** - 컨설팅 위원 : 성희롱·성폭력 전문가, 법률전문가, 컨설팅 담당자 - 개선내용 : 피해자 보호조치 등 4개 분야 9건 개선 완료	• **성희롱·성폭력 규정 등 제도 최적화** • **피해자 보호조치 강화**

고충심의·상담 전문성 강화

고충심의위원회 (내부2, 외부4)	• **고충심의위원회 실효성 제고 및 전문성 강화** - 예방계획 수립 심의 등 위원회 연2회 개최, 임기 1년 → 2년으로 확대 - 심의사항 추가 : 2차 피해 방지 조치
고충상담원 (여2, 남2)	• **고충상담원 전문·심화교육 실시(한국양성평등교육진흥원)** - 신규상담원 2명 전문교육, 기존상담원 1명 심화교육
예방멘토 (총 14명)	• **성희롱 예방멘토 정기 간담회 실시 : 연 2회** - 예방멘토 역할 재정비 : 고충상담 금지 등 - 성희롱 등 예방을 위한 의견수렴 등

◦ 성범죄 예방교육을 통한 성인지 감수성 제고

2020년 교육	2021년 교육	
• **전 임직원 교육 이수율 : 95%** - 참여인원 : 863명	• **전 임직원 교육 이수율 : 99.2%** - 참여인원 : 901명	• **전년대비 4.2% 상승** 

- 전사적 예방교육

구 분	교육기간	교 육 방 법	참여인원
4대 폭력예방	'21. 4 ~ 12월	• 온라인 사이버 교육(公社 사이버교육 기관)	**임직원 901명**
	'21.10.14, 10.21 (2회)	• 언택트 LIVE 특강 (전문강사 초청 ZOOM 교육) ※ ZOOM 프로그램 1회 100명 접속 제한 	**임직원 179명**
아동학대예방	'21. 4 ~ 12월	• 온라인 사이버 교육(서울시 평생학습포털, 公社 교육기관)	**임직원 901명**
괴롭힘 예방	'21. 4 ~ 12월	• 온라인 사이버 교육(公社 사이버교육 기관)	**임직원 823명**

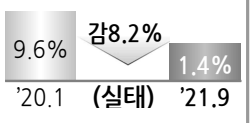
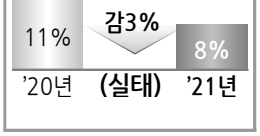
- 계층별 예방교육

대 상	일자/장소	추 진 내 용	비 고
임원, 부서장	'21. 6. 28 상황실	• 방 법 : 집체교육(광주시 찾아가는 교육/전문강사) • 참석자 : 간부 13명 • 내 용 : 성평등 조직문화 조성 및 성희롱 예방	
신규직원	'21. 1월, 6월 인재개발원	• 방 법 : 집체교육(전문강사) • 참석자 : 신규직원 33명 • 내 용 : 직장 내 성희롱·성폭력 예방	
비정규직	'21.4 ~ 12월 각 근무지	• 방 법 : 소규모 집체교육(부서별 관리자) • 참석자 : 부서별 비정규직 26명 • 내 용 : 성희롱 등 4대 폭력 예방 ※ 비정규직 : 대체근로자, 사회복무요원, 근로장학생 등	

- 찾아가는 예방교육

구 분	추 진 내 용	비 고
기 간	• 2021. 10. 20(수) ~ 10. 28(목)	
대 상 (방 문 지)	• 현장근무자(19개 역사, 용산·옥동기지 팀 및 분소)	
방 문 자	• 고충상담원(전문교육 이수자) 1명, 소통담당자 1명	
교육내용	• 성희롱·괴롭힘 고충상담창구 및 사건처리절차 등 안내 • 고충상담 및 직원 의견수렴 등	

◦ 성인지 감수성 제고를 위한 진단·실태조사 및 환류

구 분	추 진 내 용	주 요 성 과
조직 내 성인지 감수성 자가진단	• **상·하반기 조직 구성원 성인지 감수성 자가진단 실시** - 성희롱 관대화 정도, 성역할 고정관념 수준, 성희롱 규율의 제도화 ⇒ 성인지 감수성 제고 노력으로 상반기 대비 하반기 진단결과 **성인지 감수성 향상** ↑	
성희롱·성폭력 실태조사	• **상·하반기 성희롱·성폭력 실태조사 실시·개선 및 사례 공유** ⇒ 구성원들의 인식개선 노력으로 20년 상반기 대비 21년 하반기 조사결과 **직·간접 피해 경험률 대폭 감소** ↓	
직장 내 괴롭힘 실태조사	• **연 1회 직장 내 괴롭힘 실태조사 실시·개선 및 온·오프라인 사례 공유** ⇒ 구성원들의 인식개선 및 소통문화 개선 노력으로 20년 대비 21년 조사결과 **직·간접 피해 경험률 감소** ↓	

◦ 지속적인 홍보 및 캠페인 추진으로 성평등 인식 개선

구 분	추 진 내 용	비 고
10대 실천사항 공모전	•「건전한 조직문화 만들기」 10대 실천사항 공모전 추진 : '21. 3월 ⇒ 실천사항 홍보(팝업창, 사무실·화장실 게시, 메일발송) 및 실효성 평가	
카드뉴스 발행	•「피해자 보호」 및 「건전한 회식문화 조성」 카드뉴스 발행 : '21. 9월 ⇒ 전 부서 공문발송 및 사내 게시판 게시, 팝업창 홍보	
폭력예방 캠페인	•유관기관(광산구청 등) 합동 폭력예방 '보라데이' 캠페인 추진 : '21. 9월 ⇒ 장소 : 광주송정역 출입구 앞	
성희롱·괴롭힘 OX 퀴즈	•전 임직원 대상 성희롱·괴롭힘 OX퀴즈 이벤트 실시 : '21. 10월 ⇒ 전 임직원 중 694명 참여(81.4%)	
홍보 팝업창 운영	•매주 월요일 스마트 포털 내 표출, 분기 1회 문구 변경 (연중)	
자료 공유	•성희롱·성폭력, 괴롭힘 교육자료 및 정부시책 사내게시판 공유 (연중)	
업무수첩 공유	•업무수첩 내 성희롱·괴롭힘 예방 및 상담·신고센터 홍보	

▮ 감사원 자체감사활동 심사결과 : A등급 (최고등급)

▮ 기관 청렴도 수준 (국민권익위원회 주관)

◦ 종합청렴도 : 2등급 (외부 청렴도 2등급, 내부청렴도 3등급)

▮ 부패공직자 제재현황 : 해당없음

▮ 범죄유형별 형사처분현황 : 해당없음

▮ 통합경영공시 업무 매뉴얼 등 준수

◦ 통합경영공시 입력 준수평가 : 공시기한 및 자료 적합성 준수

◦ 클린아이 잡플러스 채용정보 입력 준수평가 : 입력준수 및 자료 충실성 준수

◦ 사전정보공표 항목 및 내용의 충실성 : 충실이행

▮ 회계기준 위반 여부 : 해당없음

◦ 회계인의 결산감사 : 적정

▮ 납세의무 위반 여부 : 해당없음

Appendix

1) ESG Databook

▌Economy (경제)

◦ 재무상태표 (단위 : 백만원)

구 분	2019	2020	2021
자산	**1,216,127**	**1,183,383**	**1,153,330**
유동자산	13,692	14,924	17,365
비유동자산	1,202,435	1,168,459	1,135,965
부채	**35,275**	**40,017**	**46,608**
유동부채	3,698	3,763	5,804
비유동부채	31,577	36,254	40,804
자본	**1,180,852**	**1,143,367**	**1,106,722**
납입자본금	1,764,329	1,764,329	1,764,329
처리전 결손금	△583,477	△620,962	△657,607

◦ 손익계산서 (단위 : 백만원)

구 분	2019	2020	2021
영업수익 (매출액)	27,983	24,678	24,526
영업비용 (매출원가/판관비)	103,538	106,506	111,626
영업이익	**△75,555**	**△81,828**	**△87,100**
영업외 수익	41,420	46,678	54,473
영업외 비용	1,593	2,335	4,018
당기순손실	**△35,728**	**△37,485**	**△36,645**

◦ 주요 재무지표

구 분	2019	2020	2021
당기순손실	△357억원	△375억원	△366억원
유동비율	370.27%	396.63%	299.17%
부채비율	2.99%	3.50%	4.21%
매출액영업이익율	-270.00%	-331.58%	-355.13%
총수지 비율	66.02%	65.56%	68.31%
영업수지 비율	27.03%	23.17%	21.97%
직원1인당 영업수익	30,717천원	26,882천원	26,429천원

◦ 분배된 경제적 가치 (단위 : 백만원)

구 분		2019	2020	2021
임직원	종업원 급여	42,707	45,653	49,031
	복리후생	2,487	2,640	2,664
지역사회	기부금	979	986	1,166
	지방세	463	554	584
정부	법인세	-31	-33	-30

▌Environment (환경)

구 분	단위	2018	2019	2020	비고
에너지 소비량	TJ	395	383	377	온실가스배출량 명세서
에너지 소비량 원단위	TJ/백만원	0.01	0.01	0.01	기준(매출액)
용수 소비량	ton	89,944	81,532	74,181	환경정보공개시스템
용수 사용량 원단위	ton/백만원	3,31	2.91	3.01	기준(매출액)
수질오염물질 배출량	ton	0.05398	0.03898	0.00037	환경정보공개시스템
수질오염물질 배출 원단위	ton/백만원	0.000002	0.000001	0.00000001	기준(매출액)
화학물질 배출량	ton	0	0	0	환경정보공개시스템
화학물질 배출 원단위	ton/백만원	-	-	-	기준(매출액)
대기오염물질 배출량	ton	0.01323	0.00325	0.0003	환경정보공개시스템
대기오염물질 배출 원단위	ton/백만원	0.0000005	0.0000001	0.00000001	기준(매출액)기준(매출액)
폐기물 배출량	ton	207.005	242.47	176.524	환경정보공개시스템
폐기물 배출 원단위	ton/백만원	0.01	0.01	0.01	기준(매출액)
폐기물 재활용량	ton	40.22	73.01	89.22	환경정보공개시스템
온실가스 배출량	ton CO2eq	19,265	18,678	18,376	내부보고서
온실가스 배출량 원단위	ton CO2eq/백만원	0.71	0.67	0.74	기준(매출액)
녹색제품 구매액	백만원	384	468	453	녹색구매정보시스템
녹색제품 구매율	%	85.4	86.4	89.3	

▌Social (사회) (자료출처 : 클린아이)

구 분		구분	2019	2020	2021	비고
임직원 총원		명	908	921	923	
성별	남성		702	714	716	
	여성		206	207	207	
고용 형태별	정규직		564	573	579	
	상용정규직		316	330	325	
	비정규직		28	18	19	
정규직	행정직		102	104	105	
	기술직		462	469	474	
상용 정규직	무기계약직		312	326	321	
	청원경찰		4	4	4	
비정규직	기간제		28	18	19	
직급별	9급이하		28	32	35	기준 : 정규직
	8급		20	32	38	
	7급		85	74	75	
	6급		177	178	176	
	5급		87	86	84	
	4급		79	81	81	
	3급		55	57	56	
	2급		25	25	26	
	1급		8	8	8	

구 분		구분	2019	2020	2021	비고
총 채용인원			18	18	19	
정규직	남성		14	14	10	클린아이
	여성		4	4	9	
정규직 전환실적						2017년 전환완료
유연 근무	총참여인원		85	117	126	
	시차출퇴근형		79	110	115	
	근무시간선택형		6	7	11	
	남	명	27	30	46	
	여		58	87	80	
	유연근무율		9.66	12.96	13.88	기준 : 현원
이직	인원		8	5	6	기준 : 현원
	이직률		0.91%	0.55%	1%	
육아 휴직	대상		243	163	130	기준 : 정규직 현원
	참가인원		17	22	23	
	남		8	11	12	
	여		9	11	11	
임원 평균연봉	남		98	101	104	사장1, 이사2, 감사1
	여		-	-	-	
기관장업무추진비		백만원	17	13	20	
평균임금	1인당		51	53	57	
	남성			58	62	
	여성			36	39	
	신입사원		31	32	32	
평균근속 년수	전체		10년 1개월	129개월	135개월	
	남성	개월	-	144개월	149개월	
	여성		-	75개월	85개월	
복리 후생비	학자금		202	152	95	
	건강검진비		20	17	16	
	선택적복지제도		1,031	1,062	1,069	
	기념품비	백만원	29	39	39	
	체육행사		43	45	45	
	문화여가비		52	52	52	
	1인당		1.4	1.3	1.3	
노사간 이면 합의사항			-	-	-	
결산감사	감사인		서현회계법인	서현회계법인	서현회계법인	
	감사의견		적정	적정	적정	
경영성과	경영평가(행안부)	등급	나	나	가	
	CEO		A등급	S등급	A등급	
노동조합	대상인원	명	767	788	762	
	가입인원		703	715	732	
	가입율	%	92%	91%	96%	
산업재해현황		건	-	-	-	
안전사고	사망자	명	-	-	-	
	부상자		2	5	3	

▌Governance (지배구조)

구 분		단위	2019	2020	2021	비고
이사회 활동						
이사회 구성	총인원	명	12	12	12	
	남성	명	11	12	12	
	여성	명	1	1	-	
	사외이사	명	9	9	9	
	사내이사	명	3	3	3	
이사회 개최 횟수			5	9	8	
이사회 활동	보고안건	건	21	31	25	
	참석대상	명	57	108	94	
	참석인원	명	39	84	70	
참석율	사내이사	%	92.9%	96.3%	87.5%	
	사외이사	%	60.5%	71.6%	70.0%	
클린아이 경영공시 부적정		건	-	-	-	
개인정보 유출			-	-	-	
노동법 위반			-	-	-	
정보 보안 위반			-	-	-	
환경 법규 위반			-	-	-	

2) GRI Index

구 분	지표번호	지표 내용	보고서 페이지
조직 프로필	102-1	조직명	2
	102-2	제품, 서비스	5~6
	102-3, 102-4	본사, 사업장 위치	4
	102-7	조직규모	2~4
	102-8	임직원 및 근로자 정보	2, 80
	102-11	사전예방의 원칙과 접근 방법	27, 38~40, 47,56,66,69,73
전 략	102-15	핵심영향, 위험, 기회	15,23,36,61,67
윤리성과 청렴성	102-16	가치, 원칙, 표준, 행동규범	15,20,35,37,62,65,69
	102-17	윤리에 대한 자문과 신고 메커니즘	68~72
지 배 구 조	102-18	거버넌스 구조	8,81
	102-19	거버넌스 권한 위임	8,11
	102-20	경제, 환경, 사회적 토픽에 대한 임원급의 책임	11
	102-21	거버넌스와 이해관계자 간 경제, 환경, 사회적 토픽 협의	11~14
	102-22	최고 거버넌스 기구와 그 위원회 구성	11
	102-23	최고 거버넌스 기구 의장	11
	102-24	최고 거버넌스 임명과 선정	11
	102-26	목적, 가치, 전략 수립에 관한 최고 거버넌스 기구의 역할	11
	102-28	최고 거버넌스 기구의 성과 평가	11,81
	102-29	경제, 환경, 사회적 영향 파악과 관리	12~13
	102-30	위험관리 프로세스의 효과	26~30
	102-31	경제, 환경, 사회적 토픽 검토	12~13
	102-32	지속가능성 보고에 관한 최고 거버넌스 기구의 역할	11
	102-33	거버넌스 기구의 중요 사항 보고에 대한 커뮤니케이션	11
	102-34	최고의사결정기구에 보고된 주요이슈의 특징 및 수	81
이해관계자 참여	102-40	이해관계자 집단들의 목록	14
	102-41	단체 협약	57~58
	102-42	이해관계자 파악 및 선정	14,63~65
	102-43	이해관계자 참여 방식	14,63~65
	102-44	제기된 핵심 토픽과 관심사	14,63~65
보고서 관행	102-45	보고 조직의 구조	2
	102-46	보고 내용과 토픽 경계 결정	1
	102-47	중요 토픽 목록	13
	102-48	정보수정	최초 발간으로 해당사항 없음
	102-49	보고변화	최초 발간으로 해당사항 없음
	102-50	보고 기간	1
	102-51	가장 최근 보고서 보고일자	최초 발간임
	102-52	보고 주기	1
	102-53	보고서 관련 문의시 연락처	1
	102-55	GRI index	82
경영접근법	103-1	중요토픽과 그 경계에 대한 설명	12~13
	103-2	경영 접근방식의 목적, 토픽 관리 방법	13
	103-3	경영방식 평가 절차, 결과 및 조정사항	13
경제성과	201-1	직접적인 경제적 가치의 창출과 배분	78
	201-2	기후변화의 재무적 영향과 사업활동에 대한 위험과 기회	79
간접경제효과	203-1	공익을 위한 인프라 투자 및 서비스지원활동	79
	203-2	중요한 간접적 경제 파급효과 및 영향	78~81
반 부 패	205-1	사업장 부패위험 평가	68,73
	205-2	반부패 정책 및 절차에 관한 공지와 훈련	68~73
	205-3	확인된 부패 사례와 이에 대한 조치	발생사실 없음

구 분	지표번호	지표 내용	보고서 페이지
에 너 지	302-1	조직내부의 에너지 소비	21
	302-2	조직 외부의 에너지 소비	21
	302-3	에너지 집약도	21,79
	302-4	에너지 소비절감	21,79
	302-5	제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축	21
용 수	303-2	용수 배출 및 영향 관리	22
	303-5	용수사용량	22
배 출	305-1,2	온실가스 배출량	21
	305-4	온실가스 배출 집약도	21,79
	305-5	온실가스 배출 감축	21
폐 기 물	306-3	발생 폐기물	23,79
	307-1	환경법규 위반	20
고 용	401-1	신규채용과 퇴직자 수 비율	45,80
	401-2	정규직 직원 대상의 보상	80
	401-3	육아휴직	52,54
산업안전보건	403-1	사업장 보건안전관리시스템	35
	403-2	업무 관련 위험 파악, 위험 평가 및 사고 조사	25~26, 29~30
	403-3	산업안전보건 서비스	25~26,31
	403-4	사업장 보건안전에 관한 근로자들의 참여와 커뮤니케이션	26,29
	403-5	산업안전보건에 대한 근로자 훈련	27,31~34
	403-6	근로자 건강 증진	26,31
	403-9	업무관련 상해	28
	403-10	업무관련 질병	28
훈련 및 교육	404-2	임직원 역량 강화 및 전환 지원을 위한 프로그램	49,75
다양성과 기회균등	405-1	거버넌스 기구 및 임직원 다양성	48~50,81
	405-2	남성 대비 여성의 기본급 및 보상 비율	80
차 별 금 지	406-1	차별 사건 및 이에대한 조치	38,48
인 권 평 가	412-2	사업과 관련된 인권 정책 및 절차에 관한 임직원 교육	38~40
고객정보보호	418-1	고객개인정보보호 위반 및 고객정보 분실 사실이 입증한 불만건수	발생사실 없음
컴플라이언스	419-1	사회경제적 영역과 관련된 법규 위반 사례	77

3) SASB Index

구 분	코드번호	지표 내용	구분	단위	보고서 페이지
온실가스 배출	EM-CM-110a.1	Scope 1. 배출량, 배출제한 규제적용 대상 비율	정량적	ton co2 eq, %	21,79
	EM-CM-110a.2	Scope 1. 배출량 저감 목표 및 관리	논의 및 분석	-	21
대기질	EM-CM-120a.1	대기오염물질 배출량	정량적	ton	17,22,79
에너지관리	EM-CM-130a.1	총 에너지 사용량	정량적	TJ,%	18,21.79
폐기물관리	EM-CM-150a.1	폐기물 발생량, 재활용 비율	정량적	ton, %	17,23,79
근로자 보건안전	EM-CM-320a.1	임직원 사고율	정량적	건	35
공정경쟁	EM-CM-520a.1	가격담합, 반독점 등과 관련된 법적절차로 인한 금전저거 손실 총액	정량적	금액	해당없음